



УЖГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

12.06.2019

Ужгород

№ 202

**Про затвердження Правил
приймання стічних вод до системи
централізованого водовідведення
м. Ужгород**

Керуючись підпунктом 2 пункту «а» статті 28, частиною 1 статті 52, частиною 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 13, 13-1 Закону України «Про питну воду, питне водопостачання та водовідведення», відповідно до вимог Законів України «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення», «Про благоустрій населених пунктів», на виконання Правил приймання стічних вод до системи централізованого водовідведення, затверджених наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 01.12.2017 року № 316, з метою підвищення ефективності та надійності функціонування комунальної системи каналізації, розглянувши звернення КП "Водоканал м. Ужгорода" від 11.02.2019 року № 207, виконком міської ради **ВИРІШИВ:**

1. Затвердити Правила приймання стічних вод до системи централізованого водовідведення м. Ужгород, що додаються.

2. Комунальному підприємству «Виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства міста Ужгорода» (Карташов Є. О.):

2.1. Правила приймання стічних вод до системи централізованого водовідведення м. Ужгород взяти до виконання.

2.2. Забезпечити необхідні обсяги приймання стічних вод до системи централізованого водовідведення м. Ужгород.

2.3. Переглянути та привести діючі Договори про приймання стічних вод до системи централізованого водовідведення у відповідність до вимог Правил приймання стічних вод до системи централізованого водовідведення м. Ужгород.

3. Керівникам усіх підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності, фізичним особам-підприємцям, фізичним особам, що скидають свої стічні води до системи централізованого водовідведення міста Ужгород, забезпечити додержання вимог Правил приймання стічних вод до системи централізованого водовідведення м. Ужгород.

4. Визнати такими, що втратили чинність, Правила приймання стічних вод до системи централізованого водовідведення м. Ужгород, затверджені рішенням виконкому 20.04.2011 року № 132.

5. Рішення набирає чинності з дня оприлюднення на офіційному сайті Ужгородської міської ради.

6. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Гомона В.В.

Міський голова



Б. АНДРІЙ

ПРАВИЛА

ПРИЙМАННЯ СТІЧНИХ ВОД ДО СИСТЕМИ

ЦЕНТРАЛІЗОВАНОГО ВОДОВІДВЕДЕННЯ

м. УЖГОРОДА

м.Ужгород – 2019 р.

ЗМІСТ

№ з/п	Назва розділу, додатку	№ сторінки
1	Загальні положення	4
2	Засади безперебійного функціонування систем централізованого водовідведення під час приймання до них стічних вод	8
3	Загальні вимоги до складу та властивостей стічних вод, які скидаються до системи централізованого водовідведення	12
4	Визначення ДК забруднюючих речовин у стічних водах Споживачів та порядок обчислення плати за скидання стічних вод	14
5	Заходи впливу у разі порушення вимог щодо скиду вод до системи централізованого водовідведення	18
6	Порядок контролю за скидом стічних вод до системи централізованого водовідведення	20
7	Порядок укладання договорів про скидання стічних вод до системи централізованого водовідведення	23
8	Правила і порядок приймання рідких нечистот від об'єктів, що розташовані в неканалізованих районах	25
ДОДАТКИ:		
1	Додаток 1. Дозвіл на скидання (вивіз) стічних вод споживача у систему каналізації міста	27
2	Додаток 2. Акт обстеження	29
3	Додаток 3. Акт відбору проб стічної води	32
4	Додаток 4. Методичні рекомендації з порядку відбору проб і проведення лабораторного контролю стічних вод підприємств, що скидають у системи каналізації населених пунктів	33
5	Додаток 5. Договір про закупівлю послуг з централізованого водопостачання (тендерна процедура)	36
6	Додаток 6. Договір про закупівлю послуг з централізованого водовідведення (тендерна процедура)	47
7	Додаток 7. Договір на подачу води з комунального водопроводу та приймання стічних вод до комунальної каналізації (для бюджетних організацій)	59
8	Додаток 8. Договір на подачу води з комунального водопроводу та приймання стічних вод до комунальної каналізації (для СПД)	73

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Дані Правила приймання стічних вод до системи централізованого водовідведення м. Ужгорода (далі - місцеві Правила приймання) розроблені на підставі Правил приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення (далі – загальнодержавні Правила приймання) та Порядку визначення розміру плати, що справляється за понаднормативні скиди стічних вод до систем централізованого водовідведення, затверджених Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 01.12.2017 року № 316, та у відповідності до:

- Податкового кодексу України;
- Закону України "Про охорону навколишнього природного середовища";
- Водного кодексу України;
- Закону України "Про питну воду, питне водопостачання та водовідведення";
- Правил охорони поверхневих вод від забруднення зворотними водами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 1999 року № 465;
- Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, затверджених наказом Держжитлокомунгоспу України від 27.06.08 №190, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 07.10.2008 за № 936/15627 (далі – Правил користування);
- Правил технічної експлуатації систем водопостачання й каналізації населених пунктів України, КДП 204-12 Укр.-95, затвердженими наказом Держжитлокомунгоспу України від 05.07.95 № 30, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 21 липня 1995 р. за № 231/767 із змінами і доповненнями;
- ДБНВ.2.5-75:2013 "Каналізація. Зовнішні мережі й споруди";
- ДСТУ 3013-95 Система стандартів у галузі охорони навколишнього середовища та раціонального використання ресурсів. Гідросфера. «Правила контролю за відведенням дощових і снігових стічних вод з територій міст і промислових підприємств»
- КНД 211.1.0.009-94 Охорона навколишнього середовища і раціональне використання природних ресурсів. Гідросфера. Відбір проб для визначення складу й властивостей стічних і технологічних вод;
- КНД 211.2..008-94 Гідросфера. Правила контролю складу й властивостей стічних і технологічних вод;
- ISO 5667/1 Якість води. Відбір проб. Частина 1, Посібник з розробки програм відбору проб;
- ISO 5667/2 Якість води. Відбір проб. Частина 2, Посібник з методів відбору проб;
- ISO 5667/3 Якість води. Відбір проб. Частина 3. Посібник зі зберігання й обробки проб;

- ISO 5667/10 Якість води. Відбір проб. Частина 10 Посібник з відбору проб стічних вод;
- КНД 211.1.4.017-95 - КНД 211.1.4.043-95 Методики визначення складу і властивостей забруднюючих речовин у стічних водах.

1.2.Правила розроблено з метою:

- захисту здоров'я персоналу систем збирання, відведення стічних вод та очисних споруд;
- запобігання псуванню обладнання систем водовідведення, очисних і суміжних з ними підприємств;
- гарантування безперебійної в межах регламентних норм роботи споруд очищення стічних вод та обробки осадів;
- гарантування, що скиди стічних вод з очисних споруд не спричинять згубного впливу на навколишнє середовище;
- гарантування, що осад може бути утилізований у безпечний і прийнятний для навколишнього середовища спосіб.

1.3.Дані місцеві Правила поширюються на суб'єкта господарювання, який надає послуги з централізованого водовідведення (відведення та очищення стічних вод) (далі – Виробник, Водоканал), на юридичних осіб незалежно від форм власності та відомчої належності, фізичних осіб - підприємців, фізичних осіб, які провадять незалежну професійну діяльність і взяті на облік як самозайняті особи у контролюючих органах згідно з Податковим кодексом України, які скидають стічні води до систем централізованого водовідведення або безпосередньо у каналізаційні очисні споруди (далі - Споживачі).

1.4.Місцеві Правила приймання відповідно до Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" затверджуються органом місцевого самоврядування є обов'язковими для Виробника та Споживачів.

1.5.Даними місцевими Правилами приймання встановлюються допустимі концентрації (далі ДК) забруднюючих речовин у стічній воді, при яких вона може скидатися Споживачами в систему каналізації, і для яких Виробнику встановлені допустимі концентрації і ліміти на скид у водний об'єкт.

1.6. Виробник приймає стічні води Споживача до системи централізованого водовідведення за умови, що показники якості стічних вод Споживача відповідають вимогам даних місцевих Правил приймання та умовам укладеного з Виробником договору.

1.7.Терміни, які вживаються у цих Правилах, мають таке значення:

- **Абонент, Підприємство (Споживач)** - підприємства, установи, організації незалежно від форм власності та відомчої приналежності, юридичні і фізичні особи, що здійснюють будь-яку господарську діяльність, які скидають стічні води до систем централізованого водовідведення або безпосередньо у каналізаційні очисні споруди, уклали договір з Виробником на надання послуг водопостачання та (або) водовідведення;

- **арбітражна проба** - частина контрольної проби, аналіз якої здійснюється за рахунок Споживача за його незгоди з результатами аналізу контрольної проби, яку провів Виробник;

- **Виробник (Водоканал)**- суб'єкт господарювання, який надає послуги з централізованого водовідведення (відведення та/або очищення стічних вод) в розумінні місцевих Правил приймання – КП «Водоканал м. Ужгорода»;
- **вимоги до скиду стічних вод** - вимоги щодо режиму, кількісного та якісного складу стічних вод, які Споживач скидає до системи централізованого водовідведення, склад і зміст, порядок надання яких визначено загальнодержавними Правилами та місцевими Правилами приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення міста Ужгорода;
- **водоспоживання, водокористування** – обсяги споживання послуг водопостачання та водовідведення ;
- **головний каналізаційний колектор** - трубопровід, до якого надходять стічні води від збірних колекторів і районних насосних станцій;
- **Договір** - договір на подачу води з комунального водопроводу та приймання стічних вод до комунальної каналізації;
- **ДК** - допустима концентрація забруднюючої речовини, г/м³;
- **залповий скид до системи централізованого водовідведення** - скид стічних вод з концентраціями забруднюючих речовин, що перевищують більш як у 20 разів допустимі величини показників, визначених в місцевих Правилах приймання, та/або з перевищенням обсягів стічних вод, визначених для конкретного Споживача;
- **каналізаційний випуск Споживача** - трубопровід для відведення стічних вод від будинків, споруд, приміщень та з території Споживача в каналізаційну мережу;
- **каналізаційний колектор** - трубопровід зовнішньої каналізаційної мережі для збирання й відведення стічних вод;
- **каналізаційна мережа** - система трубопроводів, каналів та/або лотків і споруд на них для збирання й відведення стічних вод;
- **каналізаційні очисні споруди (КОС)** - комплекс споруд для очищення стічних вод перед їх скиданням до водних об'єктів;
- **контрольний колодязь** - колодязь на каналізаційному випуску споживача безпосередньо перед приєднанням до каналізаційного колектора Виробника або в іншому місці за погодженням із Виробником з вільним доступом Виробника до такого колодязя;
- **контрольна проба** - проба стічних вод Споживача (Субспоживача), відібрана Виробником з контрольного колодязя з метою визначення складу стічних вод, що відводяться до системи централізованого водовідведення Виробника;
- **ліміт водопостачання та водовідведення** – обсяг споживання води та скидання стоків, встановлений згідно з технічними умовами на приєднання Споживача та рішенням виконкому Ужгородської міської ради від 06.11.07 №399;
- **локальна каналізаційна мережа** - система трубопроводів, каналів та/або лотків і споруд на них для збирання й відведення стічних вод з території Споживача;
- **локальні очисні споруди** - споруди або пристрої для очищення стічних вод окремого Споживача відповідно до вимог цих місцевих Правил приймання;
- **об'єкт Споживача** - окремо розташована територія Споживача з відокремленими системами водопостачання і водовідведення;

- **Субспоживач** - суб'єкт господарювання, що скидає стічні води до системи централізованого водовідведення через мережі Споживача за погодженням зі Споживачем і Виробником на підставі договору зі Споживачем та Виробником;

- **стічна вода** - вода, що утворилася в процесі господарсько-побутової і виробничої діяльності (крім шахтної, кар'єрної і дренажної води), а також відведена із забудованої території, на якій вона утворилася внаслідок атмосферних опадів;

- **стічна вода технологічного походження** - стічна вода, що утворилася в процесі виготовлення продукції та/або надання послуг.

Інші терміни, що використовуються у цих Правилах, вживаються у значеннях, наведених у Водному кодексі України, Законі України «Про питну воду, питне водопостачання та водовідведення» та Правилах користування.

1.8. Кожен Споживач скидає стічні води до системи централізованого водовідведення через окремий випуск з обов'язковим облаштуванням контрольного колодязя, розташованого у місці, погодженому з Виробником, з під'їзною дорогою.

В окремих випадках, у якості контрольного колодязя може використовуватися колодязь, розташований на каналізаційних мережах, які перебувають на балансі Водоканалу. У цих випадках облаштування таких контрольних колодязів для відбору проб здійснює Споживач.

Об'єднання випусків стічних вод від кількох Споживачів може здійснюватися тільки після контрольного колодязя на каналізаційному випуску кожного Споживача.

Скидання стічних вод Субспоживачем із використанням каналізаційної мережі Споживача не є об'єднанням випусків стічних вод кількох Споживачів.

Місце розташування контрольних колодязів зазначається у виконавчій схемі каналізаційних мереж Споживача з масштабом 1:500 та в Акті розмежування балансової належності мереж.

Конструкція контрольного колодязя повинна відповідати вимогам діючих нормативних документів. Діаметр контрольного колодязя має бути не менше 1000 мм, він повинен бути оснащений ходовими скобами або драбиною для спуску. Контрольний колодязь повинен мати один вхідний та один вихідний трубопроводи; не допускається змішування у контрольному колодязі стічних вод від двох та більше вхідних трубопроводів.

1.9. Приймання до системи централізованого водовідведення стічних вод, які вивозяться асенізаційним транспортом від Споживачів, здійснюється тільки через каналізаційні станції (пункти) Виробника, місця скиду таких стічних вод, умови приймання та сплати за очищення таких стічних вод визначаються у договорі на приймання рідких нечистот.

1.10. Приєднання споживачів до систем централізованого водовідведення здійснюється згідно з вимогами пунктів 4.1-4.6 розділу IV Правил користування.

1.11. Балансова належність зовнішніх каналізаційних мереж встановлюється Актом розмежування балансової належності зовнішніх каналізаційних мереж, який є обов'язковою та невід'ємною частиною Договору на подачу води з комунального водопроводу та приймання стічних вод до комунальної каналізації, що укладається між Споживачем та Виробником.

Двохсторонній Акт розмежування балансової належності складається Водоканалом у 2-х примірниках після надання Споживачем плану об'єкта в масштабі 1:500 з нанесеними каналізаційними та водопровідними мережами, водопровідними вводами та випусками до міської каналізації, узгоджується та підписується Споживачем та Водоканалом до укладання Договору.

1.12. У разі, якщо на території Споживача знаходяться водопровідні або каналізаційні мережі, які перебувають на балансі Водоканалу, Споживач має укласти з Водоканалом договір сервітуту. Договір сервітуту укладається перед укладанням Договору, який має бути оформлений згідно із законодавством України.

1.13. При зміні функціонального призначення приміщення (будівлі, у тому числі підвальних та напівпідвальних приміщень та тих, що розташовані у житлових будинках), після продажу або надання їх в оренду, або інших дій, які призводять до зміни умов скиду стічних вод та їх якості, новий Споживач повинен отримати технічні умови та укласти Договір.

II. ЗАСАДИ БЕЗПЕРЙНОГО ФУНКЦІОНУВАННЯ СИСТЕМ ЦЕНТРАЛІЗОВАНОГО ВОДОВІДВЕДЕННЯ ПІД ЧАС ПРИЙМАННЯ ДО НИХ СТІЧНИХ ВОД

2.1.Обов'язки Виробника:

2.1.1. забезпечувати приймання, відведення та очищення стічних вод за умов:

а) у межах розрахункових проектних показників міських очисних споруд і мереж відповідно до вимог Правил охорони поверхневих вод від забруднення зворотними водами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 1999 року № 465;

б) у випадку відповідності якості й режиму скидання стічних вод Споживачів умовам укладеного договору й даним місцевим Правилам приймання;

в) відсутності у Споживачів заборгованості за послуги водопостачання й водовідведення;

2.1.2. Здійснювати обстеження локальних очисних споруд і каналізаційної мережі Споживачів, вимагати від Споживачів надання інформації та документів щодо зазначених мереж і споруд, які перебувають на балансі Споживачів, їх технічного стану, в тому числі документів, що підтверджують проведення відновлення пропускної здатності трубопроводів та колекторів, хімічних реагентів, що використовуються Споживачами та спричиняють забруднення у стічних водах (сертифікати, переліки, проекти), вивозу та утилізації осадів стічних вод, вжиття заходів з метою дотримання якості та режиму скидання стічних вод згідно з вимогами місцевих Правил приймання.

2.1.3. При виявленні перевищення встановлених місцевими Правилами допустимих концентрацій (ДК) або інших порушень даних Правил, в установленому порядку пред'являти Споживачам відповідні рахунки, а у випадку несплати рахунків – відключати від мереж водопроводу та каналізації і звертатися в Господарський суд з позовом про примусове стягнення заборгованості.

2.1.4. Вимагати від Споживачів будівництва й реконструкції локальних очисних споруд при систематичному скиданні наднормативних забруднень.

Здійснювати раптовий (не погоджений зі Споживачем заздалегідь) відбір контрольних проб для контролю за якістю стічних вод, які скидаються. Порядок і періодичність відбору проб визначаються Виробником і не підлягають узгодженню із Споживачами;

2.1.5. Відмовляти в прийманні до системи централізованого водовідведення додаткових обсягів стічних вод або забруднюючих речовин при роботі очисних споруд і мереж каналізації з гідравлічним перевантаженням;

2.1.6. Відключати Споживачів від мереж водопроводу й каналізації:

- негайно після усного попередження у випадку загрози виходу з ладу мереж або споруд каналізації, порушення технологічного режиму роботи міських очисних споруд та у разі самовільного приєднання споживачем до централізованого водовідведення та/або самовільного скидання стічних вод до систем централізованого водовідведення виробника. При цьому за збитки споживачів-порушників Виробник відповідальності не несе. Підключення до систем водовідведення здійснюється після усунення обставин, що спричинили відключення;

- Виключенням є об'єкти, що забезпечують життя і здоров'я людини. Дані об'єкти можуть бути відключені після попереднього повідомлення на загальних вимогах місцевих Правил приймання.

2.1.7. Вимагати від Споживачів, які змінили свою діяльність або новостворювані, об'єкти яких розташовані в житлових будинках та мають стічні води технологічного або не побутового походження, забезпечення водовідведення стічних вод об'єкта окремо облаштованим каналізаційним випуском з облаштуванням контрольного колодязя.

2.2. Права Виробника:

2.2.1. Проводити контрольний відбір проб і хімічний аналіз стічних вод Споживачів із метою визначення відповідності фактичних концентрацій забруднюючих речовин у стічних водах Споживачів встановленим даними Правилами допустимим концентраціям (ДК).

2.2.2. Вибірково контролювати ефективність роботи локальних очисних споруд та вимагати їх налагодження або реконструкції для дотримання вимог цих Правил.

2.2.3. Відключати споживачів від мереж водопроводу й каналізації:

після попередження (офіційним листом, телеграмою, телефонограмою, засобами електронного зв'язку тощо) протягом 3 діб у випадку:

- незадовільного технічного стану водопровідних та/або каналізаційних мереж, пристроїв і споруд, які перебувають на балансі споживача;

- проведення виробником планових ремонтних робіт з обслуговування водопровідних і каналізаційних мереж та пристроїв;
- невиконання споживачем умов Договору;
- відмови споживача переукласти Договір, якщо Водоканалом було внесено відповідні пропозиції;
- несвоєчасного внесення плати за спожиті послуги з водопостачання та водовідведення;
- несвоєчасного внесення плати за спожиті послуги за перевищення допустимих величин показників шкідливих речовин у стічній воді і плати за стічні води, що потрапляють у каналізаційні мережі у періоди дощів та сніготанення;
- наявності заборгованості по інших зобов'язаннях, у тому числі непередбаченими умовами договору (надання інших послуг, виконання робіт, боргу за видачу технічних умов, тощо);
- недопуску споживачем представників виробника до засобів обліку, обстеження водопровідних та каналізаційних мереж, тощо;
- невиконання вказівок приписів та рекомендацій Водоканалу;
- невиконання технічних умов Водоканалу та погодженого проекту на підключення до мереж водопроводу та каналізації;

2.2.4. У разі виявлення порушень Споживачем умов скидання стічних вод, вимог місцевих Правил приймання стічних вод до системи централізованого водовідведення м. Ужгорода та умов укладеного з Виробником Договору, вимагати їх усунення в установлені Виробником строки та вживати заходів впливу, передбачених Договором, та місцевими Правилами.

2.2.5. За узгодженням з органами місцевого самоврядування, змінювати раніше погоджені вимоги щодо умов скидання стічних вод Споживачів у випадку зміни умов водовідведення в м. Ужгороді, категорії водного об'єкта, введення нових норм і вимог до якості очищення стічних вод, або інших причин, які призводять до непередбачених заздалегідь змін кількості, складу, властивостей міських стічних вод та визначати строки, протягом яких Споживачі повинні здійснити відповідні заходи.

2.2. Споживачі зобов'язані :

2.2.1. Дотримуватися вимог до скиду стічних вод та установлених кількісних та якісних показників стічних вод на каналізаційних випусках Споживачів, вимагати від Субспоживачів виконання положень Місцевих правил приймання.

2.2.1. Після виконання технічних умов по приєднанню до системи водовідведення й укладання відповідного Договору з Виробником користуватися послугами міської системи централізованого водовідведення.

2.2.3. Оплачувати протягом п'яти банківських днів рахунки-фактури за порушення вимог даних Правил, понадлімітне споживання послуг, скидання наднормативних забруднень і порушення інших встановлених місцевими Правилами вимог та умов.

2.2.4. Виконувати на вимогу Виробника до визначеного ним строку попереднє очищення забруднених стічних вод на локальних очисних спорудах з обов'язковою утилізацією або вивезенням утворених при цьому осадів, якщо стічні води Споживачів не відповідають вимогам Місцевих правил приймання та умовам укладеного з Виробником договору.

2.2.5. У разі зміни у своєму водовідведенні (передача будівель та каналізаційних мереж іншим власникам/користувачам, зміна технологічних процесів або зміна на 30% і більше попередніх обсягів водовідведення, виконання будівельних робіт на території об'єкта, у разі якщо воно впливає чи може вплинути на виконання Споживачем вимог до скиду, виданих Виробником, приєднання Субспоживача тощо) **повідомляти Виробника у семиденний строк про виникнення таких змін**, в установленому порядку отримувати у Виробника технічні умови на водопостачання і водовідведення об'єкта та вносити відповідні зміни до договору.

2.2.6. Укласти новий Договір з Виробником у разі зміни власника об'єкта.

2.2.7. Надавати працівникам Виробника необхідну інформацію щодо своєї системи водовідведення та вільний доступ до неї, а також допомогу під час відбору проб стічних вод Споживача, вивчення режиму їх скиду, обстеження системи водовідведення та локальних очисних споруд.

2.2.8. Визначати, наказом або розпорядженням, що надаються Виробнику, не менше двох представників від Споживача, уповноважених представляти Споживача під час відбору проб стічних вод, забезпечують присутність уповноваженого представника безпосередньо під час відбору проб стічних вод Виробником.

2.2.9. Брати участь у ліквідації аварій і заміні аварійних каналізаційних мереж власними силами та засобами, а також у відшкодуванні капітальних витрат на відновлення системи централізованого водовідведення Виробника у разі погіршення її технічного стану та аварійних руйнувань з офіційно доведеної вини Споживача.

2.2.10. Перевіряти розрахунки ДК забруднюючих речовин стічних вод, які скидаються ними до систем централізованого водовідведення, виконані Виробником, у разі незгоди із лабораторними даними, звертатися із клопотанням, щодо проведення повторних аналізів проб стічних вод із відбором арбітражної проби.

2.2.11. Утримувати каналізаційні мережі і споруди, які перебувають на балансі Споживача, у відповідності з вимогами «Правил технічної експлуатації систем водопостачання та каналізації населених пунктів України», та інших діючих нормативних документів.

2.2.12. Утримувати контрольні колодязі в належному технічному стані, у разі необхідності огородити їх та забезпечити доступ до них шляхом очищення

колодязів від снігу, льоду, не захаращувати сміттям, будівельними матеріалами, транспортом тощо.

ІІІ. ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО СКЛАДУ ТА ВЛАСТИВОСТЕЙ СТІЧНИХ ВОД, ЯКІ СКИДАЮТЬСЯ ДО СИСТЕМИ ЦЕНТРАЛІЗОВАНОГО ВОДОВІДВЕДЕННЯ

3.1. До системи централізованого водовідведення приймаються стічні води Споживачів, які не призводять до порушення роботи каналізаційних мереж та очисних споруд, безпеки їх експлуатації та можуть бути очищені на каналізаційних очисних спорудах (КОС) Виробника відповідно до вимог Правил охорони поверхневих вод від забруднення зворотними водами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 1999 року № 465.

3.2. Стічні води, що приймають до системи централізованого водовідведення, не повинні:

- містити горючі домішки і розчинені газоподібні речовини, здатні утворювати вибухонебезпечні суміші, агресивні гази з руйнуючим корозійним впливом на каналізаційні мережі й споруди;

- містити речовини, які здатні захаращувати труби, колодязі, решітки або відкладатися на їх поверхнях (сміття, ґрунт, абразивні порошки та інші грубо дисперсні зависі, гіпс, вапно, пісок, металеву і пластмасову стружку, жири, смоли, мазут, нерозчинні масла, пивні відходи, хлібні дріжджі та інше);

- завислі й спливаючі речовини з концентрацією більше 500 мг/л;

- збудники інфекційних захворювань;

- містити тільки неорганічні речовини або речовини, які не піддаються біологічному розкладу;

- містити речовини, що викликають руйнуючу дію на матеріал труб й елементи споруд каналізації;

- містити речовини, для яких не встановлено граничнодопустимих концентрацій (далі - ГДК) для води водойм рибогосподарського та іншого видів водокористування;

- містити токсичні речовини, які перешкоджають біологічному очищенню стічних вод, а також речовини, для визначення яких не розроблені методи аналітичного контролю;

- містити небезпечні бактеріологічні, вірусні, токсичні й радіоактивні забруднення;

- містити біологічно жорсткі синтетичні поверхнево-активні речовини (далі - СПАВ), які важко руйнуються;

- мати температуру вище 40°C;

- мати рН нижче 6,5 або вище 9,0;

- мати хімічне споживання кисню (далі - ХСК), яке перевищує біологічне споживання кисню за 5 діб (далі - БСК₅) більше ніж в 2,5 рази;

- мати БСК, що перевищує зазначене в проекті на вході на міські очисні споруди;

- містити забруднюючі речовини з перевищенням допустимих концентрацій, установлених даними Правилами.

3.3. Категорично забороняється скидати в міську каналізаційну мережу:

- сміття, попіл, ґрунт, мочало, вату, ганчірки, соломку, сніг, скол льоду тощо, харчові й виробничі відходи, ґрунтові, умовно чисті та атмосферні води;

- кислоти, органічні розчинники, розчини, які містять або утворюють при змішуванні зі стічними водами сірководень, сірковуглець, оксид вуглецю, ціаністі сполуки, легколетючі вуглеводні та інші токсичні, горючі та вибухонебезпечні речовини;

- концентровані регенераційні, маточні та кубові розчини;

- конденсат, нормативно чисті виробничі стічні води, дренажні, поливально-мийні води ;

- осади після локальних очисних споруджень;

- понадлімітні (перевищуючі договірні) обсяги стічних вод;

- забороняється скидання рідких нечистот у систему міської каналізації в місцях, не узгоджених з Водоканалом. Стічні води, які скидаються на очисні споруди каналізації Водоканалу, повинні відповідати вимогам даних Правил;

- стічні води Підприємств, взаємодія яких може привести до утворення емульсій, токсичних або вибухонебезпечних газів, а також великої кількості нерозчинних у воді речовин. Такі стічні води перед випуском у міську каналізацію повинні бути знешкоджені на локальних очисних спорудах.

3.4. Стічні води, які містять радіоактивні, токсичні й бактеріальні забруднення, у т.ч. стічні води інфекційних лікувальних закладів і відділень перед скиданням у міську каналізацію повинні бути знешкоджені й знезаражені на локальних очисних спорудах з обов'язковою утилізацією або похованням утворених осадів;

3.5. У разі якщо на об'єктах Споживачів здійснюються виробничі процеси, передбачені переліком виробничих процесів, при здійсненні яких Споживач повинен мати локальні очисні споруди для попереднього очищення стічних вод перед їх скиданням до системи централізованого водовідведення та очищення стічних вод згідно з Додатком 1 до загальнодержавних Правил приймання, а також при систематичному скиді понаднормативних забруднень, скидання стічних вод до системи централізованого водовідведення без попереднього їх очищення на локальних очисних спорудах не допускається, крім випадку, визначеному у пункті 6 цього розділу.

Локальні очисні споруди Споживача мають відповідати вимогам технічних умов, виданих Виробником відповідно до Правил користування п.4.1. - 4.7.

3.6. Забороняється скидати до системи централізованого водовідведення без попереднього знешкодження та знезараження на локальних очисних спорудах з обов'язковою утилізацією або захороненням утворених осадів стічні води, що містять забруднюючі речовини, визначені у переліку забруднюючих речовин, що

заборонені до скидання до системи централізованого водовідведення згідно з Додатком 2 до загальнодержавних Правил приймання.

3.7. Якщо кількісні та якісні показники стічних вод Споживача значно змінюються протягом доби, а показники концентрації забруднюючих речовин перевищують ДК встановлені Виробником, Споживач повинен встановлювати спеціальні ємності - усереднювачі та пристрої, які забезпечують рівномірний протягом доби скид стічних вод за якісними та кількісними показниками.

3.8. Коли Споживач не може забезпечити виконання вимог Місцевих правил приймання, у тому числі пункту 3.2 цього розділу, ДК згідно Таблиці 1 Розділу IV цих Правил, він звертається до Виробника із заявою та обґрунтуванням приймання понаднормативно забруднених стічних вод із зазначенням їх концентрації та зобов'язується вжити заходів для доведення якості та режиму їх скиду до вимог цих Правил, зазначених у Договорі.

3.8.1. Виробник розглядає подану заяву у п'ятнадцятиденний строк і укладає зі Споживачем окремий Договір про тимчасове приймання понаднормативно забруднених стічних вод у разі здатності існуючої на КОС Виробника технології очищення стічних вод видалити означені забруднення відповідно до вимог ГДС, встановлених для Виробника.

3.8.2. Якщо зазначені концентрації понаднормативних забруднень стічних вод не прийнятні для Виробника (порушення технологічного циклу, перевищення вимог ГДС, загроза життю обслуговуючого персоналу, виникнення передумов для руйнування або засмічення каналізаційних колекторів, тощо), він має право відмовити Споживачу в укладанні додаткового договору на тимчасово погоджені понаднормативні скиди.

3.8.3. У договорі про тимчасове приймання понаднормативно забруднених стічних вод визначають тимчасово погоджені усереднені концентрації забруднюючих речовин, визначених аналізами та погодженими із Споживачем. При цьому, Споживач надає план організаційних заходів, направлених на доведення якості стічних вод до нормативно допустимих.

3.9. Стічні води Субспоживача є складовою стічних вод Споживача. У випадку відмови Споживача відповідати за якісний і кількісний склад стічних вод Субспоживача, останній повинен виконати локалізацію своєї каналізаційної мережі з влаштуванням окремого випуску з контрольним колодязем та укласти з Виробником окремий договір.

3.10. Будь-які зміни якісного та кількісного складу стічних вод, які не передбачені технологічним регламентом, технологічними картами чи звітною документацією, повинні погоджуватися Споживачем з Виробником.

IV. ВИЗНАЧЕННЯ ДК ЗАБРУДНЮЮЧИХ РЕЧОВИН У СТІЧНИХ ВОДАХ СПОЖИВАЧІВ ТА ПОРЯДОК ОБЧИСЛЕННЯ ПЛАТИ ЗА СКИДАННЯ СТІЧНИХ ВОД

4.1 Для Споживачів, що скидають стічні води до систем централізованого водовідведення м. Ужгорода, встановлені єдині допустимі концентрації (ДК) забруднюючих речовин у стічних водах (Таблиця 1).

4.1.1. ДК розраховані та встановлені враховуючи:

- положення загальнодержавних Правил приймання стічних вод (розд.4), технічні можливості каналізаційних мереж й очисних споруд Виробника, затверджені гранично допустимі скиди (ГДС) речовин, що надходять із очищеними стічними водами в р. Уж.

Таблиця 1

**Допустимі концентрації (ДК) забруднюючих речовин у стічних водах
Споживачів м. Ужгорода**

№ п.п	Найменування забруднюючих речовин	Одиниця виміру	Допустима концентрація (ДК) у стічних водах Споживачів
1	Температура	°С	+ 40
2	рН		6,5 – 9,0
3	Завислі речовини	мг\дм ³	220,0
4	БСК ₅	мг\дм ³	150,00
5	Жири	мг\дм ³	50
6	Азот амонійний	мг\дм ³	16
7	Мінералізація (по сухому залишку)	мг\дм ³	650
8	Хлориди (по Cl ⁻)	мг\дм ³	200,0
9	Сульфати (по SO ₄ ²⁻)	мг\дм ³	200,0
10	Нафтопродукти	мг\дм ³	2
11	Фосфати (по PO ₄ ³⁻)	мг\дм ³	3,5
12	Нітрити (по NO ₂)	мг\дм ³	не нормуються
13	Нітрати (по NO ₃)	мг\дм ³	не нормуються
14	АПАР (аніонні поверхнево-активні речовини)	мг\дм ³	2,5
15	Залізо загальне	мг\дм ³	0,5
16	Хром	мг\дм ³	0,1
17	Цинк	мг\дм ³	0,3
18	Мідь	мг\дм ³	0,1
19	Нікель	мг\дм ³	0,1
20	ХСК	мг\дм ³	350,00
21	Співвідношення ХСК:БСК ₅		<2,5

4.2. Споживач зобов'язаний забезпечувати дотримання встановлених ДК.

4.3. Якщо Споживач не може за даними систематичного аналізу контролю стічних вод забезпечити виконання вимог щодо ДК в стічних водах, він звертається до Виробника, згідно п. 3.6 цих Правил.

4.4. У разі повної відповідності якості та режиму скиду стічних вод згідно цих Правил та умовам укладеного договору Споживачі сплачують за послуги

водовідведення за тарифом, установленим згідно з чинним законодавством для відповідної категорії споживачів.

4.4.1. Кількість стічних вод Споживачів, які підлягають оплаті, визначають за фактичними обсягами водовідведення, відповідно до встановлених лімітів, зазначених у Договорі.

4.4.2. Обсяги стічних вод Споживачів (не враховані Договором), що надходять до систем централізованого водовідведення або безпосередньо на каналізаційні очисні споруди Виробника, оплачуються Споживачами у п'ятикратному розмірі встановленого тарифу на послугу водовідведення.

4.5. Споживачі, які здійснюють скид стічних вод за відсутності чинного Договору на централізоване водовідведення, сплачують Виробнику за весь обсяг стічних вод, скинутих за час відсутності такого договору, в п'ятикратному розмірі ($K=5$), встановленого тарифу на послугу централізованого водовідведення.

4.6. За додаткову кількість стічних вод, які надходять до міської каналізації в період дощів і сніготанення через люки каналізаційних колодязів і приймачі дощової каналізації на території об'єкту Споживача, останні платять згідно з пунктом 4.10 Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, про що визначається у Договорі.

Примітка: Додаткова кількість стічних вод, що надходить у міську каналізацію в періоди дощів і сніготанення через люки каналізаційних колодязів розраховується на підставі документально зафіксованої площі водозбірного басейну підприємства, даних гідрометеослужби, ДСТУ 3013-95, Рішеннями Ужгородського міськвиконкому №398 від 06.11.07 та №330 від 15.10.2010 року та враховуючи рекомендації Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 10.12.10 №7/12-14717, без застосування будь-яких додаткових індивідуальних приладів для обліку кількості опадів.

Загальний обсяг дощових стічних вод W_d , м³, за розрахунковий період (місяць і т.д.) визначається по формулі:

$W_d = 10 * N_d * Y * F$, де

N_d – шар опадів, що випали за місяць, мм/м²

Y – коефіцієнт стоку

F – площа басейну водостоку, га

Розрахунок суми до оплати S грн. виконується по формулі

$S = T * W_d$, де

T – діючий тариф, грн

W_d – кількість дощових (поталих) вод, м³

4.7. Величину плати за скид стічних вод у систему централізованого водовідведення виробника (P_c) розраховує Виробник за формулою:

$$P_c = T \times Q_d + 5T \times Q_{pa} + K_k \times T \times Q_{pg},$$

де T – тариф, встановлений за надання послуг централізованого водовідведення Споживачам, віднесеним до відповідної категорії, грн/м³;

- Qd -об'єм скинутих Споживачем стічних вод у межах, обумовлених договором, м³;
- Qpd -об'єм скинутих Споживачем стічних вод понад обсяги, обумовлені договором, м³;
- Qpz -об'єм скинутих споживачем стічних вод з понаднормативними забрудненнями, м³;
- Kk -коефіцієнт кратності, який враховує рівень небезпеки скинутих забруднень для технологічних процесів очищення стічних вод та екологічного стану водойми.

4.8. У разі виявлення залпового скиду забруднюючої речовини застосовується коефіцієнт кратності $K_k = 20$.

4.9. У разі відхилення показника рН від установлених меж від 0,5 до 1,5 одиниць включно застосовується $K_k = 2$; від 1,5 до 2 одиниць - $K_k = 5$; від 2 та більше одиниць - $K_k = 10$.

4.10. У разі перевищення відношення $XCK/БСК_5 \leq 2,5$ коефіцієнт кратності визначають за формулою

$$K_k = \frac{XCK}{2,5 \times БСК_5} - 1 ,$$

де XCK -хімічне споживання кисню;

БСК₅ -біохімічне споживання кисню протягом п'яти діб.

4.11. У разі скиду стічних вод з температурою вище ніж 40°C або скиду тільки мінеральних солей застосовується $K_k = 2$.

4.12. У разі виявлення факту порушення інших загальних вимог (скид конденсату, дощового та дренажного стоку при роздільній системі каналізації, скид речовин, заборонених до скидання до системи централізованого водовідведення, тощо) застосовується $K_k = 5$.

4.13. У разі виявлення Виробником під час контролю якості стічних вод, що скидають споживачі, перевищення фактичної концентрації одного виду забруднення (Cf) понад установлену цими Правилами Таблиця 1 допустимою концентрацією (ДК) коефіцієнт кратності (Kk) для розрахунку плати за скид понаднормативних забруднень визначають за формулою:

$$K_k = \frac{C_f}{ДК} - 1 .$$

Коефіцієнт кратності при перевищенні ДК однієї речовини не може перевищувати 5, крім випадків, передбачених пунктами 4.8, 4.9 цього розділу.

4.14. Якщо Виробником встановлено факт скиду Споживачем токсичних або радіоактивних забруднень, приймання яких до системи централізованого водовідведення Виробника не було обумовлено договором, коефіцієнт кратності $K_k = 5$.

4.15. Якщо Виробником встановлено факт одночасного скиду до системи централізованого водовідведення кількох забруднень у концентраціях, що перевищують ДК, коефіцієнт кратності Kk визначають за формулою:

$$K_k = \sum_{i=1}^n \frac{C_{fi} - ДК_i}{ДК_i} ,$$

де Cfi -фактична концентрація в стічних водах Споживача i-ої речовини;

ДКі - допустима концентрація і-ої речовини.

4.16. Загальний коефіцієнт кратності з урахуванням перевищення допустимої концентрації кількох речовин та інших порушень не може бути більше ніж 10. Якщо за розрахунком K_k більше ніж 10, приймають $K_k = 10$, крім випадків, передбачених пунктом 4.8 цього розділу Місцевих правил приймання.

4.17. Плата за скид Споживачем стічних вод із перевищенням ДК забруднюючих речовин, що встановлено аналізом контрольної проби та підтверджено актом, стягується за період від попереднього відбору контрольної проби, проведеного Виробником, до дати зафіксованого порушення, але не більше трьох місяців.

4.18. Плата за скид стічних вод до систем централізованого водовідведення у разі порушення вимог щодо якості і режиму їх скидання вноситься Споживачем на рахунок Виробника в п'ятиденний термін з дати отримання рахунку.

4.19. Плата за скидання стічних вод підприємств в систему каналізації міста вноситься підприємствами згідно з розрахунками Водоканалу і виставленими їм рахунками на розрахунковий рахунок водоканалу у порядку та у строки, передбачені Договором та цими Правилами. У випадку прострочення платежів, з підприємств стягується пеня відповідно до умов Договору.

4.20. Плата за скидання наднормативних забруднень розподіляється у такий спосіб:

- 20% перераховується до міського бюджету у фонд охорони навколишнього природного середовища;

- 80% залишається у розпорядженні Водоканалу і використовуються ним на відшкодування збитків Водоканалу, викликаних цими скиданнями, на ремонт і поліпшення експлуатації каналізаційної мережі і очисних споруд, на розвиток міського каналізаційного господарства.

V. ЗАХОДИ ВПЛИВУ У РАЗІ ПОРУШЕННЯ ВИМОГ ЩОДО СКИДУ ДО СИСТЕМИ ЦЕНТРАЛІЗОВАНОГО ВОДОВІДВЕДЕННЯ

5.1. Виробник та Споживачі є відповідальними за дотримання вимог приймання та скиду стічних вод до систем централізованого водовідведення відповідно до чинного законодавства України, загальнодержавних Правил приймання та даних місцевих Правил приймання.

5.2. У разі невиконання Споживачем цих Правил щодо дотримання якості та режиму скиду стічних вод, об'єкт Споживача може бути відключений від системи централізованого водовідведення після письмового попередження Виробником не менше ніж за три доби у відповідності до вимог п.2.2.3. Правил.

5.2.1. Споживачі, які здійснюють виробничі процеси, визначені у Додатку 1 до загальнодержавних Правил приймання, та уклали з Виробником договір про приймання понаднормативне забруднених стічних вод, що передбачає будівництво локальних очисних споруд, не можуть бути відключені від системи централізованого водовідведення з підстав відсутності у них очисних споруд протягом дії Договору на тимчасове приймання стічних вод з понаднормативним

вмістом забруднень за умови, що ці Споживачі добросовісно та своєчасно виконують умови такого договору.

5.3. У разі невиконання Споживачем вимог до улаштування каналізаційної мережі, локальних очисних споруд, обмежень або заходів щодо нормалізації якості та режиму скиду стічних вод, а також невчасної оплати ними послуг каналізації Виробник має право обмежити об'єм або заборонити скид стічних вод (при умові технічної можливості), а у випадку невиконання цієї заборони при загрозі виходу з ладу мереж та споруд - відключити Споживача від каналізаційної мережі, а також розірвати договір на приймання стічних вод у каналізацію.

5.4. При виявленні порушення Виробник може передавати матеріали щодо Споживача, який допустив це перевищення, в уповноважені державні органи для вживання відповідних заходів.

5.5. У разі стягнення з Виробника грошових сум за понадлімітні обсяги скидів у водні об'єкти або інші порушення природоохоронного законодавства він може вимагати від Споживачів, з вини яких це сталося, відшкодування цих сум у порядку регресу.

5.6. У разі необхідності перекладання аварійних або заміни зруйнованих мереж і споруд системи централізованого водовідведення внаслідок фактично доведеного(за результатами хімічного контролю стічних вод Споживача) агресивного впливу стічних вод Споживача кошторисну вартість цих робіт (загальні капітальні вкладення) K_{zag} (тис. грн..) розподіляють між Споживачами, які скидали стічні води з порушенням цих Правил і з вини яких сталося відповідне руйнування, згідно з формулою:

$$K_i = \frac{Q_i \times Z_i}{\sum_{i=1}^n Q_i \times Z_i} \times K_{zag},$$

де K_i - відшкодування заподіяних збитків і-м Споживачем на відновлення зруйнованих мереж і споруд (тис. грн.);

Q_i - середньодобова витрата стічних вод, які скидає і-тий Споживач ($\text{м}^3/\text{добу}$);

Z_i - сума платежів за скид понаднормативних забруднень з агресивними властивостями, стягнута Виробником за останні три роки з і-го споживача (тис. грн.).

5.7. У разі засмічення каналізаційних мереж забрудненнями стічних вод Споживачів (жирами, осадами, грубо дисперсними зависями), які призводять до обмеження пропускної спроможності каналізаційної мережі Виробника, Споживачі відшкодовують витрати, які повинні бути документально підтверджені Виробником та розраховані на підставі діючих державних нормативів для розрахунку кошторисної документації на проведення робіт з відновлення пропускної спроможності трубопроводів та колекторів.

5.8. За неможливості утилізації осадів та мулів через підвищений вміст важких металів, токсичних речовин тощо та необхідності розміщення осадів і мулів на спеціальних полігонах захоронення кошторисна вартість цих робіт (разом з екологічним податком) розподіляється між споживачами, які винні у забрудненні

токсичними речовинами осадів та мулів. Розрахунок кошторисної вартості цих робіт для конкретного Споживача виконується за формулою:

$$B_i = \frac{M_i}{\sum_{i=1}^n M_i} \times B_{zag},$$

де B_i - частка вартості робіт з розміщення осадів і мулів, яка має бути відшкодована і-м Споживачем;

B_{zag} - загальна кошторисна вартість робіт з розміщення осадів і мулів (тис. грн.);

M_i - скиди забруднюючих речовин і-м Споживачем, що вимагають утилізації осадів тільки шляхом захоронення на спеціальних полігонах (т);

$\sum_{i=1}^n M_i$ - сумарні скиди забруднюючих речовин, що вимагають утилізації осадів тільки шляхом захоронення на спеціальних полігонах (т).

Участь Споживачів у роботах з розміщення цих осадів визначається цим пунктом.

5.9. За розміщення осаду і мулу (відходів), які утворюються на очисних спорудах каналізації, у спеціально обладнаних спорудах для їх подальшої обробки (мулові площадки, піскові майданчики, тощо), які перебувають на балансі Виробника, збір за забруднення навколишнього природного середовища в цій частині не стягується за умови наявного погодженого з територіальними органами Мінприроди України перспективного (проекту) плану заходів щодо їхньої подальшої утилізації або знешкодження.

VI. ПОРЯДОК КОНТРОЛЮ ЗА СКИДОМ СТИЧНИХ ВОД ДО СИСТЕМИ ЦЕНТРАЛІЗОВАНОГО ВОДОВІДВЕДЕННЯ

6.1. Споживачі здійснюють контроль за кількістю та якістю стічних вод, які скидають до системи централізованого водовідведення або безпосередньо на каналізаційні очисні споруди Виробника. Перелік забруднень, на наявність яких робиться аналіз, встановлено в Таблиці №1 Розділу 4 даних Правил приймання.

6.1.1. За наявності локальних очисних споруд Споживачі здійснюють кількісний та якісний контроль стічних вод, що надходять на них, очищених стічних вод та враховують об'єми видалених із стічних вод осадів. На вивіз та утилізацію осадів повинні бути оформлені відповідні документи (договори, акти, накладні, рахунки), які зберігаються у Споживача не менше трьох років.

6.1.2. Результати аналізів стічних вод і замірів їх витрат фіксують у робочих журналах.

6.1.3. Споживачі зобов'язані на запит Виробника надавати інформацію про об'єми та якісний склад стічних вод, які вони скидають до системи централізованого водовідведення або безпосередньо на каналізаційні очисні споруди. Споживач відповідає за достовірність наданої інформації.

6.1.4. Споживачі зобов'язані мати та своєчасно оновлювати:

- технічну документацію, яка характеризує стан систем водопостачання та водовідведення Споживача, а саме відомості про системи водопостачання та водовідведення Споживача, характеристику їх технічних параметрів і фактичного стану;

- графічний матеріал (генеральний план (топографічний план)) з нанесеними мережами водопостачання і водовідведення та місцем розташування контрольного колодязя;

- нормативний розрахунок водоспоживання та водовідведення Споживача;
- індивідуальні питомі норми використання води та водовідведення, для Споживачів зі складними технологічними процесами;

- технологічні креслення насосних станцій, план та схему локальних очисних споруд;

- технічні паспорти на засоби обліку;

- відомості про категорії стічних вод Споживача (промислові, господарсько-побутові, поверхневі тощо);

- характеристику якості стічних вод, що скидаються до системи централізованого водовідведення;

6.2. Про всі випадки погіршення якості стічних вод, аварійних та залпових скидів забруднюючих речовин, проведення аварійно-відновних робіт Споживачі повинні негайно інформувати Виробника.

6.3. Споживачі, які скидають стічні води до системи централізованого водовідведення або безпосередньо на каналізаційні очисні споруди Виробника, повинні забезпечити можливість проведення Виробником у будь-який час доби контролю за скидом стічних вод та відбору проб.

6.4. Кількість стічних вод, прийнятих від кожного Споживача в міську каналізацію, визначається за допомогою засобів обліку стічних вод, що встановлені Споживачем на всіх існуючих випусках в систему централізованого водовідведення м. Ужгорода.

6.4.1. В разі відсутності засобів обліку стічних вод, об'єм стічних вод визначається:

- за кількістю спожитої води, що надходить з мереж централізованого питного та технічного водопостачання, розрахунку додаткового об'єму стічних вод (дощових і талих) та з урахуванням остаточних втрат у технологічних процесах на підставі нормативних розрахунків (питомих норм) водовідведення;

- за паспортною продуктивністю насосів на водозаборах (свердловинах), у разі відсутності приладів обліку води;

- по розрахунку за пропускною спроможністю труби вводу при безобліковому водокористуванні, самовільному приєднанні, без договірному користуванні;

- по нормативним розрахункам (питомим нормам) водоспоживання на господарсько-питні, виробничі та технологічні потреби ;

Порядок визначення кількості стічних вод Споживача встановлюється Виробником, з урахуванням вищезазначених вимог та у послідовності, яка наведена у цьому пункті Правил.

6.5. При виявленні залпового скидання уповноважений представник Виробника негайно сповіщає черговому майстру зміни аварійно-диспетчерської служби

Виробника з обов'язковою фіксацією в оперативному журналі: місця залпового скиду та часу виявлення і закінчення залпового скиду.

В обов'язковому порядку оперативно сповіщається Споживач про виявлений факт залпового скиду.

6.5.1. Споживач зобов'язаний на протязі 30 хвилин прибути до контрольного колодязя свого об'єкту, де складається спільний акт про факт залпового скиду стічних вод. В акті обов'язково зазначається початок такого скиду та закінчення.

При відмові Споживача з'явитися на місце виявлення скиду, або у разі відмови підпису спільного акта, Виробник зазначає про це в акті та повідомляє черговому майстру зміни аварійно-диспетчерської служби Виробника.

6.6. Для визначення вмісту забруднень у стічних водах Споживачів використовуються дані лабораторії Виробника, під час контролю за якістю стічних вод Виробником, у всіх інших випадках – лабораторіями, що акредитовані у цій галузі відповідно до вимог Закону України «Про метрологію та метрологічну діяльність».

6.7. Під час проведення аналізу проб стічних вод, відібраних у Споживачів, Виробник використовує засоби вимірювальної техніки, повірені уповноваженими органами відповідно до вимог статті 17 Закону України «Про метрологію та метрологічну діяльність».

6.8. З метою контролю якості стічних вод Споживачів Виробник здійснює відбір контрольних проб. Виявлені в цих пробах перевищення ДК забруднюючих речовин є достатньою підставою для нарахування плати за скид понаднормативних забруднень.

6.8.1. Відбір контрольних проб стічних вод Споживачів виконує уповноважений представник Виробника, що фіксується у спеціальному журналі або акті, який підписують як представник Виробника, так і представник Споживача.

6.8.2. У разі відмови уповноваженої особи від Споживача поставити свій підпис у акті, представник Виробника зазначає про це в акті.

6.9. Відмова Споживача виділити уповноваженого представника для відбору проб фіксується в акті за підписом представника Виробника, Виробник виставляє Споживачу рахунок за понаднормативний скид забруднень з коефіцієнтом кратності $K_k = 2$ за розрахунковий місяць, в якому було вчинено це порушення.

6.9.1. Зволікання з допуском уповноваженого представника Виробника на територію Споживача (більше ніж 30 хвилин після його прибуття, та повідомленням про це по телефону уповноважену особу або створення перешкод у відборі проб з боку представників Споживача фіксується в акті за підписом представника Виробника та сповіщається черговому майстру зміни аварійно-диспетчерської служби з обов'язковою фіксацією в оперативному журналі. Виробник виставляє споживачу рахунок за понаднормативний скид забруднень з коефіцієнтом кратності $K_k = 5$ за розрахунковий місяць, в якому було вчинено це порушення.

6.10. При виявленні перевищення ДК забруднень, встановлених даними Правилами та Договором, Виробник направляє Споживачу повідомлення про виявлене перевищення ДК забруднень (листом, по факсу або засобами електронного зв'язку) у строк не більше як 15 днів, до якого додаються результати

гідрохімічних показників, розрахунок плати за перевищення ДК забруднень у стічних водах та рахунок до оплати.

6.11. Споживач зобов'язаний оплатити рахунок Виробнику за перевищення ДК забруднень в 5-денний термін після його одержання.

6.12. Протягом 6-місячного строку після виявлення перевищення ДК забруднення та не оплати Споживачем рахунку, Виробник звертається до суду з метою примусового отримання від порушника плати за скид стічних виробничих вод із наднормативним вмістом ДК забруднень.

6.13. У разі незгоди Споживача з результатами даних лабораторії Виробника, щодо якості стічних вод згідно з аналізом проби, за результатами якого зроблено висновок про наявність перевищень у стічних водах Споживача ДК забруднюючих речовин, Споживач має право звернутися до незалежної лабораторії, відповідно до вимог Закону України «Про метрологію та метрологічну діяльність», для проведення аналізу арбітражної проби, яка відбирається одночасно із контрольною пробю (проба яку виконує Виробник).

6.13.1. Аналіз арбітражної проби виконується одночасно з проведенням аналізу контрольної проби. Аналіз арбітражної проби виконується із застосуванням однакових (по можливості) методик проведення вимірювань та вимірювальних пристроїв.

6.13.2. Аналізи арбітражної проби виконуються за кошти Споживача.

6.14. Методика порядку відбору проб і проведення лабораторного контролю стічних вод Споживачів, що скидаються у систему каналізації міста викладена у Додатку № 4 до даних Правил.

7. ПОРЯДОК УКЛАННЯ ДОГОВОРІВ НА СКИДАННЯ СТИЧНИХ ВОД ДО СИСТЕМИ ЦЕНТРАЛІЗОВАНОГО ВОДОВІДВЕДЕННЯ

7.1 Взаємини між Виробником і Споживачами регламентують «Договір на подачу води з комунального водопроводу та приймання стічних вод до комунальної каналізації» (Додаток №...), нормативні акти, що діють на період дії Договору, а також дані місцеві Правила.

7.2 Підключення нових Споживачів до системи централізованого водовідведення дозволяється лише при наявності Технічних умов (далі - ТУ), проекту приєднання до комунальної каналізаційної мережі, розробленого відповідно до діючих норм проектування й погодженого з Виробником, наявністю виконавчої документації.

7.3 Договір на водопостачання й водовідведення розробляє Водоканал. При укладанні договору із споживачами на подачу води одночасно укладається договір на приймання від них стічних вод.

7.4. Договір укладається при наявності ТУ на підключення, які видаються споживачу Водоканалом, Акту розмежування балансової належності мереж, довідки у довільній формі або належним чином оформленою спеціалізованою організацією дослідження території Споживача (Абонента) із зазначенням площ території з яких організовано чи неорганізовано відводяться додаткові обсяги стічних вод, що утворюються під час дощів та сніготанення

Споживачі, які вперше приєднуються до комунальної системи каналізації, крім вищезгаданих документів, надають виконавчу документацію з підключення підприємства до міської водопровідної та каналізаційної мереж згідно з вимогами БНіП2.04.03-85 "Каналізація. Зовнішні мережі й споруди".

7.5. Для укладання (переукладання) Договору не менш, ніж за місяць, до початку скидання стічних вод або закінчення терміну дії попереднього Договору Споживач надає наступні документи:

- лист - заявку на укладання Договору;
- копію статуту або положення про підприємство, свідоцтво про державну реєстрацію, копію паспорта, ідентифікаційного коду;
- копію довідки про внесення в ЄДРПОУ;
- копію наказу або протоколу про призначення керівника підприємства;
- копію свідоцтва платника ПДВ або єдиного податку;
- копію документа, що підтверджує право власності на землю, об'єкт та/ або договір оренди, довідку у довільній формі або належним чином оформленою спеціалізованою організацією дослідження території Споживача (Абонента) із зазначенням площ території з яких організовано чи неорганізовано відводяться додаткові обсяги стічних вод, що утворюються під час дощів та сніготанення;
- копію технічних умов на підключення до мереж водопроводу й каналізації;
- схему або Генплан об'єкта в масштабі 1:500 із мережею водопроводу й каналізації Підприємства, випусками в міську систему й з позначеннями контрольних колодязів, погоджену службами Водоканалу. Схема повинна бути затверджена керівником Споживача (Абонента) і містити відповідну розшифровку умовних позначень (акт розмежування);
- копію наказу або доручення на відповідальну особу , яка відповідає за виконання договору;
- для бюджетних організацій - копію кошторису витрат;
- акт прийому-передачі водомірного вузла, пломбування та/або обстеження ;
- при необхідності - довідку про водокористування із всіх джерел і копію дозволу на спеціальне водокористування;
- проект підключення підприємства до міської мережі каналізації для узгодження з Водоканалом (для підприємств, що вперше приєднуються до комунальної системи водовідведення);
- дозвіл на скидання стічних вод (за необхідності, що визначається Водоканалом у кожному окремому випадку);
- оформлений договір земельного сервітуту (при необхідності).
- при наявності у споживача локальних очисних споруд (відстійників, нафтовловлювачів й ін.) він надає схему локальних очисних споруд і їх проектні технічні характеристики;

При отриманні повного пакету необхідних документів, Договір укладається протягом 5 робочих днів.

7.6. В 5-денний термін споживач зобов'язаний оформити Договір зі своєї сторони й повернути один екземпляр Договору водоканалу.

7.7. При відсутності Договору користування каналізаційною мережею міста розглядається як несанкціоноване, та розрахунок санкцій за таке порушення виконується на підставі Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, затверджених наказом Держжитлокомунгоспу України від 27.06.08 №190, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 07.10.08 за № 936/156277.9. Договір набуває чинності з моменту його підписання сторонами, проте оплата послуг починається з дня їх отримання (згідно із актами, заявами, тощо).

7.8. Договір укладається на термін 1 рік та вважається щорічно пролонгованим на наступний календарний рік, якщо за місяць для закінчення його строку однією із сторін не буде письмово заявлено про розірвання або необхідність його перегляду. Договір і може бути змінений або розірваний у будь-який момент. Порядок внесення змін та розірвання обумовлюється договором.

7.9. Всі майнові суперечки, що стосуються Договору, вирішуються відповідно до діючого законодавства України.

8.ПРАВИЛА І ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ РІДКИХ НЕЧИСТОТ ВІД ОБ'ЄКТІВ, ЩО РОЗТАШОВАНІ В НЕКАНАЛІЗОВАНИХ РАЙОНАХ

8.1. До рідких відходів відносяться рідкі нечистоти, помий та інші побутові стоки.

8.2. Стоки вигрібних ям не повинні містити значні механічні домішки й пісок. БПК₅ не повинне перевищувати 1000 мг/л.

8.3. В умовах децентралізованого водопостачання дворові вигрібні ями повинні бути віддалені від водопровідних колодязів на відстань не менш 50 метрів.

8.4. Скидати стічні води від вигрібних ям, використовуючи рельєф місцевості, забороняється.

8.5. Забороняється скидати у вигрібні ями та на очисні споруди дощові та талі води, осади зі шламонакопичувачів, жиру вловлювачів і нафтовловлювачів тощо.

8.6. Перевезення рідких відходів до місця їхнього скидання (зливної станції) здійснюється силами Водоканалу, підприємствами або особами, які мають відповідний дозвіл, що надалі йменується - Перевізник.

8.7. Перевізник зобов'язаний одержати у Водоканалі Дозвіл на цей вид діяльності за умови оплати витрат Водоканалу на прийом й очищення рідких нечистот. Дозвіл видається строком на один рік. Перевізник зобов'язаний надати Водоканалу перелік споживачів, які користуються його послугами обсяг їхніх стоків.

8.8. Підприємство або Перевізник зобов'язаний надати Водоканалу дані про обсяги стоків для укладення договору на приймання стоків.

8.9. Перевезення рідких відходів здійснюється тільки спеціалізованими машинами.

8.10. При зміні найменування Підприємства або Перевізника, а також при зміні розрахункового рахунку в банку, юридичної адреси або інших реквізитів, Підприємство або Перевізнак зобов'язаний у триденний термін офіційно повідомити Водоканал про зміни реквізитів.

8.11. Водоканал здійснює технічний контроль по виконанню вимог цього розділу Правил.

8.12. При порушенні правил скидання рідких відходів Підприємство або Перевізнак оплачує надані послуги по встановленому тарифу, з коефіцієнтом кратності $K=5$ (коефіцієнт кратності включає основний тариф).

8.13. Підприємства несуть установлену законодавством відповідальність за порушення вимог цих Правил у відповідності зі ст. 52 Кодексу України по адміністративних правопорушеннях.

8.14. Забороняється облаштування вигрібних ям при створення нових об'єктів підприємств (крім населення та об'єктів, які не скидають виробничі та забруднені стоки). Підключення існуючих Підприємств, які мають вигрібні ями, до міської каналізаційної мережі проводиться у встановленому порядку, при наявності письмового Дозволу Водоканалу. Існуючі підприємства (крім населення та об'єктів, які не скидають виробничі та забруднені стоки) повинні у строк до 31.12.20 здійснити заходи по облаштуванню локальних очисних споруд або підключенню до комунальної каналізаційної мережі з обов'язковою ліквідацією вигрібних ям.

ДОЗВІЛ на скидання (вивіз) стічних вод споживача у систему каналізації міста

Водоканалом (міста) виданий цей дозвіл для Абонента _____
на строк _____ з обліком Субабонентів: _____
на підставі:

- заяви Абонента № _____ від “ _____ ” _____ 20 ____ р.
- паспорта водного господарства, виконаного в _____, а також:
 1. Схеми внутрішньо майданчикових мереж каналізації.
 2. Акту обстеження промислової площадки представником водоканалу.
 3. Документів, що підтверджують ліміт водоспоживання, форми 2-ТП (водгосп).
 4. Аналіз стічних вод, які скидаються, і інше.

Дозволяється скидання стічних вод за таких умов:

1. Дотримання Абонентом «Правил приймання...».
 2. Відповідності обсягу стічних вод, які скидаються, лімітам водоспоживання, затверджених Абонентом
 - міська вода _____ м³/міс;
 - артезіанська свердловина _____ м³/міс;
 - гаряча вода _____ м³/міс;
 - поверхневі джерела _____ м³/міс;
 - інші джерела _____ м³/міс.
- Зливовий і дренажний стік, що підключено до міської каналізації із площадки _____ га.
3. Дотримання допустимих величин показників забруднень у стічних водах, які скидаються, прийнятих згідно з Правилами...

№ п/п	Найменування показника забруднення	Одиниця виміру	Допустима величина
1	2	3	4
1	Температура	°С	6-40
2	рН		6,5-9,0
3	Завислі речовини	мг/дм ³	
4	БСК ₅	мг/дм ³	
5	Азот амонійний	мг/дм ³	
6	Мінералізація (по сухому залишку)	мг/дм ³	
7	Хлориди (по Cl ⁻)	мг/дм ³	
8	Сульфати (по SO ₄ ²⁻)	мг/дм ³	
9	Нафта і нафтопродукти	мг/дм ³	
10	Фосфати (по PO ₄ ³⁻)	мг/дм ³	
11	Нітрити (по NO ₂)	мг/дм ³	не нормуються
12	Нітрати (по NO ₃)	мг/дм ³	не нормуються

13	АПАР (аніонні поверхнево-активні речовини)	мг/дм ³	
14	Залізо загальне	мг/дм ³	
1	2	3	4
15	Хром ⁺³	мг/дм ³	
16	Хром ⁺⁶	мг/дм ³	
17	Цинк	мг/дм ³	
18	Мідь	мг/дм ³	
19	Нікель	мг/дм ³	
20	Алюміній	мг/дм ³	

4. Підключення споживача до міської каналізації за адресою _____ з обов'язковим облаштуванням окремого контрольного колодязя.
5. Надання споживачем до _____ плану природоохоронних заходів і Паспорту водного господарства.

Особливі умови:

1. По закінченні терміну дії дозволу він повинен бути продовжений або змінений на новий.
2. У випадку зміни балансу водного господарства споживача в результаті реконструкції, розширення підприємства або з інших причин дозвіл повинне бути переоформлене в 10-денний строк після підписання акту про прийняття нових споруд в експлуатацію.
3. Всі дослідження й технічні обґрунтування, пов'язані з питаннями водовідведення, і аналізи стічних вод, виконуються силами й засобами Абонента.

Керівник

_____ (_____)

Інженер групи контролю

_____ (_____)

Телефон: _____

АКТ **обстеження**

м. Ужгород

«__» _____ 20__ р.

Мною, представником Водоканалу _____
у присутності представника споживача _____
Складено дійсний акт на предмет обстеження стану водопровідних і каналізаційних мереж,
очисних споруд.

Перевіркою встановлено, що _____ живляться
водою з наступних джерел:

1. Мережі міського водопроводу:

- ліміт _____;
- діаметр вводу _____;
- водомір _____

2. Підземне джерело водопостачання:

- Дозвіл неспеціальне водокористування _____;
- ліміт _____;
- артезіанські свердловини:
 - робочі _____ шт.;
 - резервні _____ шт.
- насоси:
 - робочі _____ шт.;
 - марка _____;
 - потужність двигуна _____ кВт/годину;
 - напірний трубопровід _____ мм
 - продуктивність _____ м³/година;
 - час роботи _____ годин/добу.
 - ✓ резервні _____ шт.;
 - марка _____;
 - потужність двигуна _____ кВт/годину;
 - напірний трубопровід _____ мм.
- прокачування резервних артезіанських свердловин:
 - періодичність _____
 - місце скидання _____
 - продуктивність _____ м³/година;
 - час роботи _____ година/добу.

Облік обсягів водоспоживання: витратомір:

- журнал ПОД-11 _____;
- обсяг водоспоживання за останній квартал _____;
- журнал ПОД-12 (по продуктивності насосів,
по кількості спожитої енергії) _____;

обсяг водоспоживання за останній квартал _____.

3. Поверхнєве джерело водопостачання:

- Дозвіл неспеціальне водокористування _____
- ліміт _____
- річковий водозабір _____
- насоси:
 - робочі _____ шт.;
 - марка _____;
 - потужність двигуна _____ кВт/годину;
 - продуктивність _____ м³/годину;
 - час роботи _____ годин/добу;
 - напірний трубопровід _____ мм.
 - ✓ резервні _____ шт.;
 - марка _____;
 - потужність двигуна _____ кВт/годину;
 - продуктивність _____ м³/годину;
 - напірний трубопровід _____ мм.
 - час роботи _____ година/добу.

Облік обсягів водоспоживання: витратомір:

- журнал ПОД-11 _____;
- обсяг водоспоживання за останній квартал _____;
- журнал ПОД-12 (по продуктивності насосів,
по кількості спожитої енергії) _____;
- обсяг водоспоживання за останній квартал _____.

Скидання стічних вод здійснюється в обсязі _____ насосна станція:

- насоси:
 - робочі _____ шт.;
 - марка _____;
 - потужність двигуна _____ кВт/годину;
 - продуктивність _____ м³/годину;
 - час роботи _____ годин/добу;
 - напірний трубопровід _____ мм.
 - ✓ резервні _____ шт.;
 - марка _____;
 - потужність двигуна _____ кВт/годину;
 - продуктивність _____ м³/годину;
 - напірний трубопровід _____ мм.
 - час роботи _____ година/добу.

Облік обсягів водовідведення: _____

Стічні води утворюються: _____

Наявність зливової каналізації _____

Перспективне будівництво (очисних споруд, свердловин, зливової каналізації) _____

На момент перевірки встановлено:

Представники Водоканалу:

_____	(_____)
_____	(_____)
_____	(_____)

Представники підприємства:

_____	(_____)
_____	(_____)
_____	(_____)

З актом ознайомлений:

Керівник підприємства:

_____	_____	_____
М.П.	посада, П.І.Б, підпис	

АКТ
відбору проб стічної води

Назва підприємства _____
 (з вказівкою адреси) _____
 Назва об'єкту контролю _____
 Місце відбору _____
 Дата та час відбору _____

Види проб: *разова, об'єднана (усереднена).*

Спосіб відбору: *ручний, автоматичний.*

Мета відбору: *лабораторне дослідження стічної води.*

Відомості про показники контролю,
кількість проб, методах її консервування та тарі:

№ тари	Показники контролю	Характеристика тари	Об'єм проби	Відомості про консервацію проби

Візуальна, органолептична характеристика проби _____

Граничний термін та умови зберігання проби _____

Проба відібрана:

представником ВУВКГ

у присутності представника підприємства

посада _____

посада _____

П.І.Б. _____

П.І.Б. _____

підпис _____

підпис _____

Проба доставлена для виконання дослідження у лабораторію _____

(ВУВКГ, підприємство, незалежна організація)

Відмітка про пломбування проби _____

(№ пломби, дата та час)

(підпис пробовідбірника)

Акт складено у _____ примірниках.

Методичні рекомендації з порядку відбору проб і проведення лабораторного контролю стічних вод підприємств, що скидають у системи каналізації населених пунктів

1. Загальні положення

- 1.1. Методичні рекомендації з порядку відбору проб і проведення лабораторного контролю стічних вод підприємств, що скидають у систему каналізації міста Ужгорода розроблено згідно Правил приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення та Порядку визначення розміру плати, що справляється за понаднормативні скиди стічних вод до систем централізованого водовідведення, затверджених Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 01.12.2017 року № 316.
- 1.2. Дані методичні рекомендації розроблено з метою контролю складу стічних вод, що скидаються підприємствами та організаціями незалежно від форм власності, фізичними особами-підприємцями до комунальної системи каналізації.
- 1.3. Місцем відбору проб стічних вод Підприємства є контрольний колодязь. Підприємства повинні обладнати місця для відбору проб стічних вод відповідно до вимог Розділу I місцевих Правил.
- 1.4. Місце відбору проб стічних вод може бути змінено з урахуванням особливостей об'єкту та мети контролю.

2. Відбір проб стічних вод та їх оформлення

- 2.1. Безпосередньо перед відбором контрольних проб уповноваженими представниками Водоканалу визначається:
 - місце та спосіб відбору проб;
 - перелік показників для аналізу.При відборі проб стічних вод, представниками Водоканалу уточнюється необхідність відбору проб для Арбітражного аналізу, що фіксується в Акті відбору (додаток №3).
- 2.2. Відбір контрольних проб стічних вод здійснюється згідно до розділу УІ місцевих Правил та оформляється Актом відбору (додаток 3).
- 2.3. Контрольна проба маркується, герметично закорковується та транспортується до лабораторії Водоканалу або іншої лабораторії, атестованій у даній галузі атестації (далі - *лабораторія*) (на розсуд Водоканалу).
- 2.4. У випадку необхідності проведення Арбітражного аналізу відібрана проба ділиться (розливається) представниками Водоканалу на окремі проби для

проведення вищезазначених досліджень, про що зазначається в Акті відбору (додаток 3).

2.5. Проба для контролю:

- маркується та герметично закорковується;
- передається на аналіз в лабораторію відразу після відбору проб представниками Водоканалу та Підприємства, що були присутні при відборі.

Зберігання проб Підприємством припустиме, як виняток, лише у разі неможливості проведення аналізу відразу після відбору проб стічних вод. У цьому випадку проби зберігаються в холодильній шафі (при температурі 3-4°C) не більше 24-х годин від часу відбору проб стічних вод .

2.6. Проба для Арбітражного аналізу:

- Маркується та герметично закорковується;
- Пломбується представниками Водоканалу та Підприємства;
- передається Підприємством до незалежної сертифікованої лабораторії для проведення паралельного аналізу.

2.7. Відбір контрольних проб здійснюється Водоканалом не менше одного разу на три місяці.

2.8. Транспортування проб здійснюється відповідно до вимог ДСТУ ISO 5667-3-2001.

3. Аналіз проб та використання його результатів

3.1. Аналіз контрольної проби:

3.1.1. Аналіз контрольної проби виконує лабораторія Водоканалу, або інша лабораторія (на розсуд Водоканалу), яка має дозвіл на проведення таких робіт.

3.1.2. Відповідальність за дотриманням порядку проведення аналізу контрольної проби несе Водоканал.

3.1.3. Результати аналізу контрольної проби доводяться Водоканалом до Підприємства, при виявленні перевищень ДК забруднень в стічних водах Підприємства, установлених Договором або Місцевими правилами приймання, у термін, передбачений п.6.10 місцевих Правил.

Оплата за проведення Арбітражного аналізу здійснюється стороною-ініціатором;

3.1.5. Арбітражний аналіз:

3.1.5.1. Арбітражний аналіз виконується лабораторією, яка не виконувала аналіз

к

о Передача проби для Арбітражного аналізу оформлюється Актом про передачу проб стічних вод для Арбітражного аналізу (додаток 3).

т

р

о

л

ь

Зняття пломби та розгерметизація проби здійснюється в присутності представників Підприємства, Водоканалу та лабораторії, що проводитиме Арбітражний аналіз.

Результати Арбітражного аналізу оформляються офіційним документом лабораторії.

Відповідальність за результати досліджень несе лабораторія, яка проводила Арбітражний аналіз.

Після отримання результатів Арбітражного аналізу, їх порівнюють з результатами аналізу контрольної проби.

У випадку, коли значення концентрації забруднюючих речовин, отримане в результаті проведення Арбітражного аналізу, збігається з контрольною пробою, або є за значеннями близькимидо контрольної проби,приймаються результати контрольної проби. В разі розбіжностей результатів між Арбітражною та контрольною пробами, приймається середнє арифметичне значення для кожної із забруднюючих речовин.

Результати аналізів контрольних проб стічних вод зберігаються у Водоканалі протягом 3 років від дати відбору проби.

ДОГОВІР№ **про закупівлю послуг з централізованого водопостачання**

« » _____ року

м. Ужгород

1. НАЙМЕНУВАННЯ СТОРІН

1. Комунальне підприємство «Виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства міста Ужгорода», в подальшому "Учасник", в особі директора _____, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та _____, далі "Замовник", в особі _____, що діє на підставі _____, з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про закупівлю послуг з централізованого водопостачання про таке (далі - Договір)

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Учасник бере на себе зобов'язання у _____р. постачати Замовника питною водою (ДК 021:2015:65110000-7 – Розподіл води), (до точки розмежування згідно п.11.4 та згідно з актами розмежування балансової належності мереж, що є невід'ємною частиною до даного договору), яка відповідає чинному стандарту або дозволу Держспоживстандарту України та Міністерства охорони здоров'я України на відхилення від стандарту, а Замовник – прийняти і оплатити Учаснику вартість спожитих послуг згідно з умовами цього договору. Водопостачання здійснюється згідно із затвердженим графіком з 6 до 24 години. У разі зміни графіку у встановленому законом порядку водопостачання здійснюється за новим графіком без додаткового узгодження з Замовником.

Замовник бере на себе зобов'язання своєчасно оплачувати надані йому послуги по водопостачанню (далі по тексту – послуги), належно експлуатувати водопровідні мережі, пристрої та прилади на них, які перебувають у нього на балансі, відповідно до цього договору та Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України (далі - Правила користування). Замовник відповідає за збереження водомірів, водомірних вузлів та санітарний стан приміщення водомірного вузла.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) та кількість послуг, що надаються за даним договором:

- послуги з питного водопостачання у кількості - _____м.куб

1.3. Обсяги закупівлі послуг по водопостачанню можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків, кількості споживання та відповідно до діючих тарифів.

1.4. За недотримання Замовником умов, вказаних у п.1.1 цього договору, до нього застосовуються санкції, передбачені Правилами користування, чинним законодавством України та даним договором.

1.5. При виконанні даного договору сторони керуються Цивільним, Господарським, Водним та Земельним кодексами України, Кодексом України про адміністративні порушення, законами України «Про питну воду і питне водопостачання», «Про житлово-комунальні послуги», «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про захист економічної конкуренції», «Про планування і забудову територій», Правилами користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, Правилами приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення, Правилами технічної експлуатації систем водопостачання та водовідведення, рішеннями органів місцевого самоврядування, іншим чинним законодавством України.

2. ЯКІСТЬ НАДАНИХ ПОСЛУГ

2.1. Учасник повинен надати Замовнику послуги, якість яких відповідає умовам чинного стандарту або дозволу Держспоживстандарту України та Міністерства охорони здоров'я України на відхилення від стандарту.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1 Ціна договору визначається відповідно до:

- обсягу використаної (спожитої) води, визначених у відповідності до розділу 4 та 11.3 Договору;
- тарифів на водопостачання, встановлених у відповідності до вимог чинного законодавства органом, уповноваженим встановлювати тарифи (на момент укладення договору тарифи встановлені постановою НКРЕКП № _____ від _____ року):

На момент укладення ціна цього Договору складає:

- **послуги з питного водопостачання** – _____ грн. у тому числі ПДВ _____

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена.

3.3. Реєстрація бюджетних зобов'язань здійснюється Замовником відповідно до вимог ст. 48 Бюджетного кодексу України у межах бюджетних асигнувань, встановлених кошторисом Замовника.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ ЗА СПОЖИТІ ПОСЛУГИ

4.1. Замовник зобов'язується оплачувати надані послуги, а також вносити всі інші платежі за розрахунковий період за тарифами, вказаними у п.5.4 даного договору, та відповідно до встановленої системи обліку спожитих послуг на умовах цього Договору, а саме:

- за показаннями приладів обліку;

- згідно з встановленими нормами, у випадках, передбачених чинним законодавством України та цим договором.

4.2. Оплата Замовником проводиться шляхом перерахування на розрахунковий рахунок Учасника грошових коштів до 20 числа місяця, наступного за розрахунковим, на підставі виставленого згідно з п.4.3. даного договору до оплати рахунку-фактури, який є одночасно актом передавання-приймання виконаних послуг за фактично надані послуги. Розрахунковий період — один календарний місяць. Фактичним строком оплати вважається день надходження коштів на розрахунковий рахунок Учасника.

4.3. Рахунки-фактури за воду вручаються представнику Замовника. Для вручення рахунку-фактури Замовник зобов'язується з'явитися в розрахунковий відділ Учасника до 15 числа наступного за розрахунковим місяця. У випадку нез'явлення представника Замовника для отримання рахунку-фактури, останній надсилається на його адресу поштою простим, а не рекомендованим, листом. Відповідальності за неотримання Замовником рахунку-фактури Учасник не несе.

Пред'явлений рахунок-фактура Учасника є і актом передання – приймання виконаних послуг за розрахунковий період.

4.4. У разі несвоєчасної оплати наданих послуг Замовник сплачує Учаснику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми простроченого платежу за кожний день затримки оплати послуг.

4.5. Нарахування плати здійснюється відповідно до пп.5.4-5.6 даного договору. При фактичному споживанні послуг, відмінному від встановлених лімітів, розрахунки проводяться наступним чином:

• при використанні послуг у межах встановленого нормативу (ліміту):

фактичне використання x тариф грн./куб.м

• при понадлімітному споживанні послуг:

фактичне використання x тариф грн./куб.м + 4 x (фактичне використання – ліміт) x тариф грн./куб.м.

4.6. Якщо прилад обліку тимчасово знято представником Учасника або його зіпсовано не з вини Замовника, кількість використаної води визначається за середньодобовою витратою за останні два розрахункові місяці за показниками водоміра. Такий порядок зберігається до установки нового приладу обліку.

5. НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Строк (термін) надання послуг:

Водопостачання здійснюється протягом строку дії договору згідно із затвердженим графіком з бдо 24 години. У разі зміни графіку у встановленому законом порядку водопостачання здійснюється за новим графіком без додаткового узгодження з Замовником.

5.2. Місце надання послуг:

Водопостачання здійснюється по об'єктах:

5.3. Відповідно до п.5.2 даного договору надаються такі послуги:

- водопостачання;

Облік наданих послуг здійснюється:

- за показаннями приладів обліку;

- згідно з встановленими нормами.

5.4. Відповідно до нормативних вимог послуги оплачуються за тарифами встановленими постановою НКРЕКП № _____ від _____ року:

централізоване водопостачання:

_____ грн. за куб. м

У разі зміни у встановленому порядку тарифів, діючих на час укладання договору, сплата Замовником наданих йому послуг здійснюється за новими тарифами, діючими на період розрахунку, при цьому укладається додаткова угода до даного Договору.

5.5. Розрахунки за використану воду понад встановлені та затверджені нормативи (ліміти) (п.5.1 даного договору) проводяться у п'ятикратному розмірі діючих тарифів на питну воду та відведення стоків, відповідно до вимог Водного кодексу України, Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища» згідно з рішенням виконкому Ужгородської міської ради №399 від 06.11.2007 року та № 329 від 15.10.2010 року.

5.6. Загальна вартість послуги на місяць, виходячи із встановленого нормативу (ліміту) дорівнює:
ліміт x (тариф) грн./куб.м

У разі зміни у встановленому законодавством порядку тарифів на послуги водопостачання і водовідведення, діючих на час укладання договору, загальна вартість послуг змінюється відповідно до нових тарифів, діючих на період розрахунку, із укладенням додаткової угоди до даного Договору змінами.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник має право:

6.1.1. достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Учасником, повідомивши про це його у строк 7 днів.

6.1.2. контролювати надання послуг до умов, встановлених у п.5 цього Договору;

6.1.3 зменшувати обсяг споживання послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.1.4. одержувати вчасно та відповідної якості послуги згідно із законодавством та умовами даного договору у точці розмежування балансової належності мереж згідно з розділом 9 даного договору;

6.1.5. повернути рахунок-фактуру Учаснику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у розділі 4 (відсутність печатки, підпису тощо);

6.1.6. одержувати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про перелік послуг, їх вартість, тарифи, норми споживання, порядок надання послуг, їх споживчі властивості тощо;

6.1.7. на відшкодування збитків, завданих його майну та/або приміщенню, внаслідок неналежного надання або ненадання послуг, за умови підтвердження вини Учасника;

6.1.8. на усунення протягом строку, встановленого договором або законодавством, виявлених недоліків у наданні послуг;

6.1.9. на зменшення розміру плати за надані послуги в разі їх ненадання або надання не в повному обсязі, зниження їх якості в порядку, визначеному п.11.1 даного Договору;

6.1.10. на несплату вартості послуг за період фактичної відсутності послуг при відповідному документальному оформленні (у разі, якщо нарахування плати за послуги здійснюється не за показаннями приладів обліку).

6.1.11. Замовник має право на укладення окремого договору з Учасником або іншою спеціалізованою організацією на профілактику, повірку, заміну або ремонт санітарно-технічних приладів, пристроїв, обладнання та засобів обліку, що вийшли з ладу.

6.2.Замовник зобов'язаний:

6.2.1. укласти Договір на закупівлю послуг;

6.2.2. своєчасно вживати заходів щодо усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з власної вини та на власних мережах;

6.2.3. обладнати і експлуатувати водомірний вузол згідно з технічними умовами Учасника або іншими технічними вимогами; забезпечувати цілісність засобів обліку послуг та не втручатися в їх роботу;

6.2.4. утримувати в належному технічному стані, здійснювати технічне обслуговування та ремонт внутрішніх мереж об'єкту, вживати заходів щодо ліквідації аварійних ситуацій на мережах водопроводу та каналізації та пристроях на них, що є на балансі Замовника; за власний рахунок ремонтувати та міняти санітарно-технічні прилади і пристрої, обладнання, що вийшли з ладу з його вини;

6.2.5. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати надані послуги у строки, встановлені п.4.2 даного Договору ;

6.2.6. приймати надані послуги згідно п.11.3 та розділом 4 даного Договору;

6.2.7. дотримуватися Правил користування, правил технічної експлуатації мереж водопостачання та водовідведення, санітарних норм ;

6.2.8. допускати на територію, у приміщення, будинки і споруди представників Учаснику в порядку, визначеному законом і договором, для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних і профілактичних оглядів та перевірки показників засобів обліку;

6.2.9. дотримуватися вимог житлового та містобудівного законодавства щодо здійснення ремонту чи реконструкції приміщень або їх частин, не допускати порушення законних прав та інтересів інших учасників відносин у сфері послуг водопостачання та водовідведення;

6.2.10. своєчасно проводити підготовку приміщень та їх технічного обладнання до експлуатації в осінньо-зимовий період;

6.2.11. у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню відповідно до п.4.4 даного Договору;

6.2.12. забезпечувати раціональне використання питної води; здійснювати оплату за нераціональне використання (використання питної води понад встановлені технологічні нормативи – ліміти) відповідно до пп. 4.5 та 5.4 даного Договору;

6.2.13. при плановому збільшенні водокористування внаслідок будь-яких змін у роботі об'єкту (реконструкція, добудова, розширення виробництва, діяльності тощо згідно з рішенням органів місцевого самоврядування та наступним введенням в експлуатацію), відповідно до п.3.8 Правил користування, отримати додаткові технічні умови у Учасника для відповідного збільшення технологічних нормативів (лімітів) та внесення змін до даного Договору ;

6.2.14. забезпечувати безперешкодний доступ представників Учасника (за наявності посвідчення) до власних водопровідних мереж та обладнання для контролю за рівнем споживання питної води, а також для виконання відключення і обмеження споживання відповідно до встановленого порядку. У разі перешкоди у доступі зазначених представників до водопровідних та каналізаційних мереж та обладнання Замовника останній несе відповідальність відповідно до закону, Правил користування та умов даного договору;

6.2.15. на виконання рішень законодавчих органів або органів місцевого самоврядування на вимогу Учасника надавати необхідні документи для переукладення або внесення змін до Договору;

6.2.16. У випадку, якщо Замовник тимчасово припиняє споживання послуг, він зобов'язаний письмово повідомити про це Учасника для припинення нарахування плати після складання відповідного акту.

6.2.17. У разі переходу права власності (користування) на об'єкт до іншої особи, повідомити про це Учасника протягом 7 днів .

6.3. Учасник має право:

6.3.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плати за надані послуги від Замовника, у тому числі за понаднормативне (понадлімітне) споживання послуг відповідно до пп.5.4 та 4.5 даного Договору;

6.3.2. вимагати від Замовника дотримання вимог Правил користування, правил технічної експлуатації мереж водопостачання та водовідведення, санітарно-гігієнічних і протипожежних правил та інших нормативно-правових актів у сфері послуг водопостачання та водовідведення;

6.3.3. вимагати від Замовника своєчасного проведення профілактичних робіт по усуненню виявлених неполадок в системах водопостачання та водовідведення, які перебувають у нього на балансі, а саме: витік на в/мережі, підпір на к/мережі, засміченість та негерметичність колодязів, спорудження будівель над мережами водопроводу та каналізації, що належать Учаснику;

6.3.4. вимагати від Замовника відшкодування витрат, пов'язаних з відновленням роботи мереж, пошкоджених Замовником чи іншим суб'єктом господарювання з нарахуванням йому вартості втраченої внаслідок пошкодження води, затрат на відновлення роботи мережі та збитків, котрі нанесені внаслідок цих пошкоджень;

6.3.5. здійснювати контроль за технічним станом інженерних мереж та обладнання будинків та споруд, вимагати термінового усунення витоків з водопровідних мереж та обладнання, сприяти впровадженню засобів обліку та регулювання споживання питної води;

6.3.6. у разі внесення Замовником не в повному обсязі плати за використану питну воду обмежити його питне водопостачання до рівня екологічної броні питного водопостачання, встановленого у порядку, передбаченому законом, або припинити надання послуг;

6.3.7. припинити подачу води або відключити каналізаційну мережу Замовника , попередивши його про це (офіційним листом, телеграмою, телефонограмою, тощо) за три дні до моменту застосування вказаних санкцій , у разі:

- незадовільного технічного стану водопровідних та/або каналізаційних мереж, пристроїв і споруд, які перебувають на балансі Замовника;
- проведення Учасником планових ремонтних робіт з обслуговування водопровідних і каналізаційних мереж та пристроїв;
- невиконання Замовником умов даного договору;
- відмови Замовника переукласти Договір, якщо Учасником було внесено відповідні пропозиції;
- несвоєчасного внесення плати за надані послуги з водопостачання та водовідведення;
- несвоєчасного внесення плати за надані послуги за перевищення допустимих величин показників шкідливих речовин у стічні води і плати за стічні води, що потрапляють у каналізаційні колодязі та зливоприймачі у періоди дощів та сніготанення;
- наявності заборгованості по інших зобов'язаннях, у тому числі непередбаченими умовами даного договору (надання інших послуг, виконання робіт, боргу за видачу технічних умов, та оплати вартості пайової участі , тощо);
- недопуску Замовником представників виробника до засобів обліку, обстеження водопровідних та каналізаційних мереж, тощо;
- самовільного приєднання до мереж комунального водопроводу та каналізації;
- невиконання вказівок приписів та рекомендацій Учасника,
- невиконання технічних умов Учасника та погодженого проекту на підключення до мереж водопроводу та каналізації;

6.3.8. доступу на територію, у приміщення, будинки і споруди для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань засобів обліку в порядку, визначеному законом і договором;

6.3.9. у разі втручання у роботу засобів обліку , порушення пломб проводити нарахування плати згідно з пп.5.2-5.4, 3.14 Правил користування;

6.3.10. на виконання рішень законодавчих органів або органів місцевого самоврядування, вимагати у Замовника надання необхідних документів для переукладення або внесення змін до Договору;

6.3.11. в разі відсутності, ухилення від укладання або продовження (переукладання) Договору, несплати або несвоєчасної оплати послуг з водопостачання та водовідведення Учасник має право відключати Замовника від мереж водопостачання та водовідведення.

6.3.12. У разі невиконання зобов'язань Замовником Учасник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк за 5 днів до моменту розірвання.

6.4. Учасник зобов'язаний:

6.4.1. забезпечувати вчасно та відповідної якості надання послуг згідно із законодавством та умовами даного договору;

6.4.2. надавати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про перелік послуг, їх вартість, тарифи, норми споживання, режим надання послуг, їх споживчі властивості тощо;

6.4.3. розглядати у визначений законодавством термін заяви та скарги Замовника і (у випадку їх обґрунтованості) проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання або надання не в повному обсязі, зниження їх якості;

6.4.4. утримувати в належному технічному стані, здійснювати технічне обслуговування та ремонт комунальних мереж водопроводу та каналізації, що є на балансі Учасника, вживати заходів щодо ліквідації аварійних ситуацій, усунення порушень якості послуг у терміни, встановлені договором та/або законодавством, у межах обсягів фінансування;

6.4.5. забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, визначених розділами 1,2 цього Договору.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ШТРАФНІ САНКЦІЇ ЗА НЕВИКОНАННЯ УМОВ ДОГОВОРУ

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі за бюджетні кошти Учасник сплачує Замовнику штрафні санкції у розмірі облікової ставки НБУ, а у разі здійснення попередньої оплати Учасник, крім сплати зазначених штрафних санкцій, повертає Замовнику кошти з урахуванням індексу інфляції.

7.3. Види порушень та санкції за них, установлені Договором:

7.3.1. Замовник несе відповідальність згідно із законодавством і цим договором за:

7.3.1.1. недотримання вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;

7.3.1.2. несвоєчасне внесення платежів за послуги та інших платежів і відповідності з чинним нормативними вимогами - шляхом сплати пені згідно з п.4.4 даного договору та припинення надання послуг;

7.3.1.3. нераціональне використання питної води – шляхом сплати за понаднормативне (понадлімітне) використання згідно п.п.5.4, 4.5, 11.1.5, 11.3.2 даного Договору;

7.3.1.4. втручання у роботу засобів обліку або порушення пломб – шляхом оплати послуг згідно з п.п.5.2-5.4, 3.14 Правил користування з моменту останнього контрольного зняття показань приладу обліку без порушень до моменту повідомлення Замовником про усунення порушення та складення відповідного акту представником Учасника;

7.3.1.5. порушення зобов'язань, встановлених Договором або законодавством.

7.3.2. Учасник несе відповідальність у разі:

7.3.2.1. неналежного надання або ненадання послуг, що призвело до заподіяння збитків майну та/або приміщенню Замовника - шляхом відшкодування збитків у разі, якщо доведено причинно-наслідковий зв'язок даних обставин;

7.3.2.2. порушення прав споживачів згідно із законодавством;

7.3.2.3. порушення зобов'язань, встановлених договором або законодавством.

7.4. Відповідно до ст. 259 ЦК України сторони домовились, що позовна давність у спорах з приводу несвоєчасному виконання чи невиконання Замовником свого грошового зобов'язання

по оплаті послуг з водопостачання та водовідведення, згідно з цим договором становить 10 (десять) років

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за цим договором у разі настання непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру; відключення об'єктів Замовника від енергопостачання), яка унеможливує надання відповідної послуги згідно з умовами договору.

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом трьох днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні підтверджуючі документи уповноважених органів (Закарпатської торгово-промислової палати).

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 20 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Учасник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

9. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. у випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосагнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються в судовому порядку. Сторони домовилися, що, відповідно до чч.7, 8 ст.110 Цивільного процесуального кодексу України, такі спори розглядаються господарським судом Закарпатської області.

9.3. У разі порушення Учасником умов договору Замовник подає Учаснику письмову заяву із зазначенням строків, видів порушень кількісних і якісних показників послуг тощо та контактний телефон для узгодження часу проведення перевірки наведених у заяві обставин. Після отримання такої заяви протягом п'яти робочих днів за узгодженням з Замовником Учасник направляє на об'єкт представників для обстеження об'єкту, за результатами якого складається акт і скріплюється підписами (та за наявності печатками) представників обох сторін.

9.4. Після підписання акту обстеження протягом десяти робочих днів Учасник вирішує питання про перерахунок платежів або видає Замовнику обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензій. У разі необхідності проведення повірки засобів обліку, про що було зазначено в акті обстеження об'єкту, десятиденний строк відліковується з дня надання Замовником довідки (свідоцтва, акту) про проведення державної повірки.

9.5. Учасник може відмовити Замовнику у задоволенні його претензій щодо відхилення кількісних і якісних показників послуг на підставі:

- ✓ показань реєстраційних технічних засобів, атестованих і опломбованих відповідними органами Держспоживстандарту;
- ✓ правильності показань засобів обліку;
- ✓ аналізу якості води;
- ✓ неналежної експлуатації мереж, пристроїв на них або приладів обліку.

У разі обґрунтованості претензій Замовника витрати, пов'язані з їх перевіркою (за винятком державної повірки засобів обліку, яка у будь-якому випадку проводиться за рахунок Учасника), відшкодовуються Учасником, у разі необґрунтованості – Замовником.

9.6. Усі питання, що не врегульовані цим договором, вирішуються відповідно до Цивільного, Господарського, Водного та Земельного кодексів України, Кодексу України про адміністративні порушення законів України «Про питну воду і питне водопостачання», «Про житлово-комунальні послуги», «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про місцеве самоврядування», Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, Правилами приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення, Правил технічної експлуатації систем

водопостачання та водовідведення, рішень органів місцевого самоврядування та іншого чинного законодавства України.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

15.1. Цей Договір у відповідності до ч.2 ст.631 ЦК України застосовується до відносин, які виникли між Сторонами до його укладення і діє до **31.12.20____ року**.

15.2. Договір укладений у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких зберігається в Учасника, а інший - у Замовника.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. ПОРЯДОК ПЕРЕРАХУНКІВ РОЗМІРУ ПЛАТИ ЗА ПОСЛУГИ У РАЗІ ЇХ НЕНАДАННЯ АБО НАДАННЯ НЕ В ПОВНОМУ ОБСЯЗІ, ЗНИЖЕННЯ ЇХ ЯКОСТІ

11.1.1. У разі виникнення у Замовника претензій щодо виконання Учасником умов договору Замовник складає обґрунтовану претензію у письмовому вигляді, де зазначаються строки, види порушень кількісних і якісних показників послуг тощо, контактний телефон для узгодження часу проведення обстеження та повноважної особи (у присутності якої здійснюватиметься перевірка і яка має відповідні повноваження для підписання акту обстеження), подає її Учаснику та забезпечує доступ представнику Учасника (у присутності повноважної особи Замовника) для обстеження об'єкту з метою підтвердження порушень.

11.1.2. У разі виникнення сумнівів щодо правильності показань засобів обліку Замовник в установленому порядку може проводити їх позачергову перевірку за власні кошти, про що інформує Учасника для розпломбування водоміра його представником із складенням відповідного акту. Якщо виявлена у показаннях помилка виходить за межі, передбачені у паспорті засобу обліку, Учасник повинен здійснити перерахунок плати за споживання води за один місяць, шляхом відповідного зменшення або збільшення плати на відсоток, який перевищує встановлені межі точності для цього типу засобу обліку, до моменту виявлення помилки.

11.1.3. Представник Учасника повинен з'явитися на виклик Замовника не пізніше п'яти робочих днів (у порядку, визначеному п.11.1.1). За результатами обстеження складається двосторонній акт (у якому, у разі необхідності, надається припис щодо проведення державної перевірки засобів обліку), на підставі якого Учасник протягом десяти робочих днів вирішує питання про перерахунок платежів або видає Замовнику обґрунтовану відмову у задоволенні його претензій. У разі необхідності проведення перевірки засобів обліку, десятиденний строк відліковується з дня надання Замовником довідки (акту) про проведення державної перевірки.

11.1.4. Учасник може відмовити Замовнику в задоволенні його претензій щодо відхилення кількісних і якісних показників послуг на підставі:

- показань реєстраційних технічних засобів, атестованих і опломбованих відповідними органами Держспоживстандарту;
- правильності показань засобів обліку води та/або стоків;
- аналізу якості води.

У разі обґрунтованості претензій Замовника витрати, пов'язані з їх перевіркою (за винятком перевірки засобів обліку), відшкодовуються Учасником, у разі необґрунтованості - Замовником.

11.1.5. На час проведення будь-яких ремонтно-будівельних робіт Замовник зобов'язаний письмово повідомити Учасника про початок таких робіт, забезпечити доступ представника Учасника для зняття контрольних показань приладів обліку на початок та завершення таких робіт. У випадку невиконання даної умови перерахунок у наступних періодах за понаднормативне (понадлімітне) використання послуг не проводиться.

11.2. ПОРЯДОК КОНТРОЛЮ ТА ЗВІТУ СТОРІН

11.2.1. Замовник подає Учаснику дані показників приладів обліку та зобов'язується у будь-який (згідно з п.11.5 даного Договору) час допускати представників Учасника для проведення обстеження території об'єктів, мереж водопроводу і каналізації та пристроїв на них.

11.2.2 Учасник та Замовник зобов'язані (у випадку відповідного звернення одної із сторін) підписувати двосторонній акт зйомки показників водоміру Замовника та акт звірки взаємних розрахунків.

11.2.3 Відповідальною особою за водопостачання (водоспоживання) та водовідведення об'єктів Замовника, цілісність водомірних вузлів, пломб на них та інших водопровідних та каналізаційних споруд і пристроїв на них Замовник призначає _____.

11.3. ПОРЯДОК ВИМІРЮВАННЯ ОБСЯГІВ ТА ВИЗНАЧЕННЯ ЯКОСТІ НАДАНИХ ПОСЛУГ

11.3.1. Облік кількості використаної води здійснюється за показниками приладів обліку води та/або стоків, які знаходяться на балансі Замовника:

1. _____

11.3.2. Зняття показників приладів обліку на об'єктах здійснюється не рідше одного разу на місяць представником Замовника, представником Учасника або представником Учасника спільно з представником Замовника. Замовник зобов'язується подавати Учаснику дані показників приладів обліку до 5 числа місяця, наступного за розрахунковим. У разі, якщо Замовник не подав дані в зазначений строк, а Учасник не зміг самостійно отримати покази приладів обліку, або Замовник подав фіктивні дані, то Учасник проводить нарахування та виставляє до оплати рахунок за споживання послуг такими методами:

- за середньодобовою витратою за попередні два розрахункові місяці, згідно з п.5.24 Правил користування. У разі тривалості роботи засобу обліку менше 2-х місяців кількість води визначається за середньодобовою витратою за період роботи засобу обліку не менше 15 днів.
- згідно з п. 5.3, 5.4 Правил користування.

Метод нарахування визначається Учасником.

Неподання даних про споживання послуг за розрахунковий період, внаслідок чого не проводились нарахування плати та не виставлялися рахунки, не є підставою для проведення перерахунків у майбутніх розрахункових періодах щодо перевищення технологічних нормативів (лімітів).

У випадку, якщо Замовник тимчасово припиняє споживання послуг, він зобов'язаний письмово повідомити про це Учасника для припинення нарахування плати. У даному випадку, Учасник не проводить нарахування та не виставляє до оплати рахунки за спожиті послуги за умови забезпечення обов'язкового обстеження Учасником об'єкта та складання акту обстеження щодо факту відсутності діяльності. Ці акти є підставою для не проведення перерахунків у майбутніх розрахункових періодах при перевищенні технологічних нормативів (лімітів).

11.4 РОЗМЕЖУВАННЯ БАЛАНСОВОЇ НАЛЕЖНОСТІ МЕРЕЖ

(визначення точок розподілу, в яких відбувається передача послуг від виробника споживачу, та порядок обслуговування мереж та розподіл повноважень щодо їх експлуатації та відновлення (ремонту))

11.4.1. Учасник несе відповідальність за стан та експлуатацію водопровідних і каналізаційних мереж, споруд і обладнання, а також технологічних приладів й пристроїв на них, які перебувають в нього на балансі.

11.4.2. Водопровідні вводи та каналізаційні випуски об'єктів, колодязі, а також внутрішні мережі, що не є на балансі Учасника, згідно з актом розмежування балансової належності мереж, утримуються, експлуатуються, ремонтуються Замовником або за його рахунок будь-якою спеціалізованою організацією за окремим договором.

11.5. УМОВИ ДОСТУПУ НА ОБ'ЄКТ ДЛЯ УСУНЕННЯ АВАРІЙ, НЕПОЛАДОК, ОГЛЯДУ МЕРЕЖ, ЗНЯТТЯ КОНТРОЛЬНИХ ПОКАЗНИКІВ ЗАСОБІВ ОБЛІКУ

11.5.1. Замовник забезпечує доступ на територію, до мережі, арматури, засобів обліку води і стоків;

- ✓ для встановлення і заміни санітарно-технічного та інженерного обладнання, проведення технічного та профілактичного огляду, зняття контрольних показань засобів обліку води і стоків - згідно з вимогами нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг, з 8 до 22 години.

11.6. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ РЕМОНТУ ТА ПІДГОТОВКА СИСТЕМ ВОДОПОСТАЧАННЯ ТА ВОДОВІДВЕДЕННЯ ДО РОБОТИ ВЗИМКУ

11.6.1. Ремонт вуличних, квартальних, дворових, будинкових мереж, споруд і обладнання систем водопостачання та водовідведення проводиться тим суб'єктом, у якого ці об'єкти перебувають на балансі, згідно з розділом 11.4 даного Договору та розділом 14 Правил користування.

11.6.2. Замовники зобов'язані мати схеми або виконавчі креслення своїх мереж водопостачання та водовідведення, розміщених як у землі, так і всередині будинків із зазначенням діаметра труб, місць розміщення арматури, санітарних приладів, вузлів обліку та інших приладів (пристроїв). Замовники, що не мають схем або виконавчих креслень своїх мереж, повинні виконати інвентаризаційні креслення в строк, узгоджений з Учасником. Виконавчими можуть бути креслення затвердженого проекту з нанесеними на них змінами, узгоджені з Учасником, один примірник яких зберігається в Учасника.

11.6.3. Підготовка протипожежних систем, внутрішніх мереж, арматури, обладнання і вузлів обліку до роботи взимку входить до обов'язків Замовників.

До зимового періоду Замовники повинні:

- а) ліквідувати всі наявні та приховані витоки води;
- б) замінити або відремонтувати аварійні ділянки трубопроводів та обладнання;
- в) відключити всі тимчасові водопровідні лінії, обладнані на літній період;
- г) захистити вузол обліку та підведені до нього трубопроводи від замерзання, при цьому необхідно забезпечити безперешкодне зняття показів засобів обліку;
- г) у холодних приміщеннях, де прокладені водопровідні труби, здійснити їх теплову ізоляцію, вставити шибки, відремонтувати двері та забезпечити їх щільне зачинення;
- д) забезпечити ремонт дверей та справну роботу систем опалення на сходових майданчиках, де прокладені труби, а там, де немає опалення, - достатню теплову ізоляцію водопровідних труб;
- е) здійснити достатнє утеплення водонапірних баків та трубопроводів, прокладених на горищах;
- є) забезпечити влаштування подвійних люків або утеплення ляд у водомірних камерах;
- ж) забезпечити утеплення пожежних гідрантів і позначити місце їх розташування світловими показниками згідно з ГОСТ 12.4.026-76*.

11.7. УМОВИ ЗМІНИ ТА ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ

11.7.1 Договір може бути розірваний достроково у разі:

11.7.1.1. зникнення потреби в отриманні послуги або відмови Замовника від користування послугами Учасника у письмовому вигляді;

11.7.1.2. переходу права власності (користування) на об'єкт до іншої особи;

11.7.1.3. невиконання умов договору сторонами договору.

11.7.2. Договір вважається розірваним:

після офіційного(письмового) повідомлення Замовником Учаснику про бажання припинити Договір та забезпечення з боку Замовника можливості представникові Учасника припинення надання послуг шляхом опломбування запірних вентилів на водопровідних вводах та/або каналізаційних випусках, про що складається та підписується двосторонній акт, з моменту підписання такого акту. При цьому Замовник зобов'язаний сплатити за послуги, надані до цього моменту.

11.7.3. після офіційного повідомлення Учасником Замовника про припинення договору та необхідність забезпечення з боку Замовника від'єднання власних мереж водопроводу та каналізації від комунальних або можливості представникові Учасника припинення надання послуг шляхом опломбування запірних вентилів на водопровідних вводах та/або каналізаційних випусках. При цьому Договір вважається припиненим з дня, вказаного у повідомленні. У разі невиконання Замовником вимоги щодо від'єднання мереж або опломбування відповідних пристроїв користування послугами вважається самовільним та безобліковим, і плата за їх споживання нараховується згідно з п.п.5.2-5.4, 3.14 Правил користування.

11.7.4. У разі, якщо Замовник своєчасно не повідомив Учасника про розірвання договору з наведених у п.11.7.2. підстав, то Замовник зобов'язаний сплатити Учаснику вартість послуг, розрахованих на момент повідомлення за нарахуванням, проведеним у тому ж порядку, що і до настання згаданих змін (у разі оплати за встановленими нормами і тарифами) або за показами лічильника, згідно з актом, складеним на момент повідомлення.

11.7.5. При зміні кількості об'єктів Замовника або форм обліку водоспоживання зміни до договору вносяться у робочому порядку за наявності актів пломбування (розпломбування, перепломбування) засобів обліку, перекриття вводів та/або випусків.

11.7.6. У разі прийняття законодавчими органами або органами місцевого самоврядування рішень, які тягнуть за собою зміни умов даного договору, Замовник повідомляється Учасником про такі рішення та необхідність надання належних документів для внесення змін або переукладення договору із зазначенням терміну та наслідків невиконання вимоги (припинення договору, прийняття нових умов договору) рекомендованим листом або під розписку. Якщо у вказаний термін Замовник не надасть згадані документи, Договір вважається припиненим або укладеним з урахуванням нових умов згідно із наданою встановленим чином вимогою.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємною частиною договору є:

Додатки №№ _____ «Акти розмежування мереж водопроводу і господарсько-побутової каналізації об'єктів _____»

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Учасник	Замовник
код ЄДРПОУ 03344326 КП «Виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства міста Ужгорода» 88000 м. Ужгород, вул.Митна, 1 р/р 26005017000700в ПАТ «КомінвестБанк», МФО 312248, код ЄДРПОУ 03344326 свід. платника .ПДВ 10086311, ПІН033443207014 Тел.: 64-23-93 Директор _____ М. П.	код ЄДРПОУ _____ _____ р/р _____ в МФО _____ Телефон: _____ _____ (посада) _____ М.П.

Додаток № 6
(тендерна процедура)

ДОГОВІР №

про закупівлю послуг з централізованого водовідведення

« » _____ р.

м. Ужгород

Комунальне підприємство «Виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства міста Ужгорода», в подальшому "Учасник", в особі директора
_____, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

_____, далі "Замовник", в особі _____, що діє на підставі _____, з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про закупівлю послуг з централізованого водовідведення про таке (далі - Договір)

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Учасник бере на себе зобов'язання у _____ р. приймати від Замовника стічні води (ДК 021:2015: 90430000-0 – Послуги з відведення стічних вод), (у точці розмежування згідно з розділом 9 даного договору) в розмірі встановленого нормативу (ліміту), а Замовник – прийняти і оплатити Учаснику вартість спожитих послуг згідно з умовами цього договору.

Водовідведення здійснюється цілодобово.

Замовник бере на себе зобов'язання своєчасно оплачувати надані йому послуги по водовідведенню (далі по тексту – послуги), належно експлуатувати каналізаційні мережі, пристрої та прилади на них, які перебувають у нього на балансі, відповідно до цього договору та Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України (далі - Правила користування). Замовник відповідає за збереження водомірів, водомірних вузлів та санітарний стан приміщення водомірного вузла.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) та кількість послуг, що надаються за даним договором:

- послуги з водовідведення у кількості – _____ куб.м.

1.3. Обсяги закупівлі послуг по водовідведенню можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків, кількості споживання та відповідно до діючих тарифів.

1.4. За недотримання Замовником умов, вказаних у п.1.1 цього договору, до нього застосовуються санкції, передбачені Правилами користування, чинним законодавством України та даним договором.

1.5. При виконанні даного договору сторони керуються Цивільним, Господарським, Водним та Земельним кодексами України, Кодексом України про адміністративні порушення, законами України «Про питну воду і питне водопостачання», «Про житлово-комунальні послуги», «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про захист економічної конкуренції», «Про планування і забудову територій», Правилами користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, Правилами приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення, Правилами технічної експлуатації систем водопостачання та водовідведення, рішеннями органів місцевого самоврядування, іншим чинним законодавством України.

2. ЯКІСТЬ НАДАНИХ ПОСЛУГ

2.1 Учасник повинен надати Замовнику послуги, якість яких відповідає умовам чинного стандарту або дозволу Держспоживстандарту України та Міністерства охорони здоров'я України на відхилення від стандарту.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1 Ціна договору визначається відповідно до:

- обсягу відведених стічних вод, визначених у відповідності до розділу 4 та 11.3 Договору;
- тарифів на водовідведення, встановлених у відповідності до вимог чинного законодавства органом, уповноваженим встановлювати тарифи (на момент укладення договору тарифи встановлені постановою НКРЕКП № _____ від _____ року).

- послуги з водовідведення у кількості – _____ грн. у тому числі ПДВ _____

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена.

3.3. Реєстрація бюджетних зобов'язань здійснюється Замовником відповідно до вимог ст. 48 Бюджетного кодексу України у межах бюджетних асигнувань, встановлених кошторисом Замовника.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ ЗА СПОЖИТІ ПОСЛУГИ

4.1. Замовник зобов'язується оплачувати надані послуги, а також вносити всі інші платежі за розрахунковий період за тарифами, вказаними у п.5.4 даного договору, та відповідно до встановленої системи обліку спожитих послуг на умовах цього Договору, а саме:

- за показаннями приладів обліку;
- згідно з встановленими нормами, у випадках, передбачених чинним законодавством України та цим договором.

4.2. Оплата Замовником проводиться шляхом перерахування на розрахунковий рахунок Учасника грошових коштів до 20 числа місяця, наступного за розрахунковим, на підставі виставленого згідно з п.4.3. даного договору до оплати рахунку-фактури за фактично надані послуги. Розрахунковий період — один календарний місяць. Фактичним строком оплати вважається день надходження коштів на розрахунковий рахунок Учасника.

4.3. Рахунки-фактури за каналізацію вручаються представнику Замовника. Для вручення рахунку Замовник зобов'язується з'явитися в розрахунковий відділ Учасника до 15 числа наступного за розрахунковим місяця. У випадку нез'явлення представника Замовника для отримання рахунку-фактури, останній надсилається на його адресу поштою простим, а не рекомендованим, листом. Відповідальності за неотримання Замовником рахунку-фактури Учасник не несе.

Пред'явлений рахунок-фактура Учасника є і актом передання – приймання виконаних послуг за розрахунковий період.

4.4. У разі несвоєчасної оплати наданих послуг Замовник сплачує Учаснику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми простроченого платежу за кожний день затримки оплати послуг.

4.5. Нарахування плати здійснюється відповідно до пп.5.4-5.6 даного договору. При фактичному споживанні послуг, відмінному від встановлених лімітів, розрахунки проводяться наступним чином:

- при використанні послуг у межах встановленого нормативу (ліміту):
фактичне використання х тариф грн./куб.м + кількість відведених опадів х тариф грн./куб.м
- при понадлімітному споживанні послуг:
фактичне використання х тариф грн./куб.м + 4 х (фактичне використання – ліміт) х тариф грн./куб.м + кількість відведених опадів х тариф грн./куб.м.

4.6. Якщо прилад обліку тимчасово знято представником Учасника або його зіпсовано не з вини Замовника, кількість використаної води визначається за середньодобовою витратою за останні два розрахункові місяці за показниками водоміра. Такий порядок зберігається до установки нового приладу обліку.

4.7. Кількість стічних вод, які надходять у каналізацію, визначається у рівній 100% кількості води, що надходить із комунального водопроводу та інших джерел водопостачання, згідно з показниками водомірів, а у разі їх відсутності — за узгодженням з Учасником за діючими нормами водоспоживання або іншими способами, передбаченими Правилами користування.

4.8. Згідно з рішеннями виконкому Ужгородської міської ради №398 від 06.11.2007року та № 329 від 15.10.2010 року кількість відведених дощових стоків визначається по площах території і кількості опадів по даним гідрометеобюро за формулою:

- площа водонепроникних поверхонь (включаючи площу дахів та поверхонь, які не відносяться до ґрунтових та газонів) х 0,7 х кількість опадів : 1000 = кількість відведених дощових стоків в куб.м.
- площа щебених та брукованих поверхонь х 0,5 х кількість опадів : 1000 = кількість відведених дощових стоків в куб.м.
- площа газонів х 0,1х кількість опадів : 1000 = кількість відведених дощових стоків в куб.м.

4.9. Замовник зобов'язується на момент підписання даного договору подати Учаснику довідку про площі своєї території з зазначенням їх виду у відповідності до рішень виконкому

Ужгородської міської ради №398 від 06.11.2007р. та № 329 від 15.10.2010р. або належним чином оформлені відповідні (здійснені спеціалізованою організацією) дослідження територій Замовника та обсягів дощових і снігових стічних вод, що потрапляють з його територій у комунальну каналізацію.

4.10. У випадку змін площі, Учасник вираховує кількість відведених дощових стоків, з урахуванням змін, з дня подання нових даних. У випадку виявлення представниками Учасника недостовірності поданих даних, відповідно до п.3.16 Правил користування, Учасник має право зробити перерахунок за період подання Замовником недостовірних даних, тобто з моменту укладення даного договору, в межах строку позовної давності.

4.11. Площа території об'єкта Абонента за адресою вул. - _____, становить :

- **площа водонепроникних поверхонь (включаючи площу дахів та поверхонь, які не відносяться до ґрунтових та газонів) _____ кв.м, з використанням коефіцієнту 0,7**
- **площа брукованих або щебених: _____ кв.м., з використанням коефіцієнту 0,5;**
- **площа газонів становить _____ кв.м., з використанням коефіцієнту 0,1.**

4.12. Скидання Замовником стоків з перевищенням допустимих концентрацій (Правил приймання стічних вод) оплачується за підвищеними тарифами з моменту виявлення факту забруднення до письмового повідомлення Замовника про усунення забруднення та перевірки усунення забруднення Учасником. Підвищений тариф застосовується згідно з кратністю перевищення допустимих концентрацій за одним видом забруднення. Замовник зобов'язаний облаштувати контрольний колодязь для відбору проб.

5. НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Строк (термін) надання послуг:

Водовідведення здійснюється протягом строку дії договору цілодобово.

5.2. Місце надання послуг:

Водопостачання та водовідведення здійснюється по об'єктах:

5.3. Відповідно до п.5.2 даного договору надаються такі послуги:

- водовідведення;
- відведення дощових та снігових стоків.

Облік наданих послуг здійснюється:

- за показаннями приладів обліку.

5.4. Відповідно до нормативних вимог послуги оплачуються за тарифами встановленими постановою НКРЕКП № _____ від _____ року:

централізоване водовідведення:

тариф грн. за куб. м

У разі зміни у встановленому законодавством порядку тарифів на послуги водопостачання і водовідведення, діючих на час укладання договору, загальна вартість послуг змінюється відповідно до нових тарифів, діючих на період розрахунку, із укладенням додаткової угоди до даного Договору змінами.

5.5. Розрахунки за використану воду понад встановлені та затверджені нормативи (ліміти) (п.5.1 даного договору) проводяться у п'ятикратному розмірі діючих тарифів на питну воду та відведення стоків, відповідно до вимог Водного кодексу України, Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища» згідно з рішенням виконкому Ужгородської міської ради №399 від 06.11.2007року та № 329 від 15.10.2010 року.

5.6. Загальна вартість послуги на місяць, виходячи із встановленого нормативу (ліміту) дорівнює:

ліміт x тариф грн./куб.м + кількість відведених опадів x тариф грн./куб.м

У разі зміни у встановленому законодавством порядку тарифів на послуги водопостачання і водовідведення, діючих на час укладання договору, загальна вартість послуг змінюється відповідно до нових тарифів, діючих на період розрахунку, із змінами до даного договору.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1.Замовник має право:

6.1.1. достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Учасником, повідомивши про це його у строк 7 днів.

6.1.2. контролювати надання послуг до умов, встановлених у п.5 цього Договору;

6.1.3 зменшувати обсяг споживання послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.1.4.одержувати вчасно та відповідної якості послуги згідно із законодавством та умовами даного договору у точці розмежування балансової належності мереж згідно з розділом 9 даного договору;

6.1.5.повернути рахунок Учаснику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у розділі 4 (відсутність печатки, підпису тощо);

6.1.6. одержувати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про перелік послуг, їх вартість, тарифи, норми споживання, порядок надання послуг, їх споживчі властивості тощо;

6.1.7. на відшкодування збитків, завданих його майну та/або приміщенню, внаслідок неналежного надання або ненадання послуг, за умови підтвердження вини Учасника;

6.1.8. на усунення протягом строку, встановленого договором або законодавством, виявлених недоліків у наданні послуг;

6.1.9. на зменшення розміру плати за надані послуги в разі їх ненадання або надання не в повному обсязі, зниження їх якості в порядку, визначеному п.11.1 даного Договору;

6.1.10. на несплату вартості послуг за період фактичної відсутності послуг при відповідному документальному оформленні (у разі, якщо нарахування плати за послуги здійснюється не за показаннями приладів обліку).

6.1.11. Замовник має право на укладення окремого договору з Учасником або іншою спеціалізованою організацією на профілактику, перевірку, заміну або ремонт санітарно-технічних приладів, пристроїв, обладнання та засобів обліку, що вийшли з ладу.

6.2.Замовник зобов'язаний:

6.2.1. укласти Договір на закупівлю послуг;

6.2.2. своєчасно вживати заходів щодо усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з власної вини та на власних мережах;

6.2.3. обладнати і експлуатувати водомірний вузол згідно з технічними умовами Учасника або іншими технічними вимогами; забезпечувати цілісність засобів обліку послуг та не втручатися в їх роботу;

6.2.4. утримувати в належному технічному стані, здійснювати технічне обслуговування та ремонт внутрішніх мереж об'єкту, вживати заходів щодо ліквідації аварійних ситуацій на мережах водопроводу та каналізації та пристроях на них, що є на балансі Замовника; за власний рахунок ремонтувати та міняти санітарно-технічні прилади і пристрої, обладнання, що вийшли з ладу з його вини;

6.2.5. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати надані послуги у строки, встановлені п.4.2 даного Договору ;

6.2.6. приймати надані послуги згідно п.11.3 та розділом 4 даного Договору;

6.2.7. дотримуватися Правил користування, правил технічної експлуатації мереж водопостачання та водовідведення, санітарних норм ;

6.2.8. допускати на територію, у приміщення, будинки і споруди представників Учаснику в порядку, визначеному законом і договором, для ліквідації аварій, усунення неполадок

санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних і профілактичних оглядів та перевірки показників засобів обліку;

6.2.9. дотримуватися вимог житлового та містобудівного законодавства щодо здійснення ремонту чи реконструкції приміщень або їх частин, не допускати порушення законних прав та інтересів інших учасників відносин у сфері послуг водопостачання та водовідведення;

6.2.10. своєчасно проводити підготовку приміщень та їх технічного обладнання до експлуатації в осінньо-зимовий період;

6.2.11. у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню відповідно до п.4.4 даного Договору;

6.2.12. забезпечувати раціональне використання питної води; здійснювати оплату за нераціональне використання (використання питної води понад встановлені технологічні нормативи – ліміти) відповідно до пп. 4.5 та 5.4 даного Договору;

6.2.13. при плановому збільшенні водокористування внаслідок будь-яких змін у роботі об'єкту (реконструкція, добудова, розширення виробництва, діяльності тощо згідно з рішенням органів місцевого самоврядування та наступним введенням в експлуатацію), відповідно до п.3.8 Правил користування, отримати додаткові технічні умови у Учасника для відповідного збільшення технологічних нормативів (лімітів) та внесення змін до даного Договору ;

6.2.14. забезпечувати безперешкодний доступ представників Учасника (за наявності посвідчення) до власних водопровідних мереж та обладнання для контролю за рівнем споживання питної води, а також для виконання відключення і обмеження споживання відповідно до встановленого порядку. У разі перешкоди у доступі зазначених представників до водопровідних та каналізаційних мереж та обладнання Замовника останній несе відповідальність відповідно до закону, Правил користування та умов даного договору;

6.2.15. на виконання рішень законодавчих органів або органів місцевого самоврядування на вимогу Учасника надавати необхідні документи для переукладення або внесення змін до Договору;

6.2.16. У випадку, якщо Замовник тимчасово припиняє споживання послуг, він зобов'язаний письмово повідомити про це Учасника для припинення нарахування плати після складання відповідного акту.

6.2.17. У разі переходу права власності (користування) на об'єкт до іншої особи, повідомити про це Учасника протягом 7 днів .

6.3. Учасник має право:

6.3.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плати за надані послуги від Замовника, у тому числі за понаднормативне (понадлімітне) споживання послуг відповідно до пп.5.4 та 4.5 даного Договору;

6.3.2. вимагати від Замовника дотримання вимог Правил користування, правил технічної експлуатації мереж водопостачання та водовідведення, санітарно-гігієнічних і протипожежних правил та інших нормативно-правових актів у сфері послуг водопостачання та водовідведення;

6.3.3. вимагати від Замовника своєчасного проведення профілактичних робіт по усуненню виявлених неполадок в системах водопостачання та водовідведення, які перебувають у нього на балансі, а саме: витік на в/мережі, підпір на к/мережі, засміченість та негерметичність колодязів, спорудження будівель над мережами водопроводу та каналізації, що належать Учаснику;

6.3.4. вимагати від Замовника відшкодування витрат, пов'язаних з відновленням роботи мереж, пошкоджених Замовником чи іншим суб'єктом господарювання з нарахуванням йому вартості втраченої внаслідок пошкодження води, затрат на відновлення роботи мережі та збитків, котрі нанесені внаслідок цих пошкоджень;

6.3.5. здійснювати контроль за технічним станом інженерних мереж та обладнання будинків та споруд, вимагати термінового усунення витоків з водопровідних мереж та обладнання, сприяти впровадженню засобів обліку та регулювання споживання питної води;

6.3.6. у разі внесення Замовником не в повному обсязі плати за використану питну воду обмежити його питне водопостачання до рівня екологічної броні питного водопостачання, встановленого у порядку, передбаченому законом, або припинити надання послуг;

6.3.7. припинити подачу води або відключити каналізаційну мережу Замовника , попередивши його про це (офіційним листом, телеграмою, телефонограмою, тощо) за три дні до моменту застосування вказаних санкцій , у разі:

- незадовільного технічного стану водопровідних та/або каналізаційних мереж, пристроїв і споруд, які перебувають на балансі Замовника;
- проведення Учасником планових ремонтних робіт з обслуговування водопровідних і каналізаційних мереж та пристроїв;
- невиконання Замовником умов даного договору;
- відмови Замовника переукласти Договір, якщо Учасником було внесено відповідні пропозиції;
- несвоєчасного внесення плати за надані послуги з водопостачання та водовідведення;
- несвоєчасного внесення плати за надані послуги за перевищення допустимих величин показників шкідливих речовин у стічні води і плати за стічні води, що потрапляють у каналізаційні колодязі та зливодприймачі у періоди дощів та сніготанення;
- наявності заборгованості по інших зобов'язаннях, у тому числі непередбаченими умовами даного договору (надання інших послуг, виконання робіт, боргу за видачу технічних умов, та оплати вартості пайової участі , тощо);
- недопуску Замовником представників виробника до засобів обліку, обстеження водопровідних та каналізаційних мереж, тощо;
- самовільного приєднання до мереж комунального водопроводу та каналізації;
- невиконання вказівок приписів та рекомендацій Учасника,
- невиконання технічних умов Учасника та погодженого проекту на підключення до мереж водопроводу та каналізації;

6.3.8. доступу на територію, у приміщення, будинки і споруди для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань засобів обліку в порядку, визначеному законом і договором;

6.3.9. у разі втручання у роботу засобів обліку, порушення пломб проводити нарахування плати згідно з пп.5.2-5.4, 3.14 Правил користування;

6.3.10. на виконання рішень законодавчих органів або органів місцевого самоврядування, вимагати у Замовника надання необхідних документів для переукладення або внесення змін до Договору;

6.3.11. в разі відсутності, ухилення від укладання або продовження (переукладання) Договору, несплати або несвоєчасної оплати послуг з водопостачання та водовідведення Учасник має право відключати Замовника від мереж водопостачання та водовідведення.

6.3.12. У разі невиконання зобов'язань Замовником Учасник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк за 5 днів до моменту розірвання.

6.4. Учасник зобов'язаний:

6.4.1. забезпечувати вчасно та відповідної якості надання послуг згідно із законодавством та умовами даного договору;

6.4.2. надавати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про перелік послуг, їх вартість, тарифи, норми споживання, режим надання послуг, їх споживчі властивості тощо;

6.4.3. розглядати у визначений законодавством термін претензії та скарги Замовника і (у випадку їх обґрунтованості) проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання або надання не в повному обсязі, зниження їх якості;

6.4.4. утримувати в належному технічному стані, здійснювати технічне обслуговування та ремонт комунальних мереж водопроводу та каналізації, що є на балансі Учасника, вживати заходів щодо ліквідації аварійних ситуацій, усунення порушень якості послуг у терміни, встановлені договором та/або законодавством, у межах обсягів фінансування;

6.4.5. забезпечити надання послуг , якість яких відповідає умовам, визначених розділами 1,2 цього Договору.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ШТРАФНІ САНКЦІЇ ЗА НЕВИКОНАННЯ УМОВ ДОГОВОРУ

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі за бюджетні кошти Учасник сплачує Замовнику штрафні санкції у розмірі облікової ставки НБУ, а у разі здійснення попередньої оплати Учасник, крім сплати зазначених штрафних санкцій, повертає Замовнику кошти з урахуванням індексу інфляції.

7.3. Види порушень та санкції за них, установлені Договором:

7.3.1. *Замовник несе відповідальність згідно із законодавством і цим договором за:*

7.3.1.1. недотримання вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;

7.3.1.2. несвоєчасне внесення платежів за послуги та інших платежів і відповідності з чинним нормативними вимогами - шляхом сплати пені згідно з п.4.4 даного договору та припинення надання послуг;

7.3.1.3. нераціональне використання питної води – шляхом сплати за понаднормативне (понадлімітне) використання згідно п.п.5.4, 4.5, 11.1.5, 11.3.2 даного Договору;

7.3.1.4. втручання у роботу засобів обліку або порушення пломб – шляхом оплати послуг згідно з п.п.5.2-5.4, 3.14 Правил користування з моменту останнього контрольного зняття показань приладу обліку без порушень до моменту повідомлення Замовником про усунення порушення та складення відповідного акту представником Учасника;

7.3.1.5. порушення зобов'язань, встановлених Договором або законодавством.

7.3.2. *Учасник несе відповідальність у разі:*

7.3.2.1. неналежного надання або ненадання послуг, що призвело до заподіяння збитків майну та/або приміщенню Замовника - шляхом відшкодування збитків у разі, якщо доведено причинно-наслідковий зв'язок даних обставин;

7.3.2.2. порушення прав споживачів згідно із законодавством;

7.3.2.3. порушення зобов'язань, встановлених договором або законодавством.

7.4. Відповідно до ст. 259 ЦК України сторони домовились, що позовна давність у спорах з приводу несвоєчасному виконання чи невиконання Замовником свого грошового зобов'язання по оплаті послуг з водопостачання та водовідведення, згідно з цим договором становить 10 (десять) років

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за цим договором у разі настання непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру; відключення об'єктів Замовника від енергопостачання), яка унеможлиблює надання відповідної послуги згідно з умовами договору.

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом трьох днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні підтверджуючі документи уповноважених органів (Закарпатської торгово-промислової палати).

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 20 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Учасник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

9. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються в судовому порядку. Сторони домовилися, що, відповідно до чч.7, 8 ст.110 Цивільного процесуального кодексу України, такі спори розглядаються господарським судом Закарпатської області.

9.3. У разі порушення Учасником умов договору Замовник подає Учаснику письмову заяву із зазначенням строків, видів порушень кількісних і якісних показників послуг тощо та контактного телефону для узгодження часу проведення перевірки наведених у заяві обставин. Після отримання такої заяви протягом п'яти робочих днів за узгодженням з Замовником Учасник направляє на об'єкт представників для обстеження об'єкту, за результатами якого

складається акт і скріплюється підписами (та за наявності печатками) представників обох сторін.

9.4. Після підписання акту обстеження протягом десяти робочих днів Учасник вирішує питання про перерахунок платежів або видає Замовнику обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензій. У разі необхідності проведення перевірки засобів обліку, про що було зазначено в акті обстеження об'єкту, десятиденний строк відліковується з дня надання Замовником довідки (свідоцтва, акту) про проведення державної перевірки.

9.5. Учасник може відмовити Замовнику у задоволенні його претензій щодо відхилення кількісних і якісних показників послуг на підставі:

- ✓ показань реєстраційних технічних засобів, атестованих і опломбованих відповідними органами Держспоживстандарту;
- ✓ правильності показань засобів обліку;
- ✓ аналізу якості води;
- ✓ неналежної експлуатації мереж, пристроїв на них або приладів обліку.

У разі обґрунтованості претензій Замовника витрати, пов'язані з їх перевіркою (за винятком державної перевірки засобів обліку, яка у будь-якому випадку проводиться за рахунок Учасника), відшкодовуються Учасником, у разі необґрунтованості – Замовником.

9.6. Усі питання, що не врегульовані цим договором, вирішуються відповідно до Цивільного, Господарського, Водного та Земельного кодексів України, Кодексу України про адміністративні порушення законів України «Про питну воду і питне водопостачання», «Про житлово-комунальні послуги», «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про місцеве самоврядування», Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, Правилами приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення, Правил технічної експлуатації систем водопостачання та водовідведення, рішень органів місцевого самоврядування та іншого чинного законодавства України.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір у відповідності до ч.2 ст.631 ЦК України застосовується до відносин, які виникли між Сторонами до його укладення і діє до **31.12.20____ року**.

10.2. Договір укладений у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких зберігається в Учасника, а інший – у Замовника.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. ПОРЯДОК ПЕРЕРАХУНКІВ РОЗМІРУ ПЛАТИ ЗА ПОСЛУГИ У РАЗІ ЇХ НЕНАДАННЯ АБО НАДАННЯ НЕ В ПОВНОМУ ОБСЯЗІ, ЗНИЖЕННЯ ЇХ ЯКОСТІ

11.1.1. У разі виникнення у Замовника претензій щодо виконання Учасником умов договору Замовник складає обґрунтовану претензію у письмовому вигляді, де зазначаються строки, види порушень кількісних і якісних показників послуг тощо, контактний телефон для узгодження часу проведення обстеження та повноважної особи (у присутності якої здійснюватиметься перевірка і яка має відповідні повноваження для підписання акту обстеження), подає її Учаснику та забезпечує доступ представнику Учасника (у присутності повноважної особи Замовника) для обстеження об'єкту з метою підтвердження порушень.

11.1.2. У разі виникнення сумнівів щодо правильності показань засобів обліку Замовник в установленому порядку може проводити їх позачергову перевірку за власні кошти, про що інформує Учасника для розпломбування водоміра його представником із складенням відповідного акту. Якщо виявлена у показаннях помилка виходить за межі, передбачені у паспорті засобу обліку, Учасник повинен здійснити перерахунок плати за споживання води за

один місяць, шляхом відповідного зменшення або збільшення плати на відсоток, який перевищує встановлені межі точності для цього типу засобу обліку, до моменту виявлення помилки.

11.1.3. Представник Учасника повинен з'явитися на виклик Замовника не пізніше п'яти робочих днів (у порядку, визначеному п.11.1.1). За результатами обстеження складається двосторонній акт (у якому, у разі необхідності, надається припис щодо проведення державної повірки засобів обліку), на підставі якого Учасник протягом десяти робочих днів вирішує питання про перерахунок платежів або видає Замовнику обґрунтовану відмову у задоволенні його претензій. У разі необхідності проведення повірки засобів обліку, десятиденний строк відліковується з дня надання Замовником довідки (акту) про проведення держповірки.

11.1.4. Учасник може відмовити Замовнику в задоволенні його претензій щодо відхилення кількісних і якісних показників послуг на підставі:

- показань реєстраційних технічних засобів, атестованих і опломбованих відповідними органами Держспоживстандарту;
- правильності показань засобів обліку води та/або стоків;
- аналізу якості води.

У разі обґрунтованості претензій Замовника витрати, пов'язані з їх перевіркою (за винятком повірки засобів обліку), відшкодовуються Учасником, у разі необґрунтованості - Замовником.

11.1.5. На час проведення будь-яких ремонтно-будівельних робіт Замовник зобов'язаний письмово повідомити Учасника про початок таких робіт, забезпечити доступ представника Учасника для зняття контрольних показань приладів обліку на початок та завершення таких робіт. У випадку невиконання даної умови перерахунок у наступних періодах за понаднормативне (понадлімітне) використання послуг не проводиться.

11.2. ПОРЯДОК КОНТРОЛЮ ТА ЗВІТУ СТОРІН

11.2.1. Замовник подає Учаснику дані показників приладів обліку та зобов'язується у будь-який (згідно з п.11.5 даного Договору) час допускати представників Учасника для проведення обстеження території об'єктів, мереж водопроводу і каналізації та пристроїв на них.

11.2.2 Учасник та Замовник зобов'язані (у випадку відповідного звернення одної із сторін) підписувати двосторонній акт зйомки показників водоміру Замовника та акт звірки взаємних розрахунків.

11.2.3 Відповідальною особою за водопостачання (водоспоживання) та водовідведення об'єктів Замовника, цілісність водомірних вузлів, пломб на них та інших водопровідних та каналізаційних споруд і пристроїв на них Замовник призначає _____.

11.3. ПОРЯДОК ВИМІРЮВАННЯ ОБСЯГІВ ТА ВИЗНАЧЕННЯ ЯКОСТІ НАДАНИХ ПОСЛУГ

11.3.1. Облік кількості відведених стоків здійснюється за показниками приладів обліку води та/або стоків, які знаходяться на балансі Замовника:

1. _____

11.3.2. Зняття показників приладів обліку на об'єктах здійснюється не рідше одного разу на місяць представником Замовника, представником Учасника або представником Учасника спільно з представником Замовника. Замовник зобов'язується подавати Учаснику дані показників приладів обліку до 5 числа місяця, наступного за розрахунковим. У разі, якщо Замовник не подав дані в зазначений строк, а Учасник не зміг самостійно отримати покази приладів обліку, або Замовник подав фіктивні дані, то Учасник проводить нарахування та виставляє до оплати рахунок за споживання послуг такими методами:

- за середньодобовою витратою за попередні два розрахункові місяці, згідно з п.5.24 Правил користування. У разі тривалості роботи засобу обліку менше 2-х місяців кількість води визначається за середньодобовою витратою за період роботи засобу обліку не менше 15 днів.

- згідно з п. 5.3, 5.4 Правил користування.

Метод нарахування визначається Учасником.

Неподання даних про споживання послуг за розрахунковий період, внаслідок чого не проводились нарахування плати та не виставлялися рахунки, не є підставою для проведення перерахунків у майбутніх розрахункових періодах щодо перевищення технологічних нормативів (лімітів).

У випадку, якщо Замовник тимчасово припиняє споживання послуг, він зобов'язаний письмово повідомити про це Учасника для припинення нарахування плати. У даному випадку, Учасник не проводить нарахування та не виставляє до оплати рахунки за спожиті послуги за умови забезпечення обов'язкового обстеження Учасником об'єкта та складання акту обстеження щодо факту відсутності діяльності. Ці акти є підставою для не проведення перерахунків у майбутніх розрахункових періодах при перевищенні технологічних нормативів (лімітів).

11.4 РОЗМЕЖУВАННЯ БАЛАНСОВОЇ НАЛЕЖНОСТІ МЕРЕЖ

(визначення точок розподілу, в яких відбувається передача послуг від виробника споживачу, та порядок обслуговування мереж та розподіл повноважень щодо їх експлуатації та відновлення (ремонту))

11.4.1. Учасник несе відповідальність за стан та експлуатацію водопровідних і каналізаційних мереж, споруд і обладнання, а також технологічних приладів й пристроїв на них, які перебувають в нього на балансі.

11.4.2. Водопровідні вводи та каналізаційні випуски об'єктів, колодязі, а також внутрішні мережі, що не є на балансі Учасника, згідно з актом розмежування балансової належності мереж, утримуються, експлуатуються, ремонтуються Замовником або за його рахунок будь-якою спеціалізованою організацією за окремим договором.

11.5. УМОВИ ДОСТУПУ НА ОБ'ЄКТ ДЛЯ УСУНЕННЯ АВАРІЙ, НЕПОЛАДОК, ОГЛЯДУ МЕРЕЖ, ЗНЯТТЯ КОНТРОЛЬНИХ ПОКАЗНИКІВ ЗАСОБІВ ОБЛІКУ

11.5.1. Замовник забезпечує доступ на територію, до мережі, арматури, засобів обліку води і стоків представників Учасника за наявності в них службового посвідчення:

- ✓ для ліквідації аварій - цілодобово;
- ✓ для встановлення і заміни санітарно-технічного та інженерного обладнання, проведення технічного та профілактичного огляду, зняття контрольних показань засобів обліку води і стоків - згідно з вимогами нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг, з 8 до 22 години.

11.6. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ РЕМОНТУ ТА ПІДГОТОВКА СИСТЕМ ВОДОПОСТАЧАННЯ ТА ВОДОВІДВЕДЕННЯ ДО РОБОТИ ВЗИМКУ

11.6.1. Ремонт вуличних, квартальних, дворових, будинкових мереж, споруд і обладнання систем водопостачання та водовідведення проводиться тим суб'єктом, у якого ці об'єкти перебувають на балансі, згідно з розділом 11.4 даного Договору та розділом 14 Правил користування.

11.6.2. Замовники зобов'язані мати схеми або виконавчі креслення своїх мереж водопостачання та водовідведення, розміщених як у землі, так і всередині будинків із зазначенням діаметра труб, місць розміщення арматури, санітарних приладів, вузлів обліку та

інших приладів (пристроїв). Замовники, що не мають схем або виконавчих креслень своїх мереж, повинні виконати інвентаризаційні креслення в строк, узгоджений з Учасником. Виконавчими можуть бути креслення затвердженого проекту з нанесеними на них змінами, узгоджені з Учасником, один примірник яких зберігається в Учасника.

11.6.3. Підготовка протипожежних систем, внутрішніх мереж, арматури, обладнання і вузлів обліку до роботи взимку входить до обов'язків Замовників.

До зимового періоду Замовники повинні:

- а) ліквідувати всі наявні та приховані витoki води;
- б) замінити або відремонтувати аварійні ділянки трубопроводів та обладнання;
- в) відключити всі тимчасові водопровідні лінії, обладнані на літній період;
- г) захистити вузол обліку та підведені до нього трубопроводи від замерзання, при цьому необхідно забезпечити безперешкодне зняття показів засобів обліку;

- г) у холодних приміщеннях, де прокладені водопровідні труби, здійснити їх теплову ізоляцію, вставити шибки, відремонтувати двері та забезпечити їх щільне зачинення;
- д) забезпечити ремонт дверей та справну роботу систем опалення на сходових майданчиках, де прокладені труби, а там, де немає опалення, - достатню теплову ізоляцію водопровідних труб;
- е) здійснити достатнє утеплення водонапірних баків та трубопроводів, прокладених на горищах;
- є) забезпечити влаштування подвійних люків або утеплення ляд у водомірних камерах;
- ж) забезпечити утеплення пожежних гідрантів і позначити місце їх розташування світловими показниками згідно з ГОСТ 12.4.026-76*.

11.7. УМОВИ ЗМІНИ ТА ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ

11.7.1 Договір може бути розірваний достроково у разі:

11.7.1.1. зникнення потреби в отриманні послуги або відмови Замовника від користування послугами Учасника у письмовому вигляді;

11.7.1.2. переходу права власності (користування) на об'єкт до іншої особи;

11.7.1.3. невиконання умов договору сторонами договору.

11.7.2. Договір вважається розірваним:

після офіційного(письмового) повідомлення Замовником Учаснику про бажання припинити Договір та забезпечення з боку Замовника можливості представникові Учасника припинення надання послуг шляхом опломбування запірних вентилів на водопровідних вводах та/або каналізаційних випусках, про що складається та підписується двосторонній акт, з моменту підписання такого акту. При цьому Замовник зобов'язаний сплатити за послуги, надані до цього моменту.

11.7.3. після офіційного повідомлення Учасником Замовника про припинення договору та необхідність забезпечення з боку Замовника від'єднання власних мереж водопроводу та каналізації від комунальних або можливості представникові Учасника припинення надання послуг шляхом опломбування запірних вентилів на водопровідних вводах та/або каналізаційних випусках. При цьому Договір вважається припиненим з дня, вказаного у повідомленні. У разі невиконання Замовником вимоги щодо від'єднання мереж або опломбування відповідних пристроїв користування послугами вважається самовільним та безобліковим, і плата за їх споживання нараховується згідно з п.п.5.2-5.4, 3.14 Правил користування.

11.7.4. У разі, якщо Замовник своєчасно не повідомив Учасника про розірвання договору з наведених у п.11.7.2. підстав, то Замовник зобов'язаний сплатити Учаснику вартість послуг, розрахованих на момент повідомлення за нарахуванням, проведеним у тому ж порядку, що і до настання згаданих змін (у разі оплати за встановленими нормами і тарифами) або за показами лічильника, згідно з актом, складеним на момент повідомлення.

11.7.5. При зміні кількості об'єктів Замовника або форм обліку водоспоживання зміни до договору вносяться у робочому порядку за наявності актів пломбування (розпломбування, перепломбування) засобів обліку, перекриття входів та/або випусків.

11.7.6. У разі прийняття законодавчими органами або органами місцевого самоврядування рішень, які тягнуть за собою зміни умов даного договору, Замовник повідомляється Учасником про такі рішення та необхідність надання належних документів для внесення змін або переукладення договору із зазначенням терміну та наслідків невиконання вимоги (припинення договору, прийняття нових умов договору) рекомендованим листом або під розписку. Якщо у вказаний термін Замовник не надасть згадані документи, Договір вважається припиненим або укладеним з урахуванням нових умов згідно із наданою встановленим чином вимогою.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємною частиною договору є:

Додатки №№ _____ «Акти розмежування мереж водопроводу і господарсько-побутової каналізації об'єктів _____»

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Учасник	Замовник
код ЄДРПОУ 03344326 КП «Виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства міста Ужгорода» 88000 м. Ужгород, вул. Митна, 1 р/р 26005017000700 в ПАТ «КомінвестБанк», МФО 312248, код ЄДРПОУ 03344326 свід. платника .ПДВ 10086311, ПІН033443207014 Тел.: 64-23-93 Директор _____ М. П.	код ЄДРПОУ _____ _____ р/р _____ в МФО _____ Код ЄДРПОУ: 02070832 _____ (посада) _____ М.П.

Додаток № 7
(для бюджетних організацій)

Договір №
на подачу води з комунального водопроводу та
приймання стічних вод до комунальної каналізації

« » січня 2018 р.

м. Ужгород

1. НАЙМЕНУВАННЯ СТОРІН

1. Комунальне підприємство «Виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства міста Ужгорода», в подальшому "Водоканал", в особі директора _____, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони та _____, далі "Абонент", що діє на підставі _____ з іншої сторони, разом - Сторони,

уклали договір на подачу води з комунального водопроводу та приймання стічних вод до комунальної каналізації про таке (далі - Договір):

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Водоканал бере на себе зобов'язання забезпечувати Абонента питною водою (до точки розмежування згідно з розділом 9 даного договору), яка відповідає чинному стандарту або дозволу Держспоживстандарту України та Міністерства охорони здоров'я України на відхилення від стандарту, в розмірі встановленого нормативу (ліміту) в об'ємі _____куб.м/добу, а також приймати від нього стічні води (у точці розмежування згідно з розділом 9 даного договору) в розмірі встановленого нормативу (ліміту) в кількості _____куб.м/добу. Водопостачання здійснюється згідно із затвердженим графіком з 6 до 9, з 12 до 14, з 18 до 23 години, водовідведення – цілодобово. Джерело водопостачання – підземне. У разі зміни графіку у встановленому законом порядку водопостачання здійснюється за новим графіком без додаткового узгодження з Абонентом.

2.2. Абонент бере на себе зобов'язання своєчасно оплачувати надані йому послуги у водопостачанні та водовідведенні (далі по тексті – послуги), належно експлуатувати водопровідні та каналізаційні мережі, пристрої та прилади на них, які перебувають у нього на балансі, відповідно до цього договору та Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України (далі - Правила користування). Абонент відповідає за збереження водомірів, водомірних вузлів та санітарний стан приміщення водомірного вузла.

2.3. За недотримання Абонентом умов, вказаних у п.2.2 цього договору, до нього застосовуються санкції, передбачені Правилами користування, чинним законодавством України та даним договором.

2.4. При виконанні даного договору сторони керуються Цивільним, Господарським, Водним та Земельним кодексами України, Кодексом України про адміністративні порушення, законами України „Про питну воду і питне водопостачання”, „Про житлово-комунальні послуги”, „Про охорону навколишнього природного середовища”, „Про місцеве самоврядування в Україні”, „Про захист економічної конкуренції”, „Про регулювання містобудівної діяльності”, Правилами користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, Правилами приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення, Правилами технічної експлуатації систем водопостачання та водовідведення, рішеннями органів місцевого самоврядування, іншим чинним законодавством України.

3. ВИЧЕРПНИЙ ПЕРЕЛІК ПОСЛУГ, ТАРИФИ ТА ЇХ СКЛАДОВІ НА КОЖНУ З ЦИХ ПОСЛУГ, ЗАГАЛЬНА ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ

3.1. Водопостачання та водовідведення здійснюється по об'єктах:

- _____ у м. Ужгороді, по вул. _____, що знаходиться в Абонента на праві _____

3.2. Відповідно до п.2.1 даного договору надаються такі послуги:

- водопостачання;
- водовідведення.

Облік наданих послуг здійснюється:

- за показаннями приладів обліку;
- згідно з встановленими нормами.

3.3. Постанови НКРЕКП за № _____ від _____ року:

централізоване водопостачання тариф грн. за 1куб. м
централізоване водовідведення тариф грн. за 1 куб. м
разом (тариф) грн. за 1куб.м

У разі зміни у встановленому порядку тарифів, діючих на час укладання договору, сплата Замовником наданих йому послуг здійснюється за новими тарифами, діючими на період розрахунку, при цьому укладається додаткова угода до даного Договору.

3.4. Розрахунки за використану воду понад встановлені та затверджені нормативи (ліміти) (п.2.1 даного договору) проводяться у п'ятикратному розмірі діючих тарифів на питну воду та відведення стоків, відповідно до вимог Водного кодексу України, Закону України „Про охорону навколишнього природного середовища” згідно з рішенням виконкому Ужгородської міської ради №399 від 06.11.2007року та № 329 від 15.10.2010 року.

3.5. Загальна вартість послуги на місяць, виходячи із встановленого нормативу (ліміту) дорівнює:

ліміт x тариф грн./куб.м

4. ПОРЯДОК ОПЛАТИ ЗА СПОЖИТІ ПОСЛУГИ

4.1. Абонент зобов'язується оплачувати надані послуги, а також вносити всі інші платежі за розрахунковий період відповідно до встановленої системи обліку на умовах цього Договору за тарифами, вказаними у п.3.3 даного договору:

- за показаннями приладів обліку;
- згідно з встановленими нормами.

4.2. Оплата Абонентом проводиться шляхом перерахування на розрахунковий рахунок Водоканалу грошових коштів до 20 числа місяця, наступного за розрахунковим, на підставі виставленого згідно з п.4.3. даного договору до оплати рахунку-фактури за фактично надані послуги. Розрахунковий період — один календарний місяць. Фактичним строком оплати вважається день надходження коштів на розрахунковий рахунок Водоканалу.

4.3. Рахунки-фактури за воду та каналізацію вручаються представнику Абонента. Для вручення рахунку-фактури Абонент зобов'язується з'явитися в розрахунковий відділ Водоканалу до 15 числа наступного за розрахунковим місяця. У випадку нез'явлення представника Абонента для отримання рахунку-фактури, останній надсилається на його адресу поштою простим, а не рекомендованим, листом. Відповідальності за неотримання Абонентом рахунку-фактури Водоканал не несе.

4.4. У разі несвоєчасної оплати наданих послуг Абонент сплачує Водоканалу пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми простроченого платежу за кожний день затримки оплати послуг.

4.5. Нарахування плати здійснюється відповідно до пп.3.3-3.5 даного договору. При фактичному споживанні послуг, відмінному від встановлених лімітів, розрахунки проводяться наступним чином:

- при використанні послуг у межах встановленого нормативу (ліміту):
фактичне використання х тариф грн./куб.м

при понадлімітному споживанні послуг:

фактичне використання х тариф грн./куб.м + 4 х (фактичне використання – ліміт) х тариф грн./куб.м

4.6. Якщо прилад обліку тимчасово знято представником Водоканалу або його зіпсовано не з вини Абонента, кількість використаної води визначається за середньодобовою витратою за останні два розрахункові місяці за показниками водоміра. Такий порядок зберігається до установки нового приладу обліку.

4.7. Кількість стічних вод, які надходять у каналізацію, визначається у рівній 100% кількості води, що надходить із комунального водопроводу та інших джерел водопостачання, згідно з показниками водомірів, а у разі їх відсутності — за узгодженням з Водоканалом за діючими нормами водоспоживання або іншими способами, передбаченими Правилами користування.

4.8. Скидання Абонентом стоків з перевищенням допустимих концентрацій (Правил приймання стічних вод підприємств) оплачується за підвищеними тарифами з моменту виявлення факту забруднення до письмового повідомлення Абонента про усунення забруднення та перевірки усунення забруднення Водоканалом. Підвищений тариф застосовується згідно з кратністю перевищення допустимих концентрацій за одним видом забруднення. Абонент зобов'язаний облаштувати контрольний колодязь для відбору проб.

5. ПОРЯДОК ПЕРЕРАХУНКІВ РОЗМІРУ ПЛАТИ ЗА ПОСЛУГИ У РАЗІ ЇХ НЕНАДАННЯ АБО НАДАННЯ НЕ В ПОВНОМУ ОБСЯЗІ, ЗНИЖЕННЯ ЇХ ЯКОСТІ

5.1. У разі виникнення у Абонента претензій щодо виконання Водоканалом умов договору Абонент складає обґрунтовану претензію у письмовому вигляді, де зазначаються строки, види порушень кількісних і якісних показників послуг тощо, контактного телефону для узгодження часу проведення обстеження та повноважної особи (у присутності якої здійснюватиметься перевірка і яка має відповідні повноваження для підписання акту обстеження), подає її Водоканалу та забезпечує доступ представнику Водоканалу (у присутності повноважної особи Абонента) для обстеження об'єкту з метою підтвердження порушень.

5.1.2. У разі виникнення сумнівів щодо правильності показань засобів обліку Абонент в установленому порядку може проводити їх позачергову повірку за власні кошти, про що інформує Водоканал для розпломбування водоміра його представником із складенням відповідного акту. Якщо виявлена у показаннях помилка виходить за межі, передбачені у паспорті засобу обліку, Водоканал повинен здійснити перерахунок плати за споживання води за один місяць, шляхом відповідного зменшення або збільшення плати на відсоток, який перевищує встановлені межі точності для цього типу засобу обліку, до моменту виявлення помилки.

5.2. Представник Водоканалу повинен з'явитися на виклик Абонента не пізніше п'яти робочих днів (у порядку, визначеному п.5.1). За результатами обстеження складається двосторонній акт (у якому, у разі необхідності, надається припис щодо проведення державної

півірки засобів обліку), на підставі якого Водоканал протягом десяти робочих днів вирішує питання про перерахунок платежів або видає Абоненту обґрунтовану відмову у задоволенні його претензій. У разі необхідності проведення півірки засобів обліку, десятиденний строк відліковується з дня надання Абонентом довідки (акту) про проведення державної півірки.

5.3. Водоканал може відмовити Абоненту в задоволенні його претензій щодо відхилення кількісних і якісних показників послуг на підставі:

- показань реєстраційних технічних засобів, атестованих і опломбованих відповідними органами Держспоживстандарту;
- правильності показань засобів обліку води та/або стоків;
- аналізу якості води.

У разі обґрунтованості претензій Абонента витрати, пов'язані з їх перевіркою (за винятком півірки засобів обліку), відшкодовуються Водоканалом, у разі необґрунтованості - Абонентом.

5.4. На час проведення будь-яких ремонтно-будівельних робіт Абонент зобов'язаний письмово повідомити Водоканал про початок таких робіт, забезпечити доступ представника Водоканалу для зняття контрольних показань приладів обліку на початок та завершення таких робіт. У випадку невиконання даної умови перерахунок у наступних періодах за понаднормативне (понадлімітне) використання послуг не проводиться.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Абонент має право:

6.1.1. одержувати вчасно та відповідної якості послуги згідно із законодавством та умовами даного договору у точці розмежування балансової належності мереж згідно з розділом 9 даного договору;

6.1.2. одержувати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про перелік послуг, їх вартість, тарифи, норми споживання, порядок надання послуг, їх споживчі властивості тощо;

6.1.3. на відшкодування збитків, завданих його майну та/або приміщенню, внаслідок неналежного надання або ненадання послуг, за умови підтвердження вини Водоканалу;

6.1.4. на усунення протягом строку, встановленого договором або законодавством, виявлених недоліків у наданні послуг;

6.1.5. на зменшення розміру плати за надані послуги в разі їх ненадання або надання не в повному обсязі, зниження їх якості в порядку, визначеному розділом 5 даного договору;

6.1.6. на несплату вартості послуг за період фактичної відсутності послуг при відповідному документальному оформленні (у разі, якщо нарахування плати за послуги здійснюється не за показаннями приладів обліку).

6.2. Абонент має право на укладення окремого договору з Водоканалом або іншою спеціалізованою організацією на профілактику, півірку, заміну або ремонт санітарно-технічних приладів, пристроїв, обладнання та засобів обліку, що вийшли з ладу.

6.3. Абонент зобов'язаний:

6.3.1. укласти договір на надання послуг;

- 6.3.2. своєчасно вживати заходів щодо усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з власної вини та на власних мережах;
- 6.3.3. обладнати і експлуатувати водомірний вузол згідно з технічними умовами Водоканалу або іншими технічними вимогами; забезпечувати цілісність засобів обліку послуг та не втручатися в їх роботу;
- 6.3.4. утримувати в належному технічному стані, здійснювати технічне обслуговування та ремонт внутрішніх мереж об'єкту, вживати заходів щодо ліквідації аварійних ситуацій на мережах водопроводу та каналізації та пристроях на них, що є на балансі Абонента; за власний рахунок ремонтувати та міняти санітарно-технічні прилади і пристрої, обладнання, що вийшли з ладу з його вини;
- 6.3.5. оплачувати послуги у строки, встановлені п.4.2 даного договору ;
- 6.3.6. дотримуватися Правил користування, правил технічної експлуатації мереж водопостачання та водовідведення, санітарних норм ;
- 6.3.7. допускати на територію, у приміщення, будинки і споруди представників Водоканалу в порядку, визначеному законом і договором, для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних і профілактичних оглядів та перевірки показників засобів обліку;
- 6.3.8. дотримуватися вимог житлового та містобудівного законодавства щодо здійснення ремонту чи реконструкції приміщень або їх частин, не допускати порушення законних прав та інтересів інших учасників відносин у сфері послуг водопостачання та водовідведення;
- 6.3.9. своєчасно проводити підготовку приміщень та їх технічного обладнання до експлуатації в осінньо-зимовий період;
- 6.3.10. у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню відповідно до п.4.4 даного договору;
- 6.3.11. забезпечувати раціональне використання питної води; здійснювати оплату за нераціональне використання (використання питної води понад встановлені технологічні нормативи – ліміти) відповідно до пп.3.4, 4.5 даного договору;
- 6.3.12. при плановому збільшенні водокористування внаслідок будь-яких змін у роботі об'єкту (реконструкція, добудова, розширення виробництва, діяльності тощо згідно з рішенням органів місцевого самоврядування та наступним введенням в експлуатацію), відповідно до п.3.8 Правил користування, отримати додаткові технічні умови у Водоканалі для відповідного збільшення технологічних нормативів (лімітів) та внесення змін до даного договору ;
- 6.3.13. забезпечувати безперешкодний доступ представників Водоканалу (за наявності посвідчення) до власних водопровідних мереж та обладнання для контролю за рівнем споживання питної води, а також для виконання відключення і обмеження споживання відповідно до встановленого порядку. У разі перешкоди у доступі зазначених представників до водопровідних та каналізаційних мереж та обладнання Абонента останній несе відповідальність відповідно до закону, Правил користування та умов даного договору;

6.3.14. на виконання рішень законодавчих органів або органів місцевого самоврядування на вимогу Водоканалу надавати необхідні документи для переукладення або внесення змін до договору;

6.3.15. У випадку, якщо Абонент тимчасово припиняє споживання послуг, він зобов'язаний письмово повідомити про це Водоканал для припинення нарахування плати після складання відповідного акту.

6.3.16. У разі переходу права власності (користування) на об'єкт до іншої особи, повідомити про це Водоканал протягом 7 днів .

6.4. Водоканал має право:

6.4.1. вимагати своєчасної і в повному обсязі оплати наданих послуг від Абонента, у тому числі за понаднормативне (понадлімітне) споживання послуг відповідно до пп.3.4, 4.5 даного договору;

6.4.2. вимагати від Абонента дотримання вимог Правил користування, правил технічної експлуатації мереж водопостачання та водовідведення, санітарно-гігієнічних і протипожежних правил та інших нормативно-правових актів у сфері послуг водопостачання та водовідведення;

6.4.3. вимагати від Абонента своєчасного проведення профілактичних робіт по усуненню виявлених неполадок в системах водопостачання та водовідведення, які перебувають у нього на балансі, а саме: витік на в/мережі, підпір на к/мережі, засміченість та негерметичність колодязів, спорудження будівель над мережами водопроводу та каналізації, що належать Водоканалу;

6.4.4. вимагати від Абонента відшкодування витрат, пов'язаних з відновленням роботи мереж, пошкоджених Абонентом чи іншим суб'єктом господарювання з нарахуванням йому вартості втраченої внаслідок пошкодження води, затрат на відновлення роботи мережі та збитків, котрі нанесені внаслідок цих пошкоджень;

6.4.5. здійснювати контроль за технічним станом інженерних мереж та обладнання будинків та споруд, вимагати термінового усунення витоків з водопровідних мереж та обладнання, сприяти впровадженню засобів обліку та регулювання споживання питної води;

6.4.6. у разі внесення Абонентом не в повному обсязі плати за використану питну воду обмежити його питне водопостачання до рівня екологічної броні питного водопостачання, встановленого у порядку, передбаченому законом, або припинити надання послуг;

6.4.7. припинити подачу води або відключити каналізаційну мережу Абонента , попередивши його про це (офіційним листом, телеграмою, телефонограмою, тощо) за три дні до моменту застосування вказаних санкцій , у разі:

- незадовільного технічного стану водопровідних та/або каналізаційних мереж, пристроїв і споруд, які перебувають на балансі Абонента;
- проведення Водоканалом планових ремонтних робіт з обслуговування водопровідних і каналізаційних мереж та пристроїв;
- невиконання Абонентом умов даного договору;
- відмови Абонента переукласти договір, якщо Водоканалом було внесено відповідні пропозиції;
- несвоєчасного внесення плати за спожиті послуги з водопостачання та водовідведення;

- несвоєчасного внесення плати за спожиті послуги за перевищення допустимих величин показників шкідливих речовин у стічні води і плати за стічні води, що потрапляють у каналізаційні колодязі та зливодприймачі у періоди дощів та сніготанення;
- наявності заборгованості по інших зобов'язаннях, у тому числі непередбаченими умовами даного договору (надання інших послуг, виконання робіт, боргу за видачу технічних умов, та оплати вартості пайової участі , тощо);
- недопуску Абонентом представників виробника до засобів обліку,обстеження водопровідних та каналізаційних мереж, тощо;
- самовільного приєднання до мереж комунального водопроводу та каналізації;
- невиконання вказівок приписів та рекомендацій Водоканалу,
- невиконання технічних умов Водоканалу та погодженого проекту на підключення до мереж водопроводу та каналізації;

6.4.8. доступу на територію, у приміщення, будинки і споруди для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань засобів обліку в порядку, визначеному законом і договором;

6.4.9. у разі втручання у роботу засобів обліку , порушення пломб проводити нарахування плати згідно з пп.3.2-3.4, 3.14 Правил користування;

6.4.10. на виконання рішень законодавчих органів або органів місцевого самоврядування, вимагати у Абонента надання необхідних документів для переукладення або внесення змін до договору;

6.4.11. в разі відсутності, ухилення від укладання або продовження (переукладання) договору , несплати або несвоєчасної оплати послуг з водопостачання та водовідведення Водоканал має право відключати Абонента від мереж водопостачання та водовідведення.

6.5. Водоканал зобов'язаний:

6.5.1. забезпечувати вчасно та відповідної якості надання послуг згідно із законодавством та умовами даного договору;

6.5.2. надавати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про перелік послуг, їх вартість, тарифи, норми споживання, режим надання послуг, їх споживчі властивості тощо;

6.5.3. розглядати у визначений законодавством термін претензії та скарги Абонентів і (у випадку їх обґрунтованості) проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання або надання не в повному обсязі, зниження їх якості;

6.5.4. утримувати в належному технічному стані, здійснювати технічне обслуговування та ремонт комунальних мереж водопроводу та каналізації, що є на балансі Водоканалу, вживати заходів щодо ліквідації аварійних ситуацій, усунення порушень якості послуг у терміни, встановлені договором та/або законодавством, у межах обсягів фінансування.

7. ПОРЯДОК КОНТРОЛЮ ТА ЗВІТУ СТОРІН

7.1. Абонент подає Водоканалу дані показників приладів обліку та зобов'язується у будь-який (згідно з розділом 10 даного договору) час допускати представників Водоканалу для проведення обстеження території об'єктів, мереж водопроводу і каналізації та пристроїв на них.

7.2. Водоканал та Абонент зобов'язані (у випадку відповідного звернення одної із сторін) підписувати двосторонній акт зйомки показників водоміру Абонента та акт звірки взаємних розрахунків.

7.3. Відповідальною особою за водопостачання (водоспоживання) та водовідведення об'єктів Абонента, цілісність водомірних вузлів, пломб на них та інших водопровідних та каналізаційних споруд і пристроїв на них Абонент призначає Платонов Д.В.

8. ПОРЯДОК ВИМІРЮВАННЯ ОБСЯГІВ ТА ВИЗНАЧЕННЯ ЯКОСТІ НАДАНИХ ПОСЛУГ

8.1. Облік кількості використаної води здійснюється за показниками приладу обліку води та/або стоків, який знаходиться на балансі Абонента:

- за адресою: вул. _____ :

№ _____, діаметр (калібр) _____ мм, № пломби _____ Поч. показники _____.

8.2. Зняття показників приладів обліку на об'єктах здійснюється не рідше одного разу на місяць представником Абонента, представником Водоканалу або представником Водоканалу спільно з представником Абонента. Абонент зобов'язується подавати Водоканалу дані показників приладів обліку до 5 числа місяця, наступного за розрахунковим. У разі, якщо Абонент не подав дані в зазначений строк, а Водоканал не зміг самостійно отримати покази приладів обліку, або Абонент подав фіктивні дані, то Водоканал проводить нарахування та виставляє до оплати рахунок за споживання послуг такими методами:

- за середньодобовою витратою за попередні два розрахункові місяці, згідно з п.5.24 Правил користування. У разі тривалості роботи засобу обліку менше 2-х місяців кількість води визначається за середньодобовою витратою за період роботи засобу обліку не менше 15 днів.

- згідно з п. 3.3, 3,4 Правил користування.

Метод нарахування визначається Водоканалом.

Неподання даних про споживання послуг за розрахунковий період, внаслідок чого не проводились нарахування плати та не виставлялися рахунки, не є підставою для проведення перерахунків у майбутніх розрахункових періодах щодо перевищення технологічних нормативів (лімітів).

У випадку, якщо Абонент тимчасово припиняє споживання послуг, він зобов'язаний письмово повідомити про це Водоканал для припинення нарахування плати. У даному випадку, Водоканал не проводить нарахування та не виставляє до оплати рахунки за спожиті послуги за умови забезпечення обов'язкового обстеження Водоканалом об'єкта та складання акту обстеження щодо факту відсутності діяльності. Ці акти є підставою для не проведення перерахунків у майбутніх розрахункових періодах при перевищенні технологічних нормативів (лімітів).

9. РОЗМЕЖУВАННЯ БАЛАНСОВОЇ НАЛЕЖНОСТІ МЕРЕЖ

(визначення точок розподілу, в яких відбувається передача послуг від виробника споживачу, та порядок обслуговування мереж та розподіл повноважень щодо їх експлуатації та відновлення (ремонту))

9.1. Водоканал несе відповідальність за стан та експлуатацію водопровідних і каналізаційних мереж, споруд і обладнання, а також технологічних приладів й пристроїв на них, які перебувають в нього на балансі.

Межа розмежування мереж визначається актом розмежування балансової належності мереж, що є невід'ємною частиною даного договору.

9.2. Водопровідні вводи та каналізаційні випуски об'єктів, колодязі, а також внутрішні мережі, що не є на балансі Водоканалу, згідно з актом розмежування балансової належності мереж, утримуються, експлуатуються, ремонтуються Абонентом або за його рахунок будь-якою спеціалізованою організацією за окремим договором.

Межа розмежування мереж:

- водопровід — у місці підключення водопровідного вводу у вуличну водопровідну мережу, включно із засувкою та колодязем.
- каналізація — контрольний колодязь у місці підключення каналізаційного випуску у вуличну каналізаційну мережу, включно із колодязем.

10. УМОВИ ДОСТУПУ НА ОБ'ЄКТ ДЛЯ УСУНЕННЯ АВАРІЙ, НЕПОЛАДОК, ОГЛЯДУ МЕРЕЖ, ЗНЯТТЯ КОНТРОЛЬНИХ ПОКАЗНИКІВ ЗАСОБІВ ОБЛІКУ

10.1. Абонент забезпечує доступ на територію, до мережі, арматури, засобів обліку води і стоків представників Водоканалу за наявності в них службового посвідчення:

- ✓ для ліквідації аварій - цілодобово;
- ✓ для встановлення і заміни санітарно-технічного та інженерного обладнання, проведення технічного та профілактичного огляду, зняття контрольних показань засобів обліку води і стоків - згідно з вимогами нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг, з 8 до 22 години.

11. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ РЕМОНТУ ТА ПІДГОТОВКА СИСТЕМ ВОДОПОСТАЧАННЯ ТА ВОДОВІДВЕДЕННЯ ДО РОБОТИ ВЗИМКУ

11.1. Ремонт вуличних, квартальних, дворових, будинкових мереж, споруд і обладнання систем водопостачання та водовідведення проводиться тим суб'єктом, у якого ці об'єкти перебувають на балансі, згідно з розділом 9 даного договору та розділом 14 Правил користування.

11.2. Абоненти зобов'язані мати схеми або виконавчі креслення своїх мереж водопостачання та водовідведення, розміщених як у землі, так і всередині будинків із зазначенням діаметра труб, місць розміщення арматури, санітарних приладів, вузлів обліку та інших приладів (пристроїв). Абоненти, що не мають схем або виконавчих креслень своїх мереж,

повинні виконати інвентаризаційні креслення в строк, узгоджений з Водоканалом. Виконавчими можуть бути креслення затвердженого проекту з нанесеними на них змінами, узгоджені з Водоканалом, один примірник яких зберігається у Водоканалі.

11.3. Підготовка протипожежних систем, внутрішніх мереж, арматури, обладнання і вузлів обліку до роботи взимку входить до обов'язків Абонентів.

До зимового періоду Абоненти повинні:

- а) ліквідувати всі наявні та приховані витоки води;
- б) замінити або відремонтувати аварійні ділянки трубопроводів та обладнання;
- в) відключити всі тимчасові водопровідні лінії, обладнані на літній період;
- г) захистити вузол обліку та підведені до нього трубопроводи від замерзання, при цьому необхідно забезпечити безперешкодне зняття показів засобів обліку;
- г) у холодних приміщеннях, де прокладені водопровідні труби, здійснити їх теплову ізоляцію, вставити шибки, відремонтувати двері та забезпечити їх щільне зачинення;
- д) забезпечити ремонт дверей та справну роботу систем опалення на сходових майданчиках, де прокладені труби, а там, де немає опалення, - достатню теплову ізоляцію водопровідних труб;
- е) здійснити достатнє утеплення водонапірних баків та трубопроводів, прокладених на горищах;
- є) забезпечити влаштування подвійних люків або утеплення ляд у водомірних камерах;
- ж) забезпечити утеплення пожежних гідрантів і позначити місце їх розташування світловими показниками згідно з ГОСТ 12.4.026-76*.

12. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ШТРАФНІ САНКЦІЇ ЗА НЕВИКОНАННЯ УМОВ ДОГОВОРУ

12.1. Абонент несе відповідальність згідно із законодавством і цим договором за:

12.1.1. недотримання вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;

12.1.2. несвоєчасне внесення платежів за послуги та інших платежів і відповідності з чинним нормативними вимогами - шляхом сплати пені згідно з п.4.4 даного договору та припинення надання послуг;

12.1.3. нераціональне використання питної води – шляхом сплати за понаднормативне (понадлімітне) використання згідно п.п.3.4, 4.5, 5.4, 8.2 даного договору;

12.1.4. втручання у роботу засобів обліку або порушення пломб – шляхом оплати послуг згідно з п.п.3.2-3.4, 3.14 Правил користування з моменту останнього контрольного зняття показань приладу обліку без порушень до моменту повідомлення Абонентом про усунення порушення та складення відповідного акту представником Водоканалу;

12.1.5. порушення зобов'язань, встановлених договором або законодавством.

12.2. Водоканал несе відповідальність у разі:

12.2.1. неналежного надання або ненадання послуг, що призвело до заподіяння збитків майну та/або приміщенню Абонента - шляхом відшкодування збитків у разі, якщо доведено причинно-наслідковий зв'язок даних обставин;

12.2.2. порушення прав споживачів згідно із законодавством;

12.2.3. порушення зобов'язань, встановлених договором або законодавством.

12.3. Відповідно до ст. 259 ЦК України сторони домовились, що позовна давність при несвоєчасному виконанні Абонентом свого грошового зобов'язання по оплаті послуг з водопостачання та водовідведення, згідно з цим договором становить 10 (десять) років.

13. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

13.1. У разі порушення Водоканалом умов договору Абонент подає Водоканалу письмову заяву із зазначенням строків, видів порушень кількісних і якісних показників послуг тощо та контактного телефону для узгодження часу проведення перевірки наведених у заяві обставин. Після отримання такої заяви протягом п'яти робочих днів за узгодженням з Абонентом Водоканал направляє на об'єкт представників для обстеження об'єкту, за результатами якого складається акт і скріплюється підписами (та за наявності печатками) представників обох сторін.

13.2. Після підписання акту обстеження протягом десяти робочих днів Водоканал вирішує питання про перерахунок платежів або видає Абоненту обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензій. У разі необхідності проведення повірки засобів обліку, про що було зазначено в акті обстеження об'єкту, десятиденний строк відліковується з дня надання Абонентом довідки (свідоцтва, акту) про проведення держпівірки.

13.3. Водоканал може відмовити Абоненту у задоволенні його претензій щодо відхилення кількісних і якісних показників послуг на підставі:

- ✓ показань реєстраційних технічних засобів, атестованих і опломбованих відповідними органами Держспоживстандарту;
- ✓ правильності показань засобів обліку;
- ✓ аналізу якості води;
- ✓ неналежної експлуатації мереж, пристроїв на них або приладів обліку.

У разі обґрунтованості претензій Абонента витрати, пов'язані з їх перевіркою (за винятком державної повірки засобів обліку, яка у будь-якому випадку проводиться за рахунок Абонента), відшкодовуються Водоканалом, у разі необґрунтованості – Абонентом.

13.4. Спори між сторонами розв'язуються шляхом переговорів або у судовому порядку. Сторони домовилися, що, відповідно до чч.7, 8 ст.110 Цивільного процесуального кодексу України, такі спори розглядаються господарським судом у Закарпатській області.

13.5. Усі питання, що не врегульовані цим договором, вирішуються відповідно до Цивільного, Господарського, Водного та Земельного кодексів України, Кодексу України про адміністративні порушення законів України „Про питну воду і питне водопостачання”, „Про житлово-комунальні послуги”, „Про охорону навколишнього природного середовища”, „Про місцеве самоврядування”, Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, Правилами приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення, Правил технічної експлуатації систем

водопостачання та водовідведення, рішень органів місцевого самоврядування та іншого чинного законодавства України.

14. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

14.1. Сторони звільняються від відповідальності за цим договором у разі настання непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру; відключення об'єктів Водоканалу від енергопостачання), яка унеможливиє надання відповідної послуги згідно з умовами договору.

15. СТРОК ДІЇ ТА ПРОЛОНГАЦІЇ ДОГОВОРУ

15.1. Цей Договір у відповідності до ч.2 ст.631 ЦК України застосовується до відносин, які виникли між Сторонами до його укладення і діє до **31.12.20____ року**.

15.2. Договір укладений у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких зберігається у Водоканалі, а інший — у Абонента.

16. УМОВИ ЗМІНИ ТА ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ

16.1. Договір може бути розірваний достроково у разі:

16.1.1. зникнення потреби в отриманні послуги або відмови абонента від користування послугами Водоканалу у письмовому вигляді;

16.1.2. переходу права власності (користування) на об'єкт до іншої особи;

16.1.3. невиконання умов договору сторонами договору.

16.2. Договір вважається розірваним:

16.2.1. після офіційного(письмового) повідомлення Абонентом Водоканалу про бажання припинити договір та забезпечення з боку Абонента можливості представникові Водоканалу припинення надання послуг шляхом опломбування запірних вентилів на водопровідних вводах та/або каналізаційних випусках, про що складається та підписується двосторонній акт, з моменту підписання такого акту. При цьому Абонент зобов'язаний сплатити за послуги, надані до цього моменту.

16.2.2. після офіційного повідомлення Водоканалом Абонента про припинення договору та необхідність забезпечення з боку Абонента від'єднання власних мереж водопроводу та каналізації від комунальних або можливості представникові Водоканалу припинення надання послуг шляхом опломбування запірних вентилів на водопровідних вводах та/або каналізаційних випусках. При цьому договір вважається припиненим з дня, вказаного у повідомленні. У разі невиконання Абонентом вимоги щодо від'єднання мереж або опломбування відповідних пристроїв користування послугами вважається самовільним та безобліковим, і плата за їх споживання нараховується згідно з п.п.3.2-3.4, 3.14 Правил користування.

16.3. У разі, якщо Абонент своєчасно не повідомив Водоканал про розірвання договору з наведених у п.16.2.1. підстав, то Абонент зобов'язаний сплатити Водоканалу вартість послуг, розрахованих на момент повідомлення за нарахуванням, проведеним у тому ж порядку, що і до настання згаданих змін (у разі оплати за встановленими нормами і тарифами) або за показами лічильника, згідно з актом, складеним на момент повідомлення.

16.4. При зміні кількості об'єктів Абонента або форм обліку водоспоживання зміни до договору вносяться у робочому порядку за наявності актів пломбування (розпломбування, перепломбування) засобів обліку, перекриття вводів та/або випусків.

16.5. У разі прийняття законодавчими органами або органами місцевого самоврядування рішень, які тягнуть за собою зміни умов даного договору, Абонент повідомляється Водоканалом про такі рішення та необхідність надання належних документів для внесення змін або переукладення договору із зазначенням терміну та наслідків невиконання вимоги (припинення договору, прийняття нових умов договору) рекомендованим листом або під розписку. Якщо у вказаний термін Абонент не надасть згадані документи, договір вважається припиненим або укладеним з урахуванням нових умов згідно із наданою встановленим чином вимогою.

17. Юридичні адреси та банківські реквізити сторін

Комунальне підприємство	Абонент
«Виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства міста Ужгорода» 88000 м. Ужгород, вул. Митна, 1 р/р 26002010002539в ПАТ «А-Банк», МФО 307770, код ЄДРПОУ 03344326 свід. платника .ПДВ 10086311, ІПН033443207014 Тел.: 64-23-93 Директор _____	_____ 88000, м. Ужгород, вул. _____ р/р _____ МФО _____ Код ЄДРПОУ _____ ІПН _____ Тел. _____ Керівник _____ _____ (підпис)

М.П.

М.П.

Договір №

на подачу води з комунального водопроводу та прийманні ястічних
вод до комунальної каналізації

« » _____ року

м. Ужгород

1. НАЙМЕНУВАННЯ СТОРІН

1. Комунальне підприємство «Виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства міста Ужгорода», в подальшому "Водоканал", в особі директора _____, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони та _____, далі "Абонент", що діє на підставі _____, з іншої сторони, разом - Сторони, уклали договір на подачу води з комунального водопроводу та приймання стічних вод до комунальної каналізації про таке (далі - Договір):

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Водоканал бере на себе зобов'язання забезпечувати Абонента питною водою (до точки розмежування згідно з розділом 9 даного договору), яка відповідає чинному стандарту або дозволу Держспоживстандарту України та Міністерства охорони здоров'я України на відхилення від стандарту, в розмірі встановленого нормативу (ліміту) в об'ємі _____ куб.м/добу, а також приймати від нього стічні води (у точці розмежування згідно з розділом 9 даного договору) в розмірі встановленого нормативу (ліміту) в кількості _____ куб.м/добу. Водопостачання здійснюється згідно із затвердженим графіком з 6 до 9, з 12 до 14, з 18 до 23 години, водовідведення – цілодобово. Джерело водопостачання – підземне. У разі зміни графіку у встановленому законом порядку водопостачання здійснюється за новим графіком без додаткового узгодження з Абонентом.

2.2. Абонент бере на себе зобов'язання своєчасно оплачувати надані йому послуги у водопостачанні та водовідведенні (далі по тексті – послуги), належно експлуатувати водопровідні та каналізаційні мережі, пристрої та прилади на них, які перебувають у нього на балансі, відповідно до цього договору та Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України (далі - Правила користування). Абонент відповідає за збереження водомірів, водомірних вузлів та санітарний стан приміщення водомірного вузла.

2.3. За недотримання Абонентом умов, вказаних у п.2.2 цього договору, до нього застосовуються санкції, передбачені Правилами користування, чинним законодавством України та даним договором.

2.4. При виконанні даного договору сторони керуються Цивільним, Господарським, Водним та Земельним кодексами України, Кодексом України про адміністративні порушення, законами України „Про питну воду і питне водопостачання”, „Про житлово-комунальні послуги”, „Про охорону навколишнього природного середовища”, „Про місцеве самоврядування в Україні”, „Про захист економічної конкуренції”, „Про регулювання містобудівної діяльності”, Правилами користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, Правилами приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення,, Правилами технічної експлуатації систем водопостачання та водовідведення, рішеннями органів місцевого самоврядування, іншим чинним законодавством України.

3. ВИЧЕРПНИЙ ПЕРЕЛІК ПОСЛУГ, ТАРИФИ ТА ЇХ СКЛАДОВІ НА КОЖНУ З ЦИХ ПОСЛУГ, ЗАГАЛЬНА ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ

3.1. Водопостачання та водовідведення здійснюється по об'єктах:

- _____ м. Ужгороді, по вул. _____ що знаходиться в Абонента на праві _____

3.2. Відповідно до п.2.1 даного договору надаються такі послуги:

- водопостачання;
- водовідведення.

Облік наданих послуг здійснюється:

- за показаннями приладів обліку;
- згідно з встановленими нормами.

3.3. Постанови НКРЕКП за № _____ від _____ р:

централізоване водопостачання тариф грн. за 1 куб. м

централізоване водовідведення тариф грн. за 1 куб. м

разом тариф грн. за 1 куб. м

У разі зміни у встановленому порядку тарифів, діючих на час укладання договору, сплата Абонентом наданих йому послуг здійснюється за новими тарифами, діючими на період розрахунку, без внесення змін до даного договору.

3.4. Розрахунки за використану воду понад встановлені та затверджені нормативи (ліміти) (п.2.1 даного договору) проводяться у п'ятикратному розмірі діючих тарифів на питну воду та відведення стоків, відповідно до вимог Водного кодексу України, Закону України „Про охорону навколишнього природного середовища” згідно з рішенням виконкому Ужгородської міської ради №399 від 06.11.2007 року та № 329 від 15.10.2010 року.

3.5. Загальна вартість послуги на місяць, виходячи із встановленого нормативу (ліміту) дорівнює:

$\text{ліміт} \times \text{тариф грн./куб.м}$

У разі затвердження у встановленому порядку зміни тарифів, діючих на час укладання договору, загальна вартість послуги змінюється відповідно до нових тарифів, діючих на період розрахунку, без внесення змін до даного договору.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТИ ЗА СПОЖИТІ ПОСЛУГИ

4.1. Абонент зобов'язується оплачувати надані послуги, а також вносити всі інші платежі за розрахунковий період відповідно до встановленої системи обліку на умовах цього Договору за тарифами, вказаними у п.3.3 даного договору:

- за показаннями приладів обліку;
- згідно з встановленими нормами.

4.2. Оплата Абонентом проводиться шляхом перерахування на розрахунковий рахунок Водоканалу грошових коштів до 20 числа місяця, наступного за розрахунковим, на підставі виставленого згідно з п.4.3. даного договору до оплати рахунку-фактури за фактично надані послуги. Розрахунковий період — один календарний місяць. Фактичним строком оплати вважається день надходження коштів на розрахунковий рахунок Водоканалу.

4.3. Рахунки-фактури за воду та каналізацію вручаються представнику Абонента. Для вручення рахунку-фактури Абонент зобов'язується з'явитися в розрахунковий відділ Водоканалу до 15 числа наступного за розрахунковим місяця. У випадку нез'явлення представника Абонента для отримання рахунку-фактури, останній надсилається на його адресу поштою простим, а не рекомендованим, листом. Відповідальності за неотримання Абонентом рахунку Водоканал не несе.

4.4. У разі несвоєчасної оплати наданих послуг Абонент сплачує Водоканалу пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми простроченого платежу за кожний день затримки оплати послуг.

4.5. Нарахування плати здійснюється відповідно до пп.3.3-3.5 даного договору. При фактичному споживанні послуг, відмінному від встановлених лімітів, розрахунки проводяться наступним чином:

- при використанні послуг у межах встановленого нормативу (ліміту):
фактичне використання x тариф грн./куб.м

при понадлімітному споживанні послуг:

фактичне використання x тариф грн./куб.м + 4 x (фактичне використання – ліміт) x тариф грн./куб.м

4.6. Якщо прилад обліку тимчасово знято представником Водоканалу або його зіпсовано не з вини Абонента, кількість використаної води визначається за середньодобовою витратою за останні два розрахункові місяці за показниками водоміра. Такий порядок зберігається до установки нового приладу обліку.

4.7. Кількість стічних вод, які надходять у каналізацію, визначається у рівній 100% кількості води, що надходить із комунального водопроводу та інших джерел водопостачання, згідно з показниками водомірів, а у разі їх відсутності — за узгодженням з Водоканалом за діючими нормами водоспоживання або іншими способами, передбаченими Правилами користування.

4.8. Скидання Абонентом стоків з перевищенням допустимих концентрацій (Правил приймання стічних вод підприємств) оплачується за підвищеними тарифами з моменту виявлення факту забруднення до письмового повідомлення Абонента про усунення забруднення та перевірки усунення забруднення Водоканалом. Підвищений тариф застосовується згідно з кратністю перевищення допустимих концентрацій за одним видом забруднення. Абонент зобов'язаний облаштувати контрольний колодязь для відбору проб.

5. ПОРЯДОК ПЕРЕРАХУНКІВ РОЗМІРУ ПЛАТИ ЗА ПОСЛУГИ У РАЗІ ЇХ НЕНАДАННЯ АБО НАДАННЯ НЕ В ПОВНОМУ ОБСЯЗІ, ЗНИЖЕННЯ ЇХ ЯКОСТІ

5.1. У разі виникнення у Абонента претензій щодо виконання Водоканалом умов договору Абонент складає обґрунтовану претензію у письмовому вигляді, де зазначаються строки, види порушень кількісних і якісних показників послуг тощо, контактний телефон для узгодження часу проведення обстеження та повноважної особи (у присутності якої здійснюватиметься перевірка і яка має відповідні повноваження для підписання акту обстеження), подає її Водоканалу та забезпечує доступ представнику Водоканалу (у присутності повноважної особи Абонента) для обстеження об'єкту з метою підтвердження порушень.

5.1.2. У разі виникнення сумнівів щодо правильності показань засобів обліку Абонент в установленому порядку може проводити їх позачергову повірку за власні кошти, про що інформує Водоканал для розпломбування водоміра його представником із складенням відповідного акту. Якщо виявлена у показаннях помилка виходить за межі, передбачені у паспорті засобу обліку, Водоканал повинен здійснити перерахунок плати за споживання води за один місяць, шляхом відповідного зменшення або збільшення плати на відсоток, який перевищує встановлені межі точності для цього типу засобу обліку, до моменту виявлення помилки.

5.2. Представник Водоканалу повинен з'явитися на виклик Абонента не пізніше п'яти робочих днів (у порядку, визначеному п.5.1). За результатами обстеження складається двосторонній акт (у якому, у разі необхідності, надається припис щодо проведення державної повірки засобів обліку), на підставі якого Водоканал протягом десяти робочих днів вирішує питання про перерахунок платежів або видає Абоненту обґрунтовану відмову у задоволенні його претензій. У разі необхідності проведення повірки засобів обліку, десятиденний строк відліковується з дня надання Абонентом довідки (акту) про проведення держповірки.

5.3. Водоканал може відмовити Абоненту в задоволенні його претензій щодо відхилення кількісних і якісних показників послуг на підставі:

- показань реєстраційних технічних засобів, атестованих і опломбованих відповідними органами Держспоживстандарту;
- правильності показань засобів обліку води та/або стоків;
- аналізу якості води.

У разі обґрунтованості претензій Абонента витрати, пов'язані з їх перевіркою (за винятком повірки засобів обліку), відшкодовуються Водоканалом, у разі необґрунтованості - Абонентом.

5.4. На час проведення будь-яких ремонтно-будівельних робіт Абонент зобов'язаний письмово повідомити Водоканал про початок таких робіт, забезпечити доступ представника Водоканалу для зняття контрольних показань приладів обліку на початок та завершення таких робіт. У випадку невиконання даної умови перерахунок у наступних періодах за понаднормативне (понадлімітне) використання послуг не проводиться.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Абонент має право:

6.1.1. одержувати вчасно та відповідної якості послуги згідно із законодавством та умовами даного договору у точці розмежування балансової належності мереж згідно з розділом 9 даного договору;

6.1.2. одержувати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про перелік послуг, їх вартість, тарифи, норми споживання, порядок надання послуг, їх споживчі властивості тощо;

6.1.3. на відшкодування збитків, завданих його майну та/або приміщенню, внаслідок неналежного надання або ненадання послуг, за умови підтвердження вини Водоканалу;

6.1.4. на усунення протягом строку, встановленого договором або законодавством, виявлених недоліків у наданні послуг;

6.1.5. на зменшення розміру плати за надані послуги в разі їх ненадання або надання не в повному обсязі, зниження їх якості в порядку, визначеному розділом 5 даного договору;

6.1.6. на несплату вартості послуг за період фактичної відсутності послуг при відповідному документальному оформленні (у разі, якщо нарахування плати за послуги здійснюється не за показаннями приладів обліку).

6.2. Абонент має право на укладення окремого договору з Водоканалом або іншою спеціалізованою організацією на профілактику, повірку, заміну або ремонт санітарно-технічних приладів, пристроїв, обладнання та засобів обліку, що вийшли з ладу.

6.3. Абонент зобов'язаний:

6.3.1. укласти договір на надання послуг;

6.3.2. своєчасно вживати заходів щодо усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з власної вини та на власних мережах;

6.3.3. обладнати і експлуатувати водомірний вузол згідно з технічними умовами Водоканалу або іншими технічними вимогами; забезпечувати цілісність засобів обліку послуг та не втручатися в їх роботу;

6.3.4. утримувати в належному технічному стані, здійснювати технічне обслуговування та ремонт внутрішніх мереж об'єкту, вживати заходів щодо ліквідації аварійних ситуацій на мережах водопроводу та каналізації та пристроях на них, що є на балансі Абонента; за власний рахунок ремонтувати та міняти санітарно-технічні прилади і пристрої, обладнання, що вийшли з ладу з його вини;

6.3.5. оплачувати послуги у строки, встановлені п.4.2 даного договору ;

6.3.6. дотримуватися Правил користування, правил технічної експлуатації мереж водопостачання та водовідведення, санітарних норм ;

6.3.7. допускати на територію, у приміщення, будинки і споруди представників Водоканалу в порядку, визначеному законом і договором, для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних і профілактичних оглядів та перевірки показників засобів обліку;

6.3.8. дотримуватися вимог житлового та містобудівного законодавства щодо здійснення ремонту чи реконструкції приміщень або їх частин, не допускати порушення законних прав та інтересів інших учасників відносин у сфері послуг водопостачання та водовідведення;

6.3.9. своєчасно проводити підготовку приміщень та їх технічного обладнання до експлуатації в осінньо-зимовий період;

6.3.10. у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню відповідно до п.4.4 даного договору;

6.3.11. забезпечувати раціональне використання питної води; здійснювати оплату за нераціональне використання (використання питної води понад встановлені технологічні нормативи – ліміти) відповідно до пп.3.4, 4.5 даного договору;

6.3.12. при плановому збільшенні водокористування внаслідок будь-яких змін у роботі об'єкту (реконструкція, добудова, розширення виробництва, діяльності тощо згідно з рішенням органів місцевого самоврядування та наступним введенням в експлуатацію), відповідно до п.3.8 Правил користування, отримати додаткові технічні умови у Водоканалі для відповідного збільшення технологічних нормативів (лімітів) та внесення змін до даного договору ;

6.3.13. забезпечувати безперешкодний доступ представників Водоканалу (за наявності посвідчення) до власних водопровідних мереж та обладнання для контролю за рівнем споживання питної води, а також для виконання відключення і обмеження споживання відповідно до встановленого порядку. У разі перешкоди у доступі зазначених представників до водопровідних та каналізаційних мереж та обладнання Абонента останній несе відповідальність відповідно до закону, Правил користування та умов даного договору;

6.3.14. на виконання рішень законодавчих органів або органів місцевого самоврядування на вимогу Водоканалу надавати необхідні документи для переукладення або внесення змін до договору;

6.3.15. У випадку, якщо Абонент тимчасово припиняє споживання послуг, він зобов'язаний письмово повідомити про це Водоканал для припинення нарахування плати після складання відповідного акту.

6.3.16. У разі переходу права власності (користування) на об'єкт до іншої особи, повідомити про це Водоканал протягом 7 днів .

6.4. Водоканал має право:

6.4.1. вимагати своєчасної і в повному обсязі оплати наданих послуг від Абонента, у тому числі за понаднормативне (понадлімітне) споживання послуг відповідно до пп.3.4, 4.5 даного договору;

6.4.2. вимагати від Абонента дотримання вимог Правил користування, правил технічної експлуатації мереж водопостачання та водовідведення, санітарно-гігієнічних і протипожежних правил та інших нормативно-правових актів у сфері послуг водопостачання та водовідведення;

6.4.3. вимагати від Абонента своєчасного проведення профілактичних робіт по усуненню виявлених неполадок в системах водопостачання та водовідведення, які перебувають у нього на балансі, а саме: витік на в/мережі, підпір на к/мережі, засміченість та негерметичність колодязів, спорудження будівель над мережами водопроводу та каналізації, що належать Водоканалу;

6.4.4. вимагати від Абонента відшкодування витрат, пов'язаних з відновленням роботи мереж, пошкоджених Абонентом чи іншим суб'єктом господарювання з нарахуванням йому вартості втраченої внаслідок пошкодження води, затрат на відновлення роботи мережі та збитків, котрі нанесені внаслідок цих пошкоджень;

6.4.5. здійснювати контроль за технічним станом інженерних мереж та обладнання будинків та споруд, вимагати термінового усунення витоків з водопровідних мереж та обладнання, сприяти впровадженню засобів обліку та регулювання споживання питної води;

6.4.6. у разі внесення Абонентом не в повному обсязі плати за використану питну воду обмежити його питне водопостачання до рівня екологічної броні питного водопостачання, встановленого у порядку, передбаченому законом, або припинити надання послуг;

6.4.7. припинити подачу води або відключити каналізаційну мережу Абонента, попередивши його про це (офіційним листом, телеграмою, телефонограмою, тощо) за три дні до моменту застосування вказаних санкцій, у разі:

- незадовільного технічного стану водопровідних та/або каналізаційних мереж, пристроїв і споруд, які перебувають на балансі Абонента;
- проведення Водоканалом планових ремонтних робіт з обслуговування водопровідних і каналізаційних мереж та пристроїв;
- невиконання Абонентом умов даного договору;
- відмови Абонента переукласти договір, якщо Водоканалом було внесено відповідні пропозиції;
- несвоєчасного внесення плати за спожиті послуги з водопостачання та водовідведення;
- несвоєчасного внесення плати за спожиті послуги за перевищення допустимих величин показників шкідливих речовин у стічній воді і плати за стічні води, що потрапляють у каналізаційні колодязі та зливодприймачі у періоди дощів та сніготанення;
- наявності заборгованості по інших зобов'язаннях, у тому числі непередбаченими умовами даного договору (надання інших послуг, виконання робіт, боргу за видачу технічних умов, та оплати вартості пайової участі, тощо);
- недопуску Абонентом представників виробника до засобів обліку, обстеження водопровідних та каналізаційних мереж, тощо;
- самовільного приєднання до мереж комунального водопроводу та каналізації;
- невиконання вказівок приписів та рекомендацій Водоканалу,
- невиконання технічних умов Водоканалу та погодженого проекту на підключення до мереж водопроводу та каналізації;

6.4.8. доступу на територію, у приміщення, будинки і споруди для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань засобів обліку в порядку, визначеному законом і договором;

6.4.9. у разі втручання у роботу засобів обліку , порушення пломб проводити нарахування плати згідно з пп.3.2-3.4, 3.14 Правил користування;

6.4.10. на виконання рішень законодавчих органів або органів місцевого самоврядування, вимагати у Абонента надання необхідних документів для переукладення або внесення змін до договору;

6.4.11. в разі відсутності, ухилення від укладання або продовження (переукладання) договору , несплати або несвоєчасної оплати послуг з водопостачання та водовідведення Водоканал має право відключати Абонента від мереж водопостачання та водовідведення.

6.5. Водоканал зобов'язаний:

6.5.1. забезпечувати вчасно та відповідної якості надання послуг згідно із законодавством та умовами даного договору;

6.5.2. надавати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про перелік послуг, їх вартість, тарифи, норми споживання, режим надання послуг, їх споживчі властивості тощо;

6.5.3. розглядати у визначений законодавством термін претензії та скарги Абонентів і (у випадку їх обґрунтованості) проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання або надання не в повному обсязі, зниження їх якості;

6.5.4. утримувати в належному технічному стані, здійснювати технічне обслуговування та ремонт комунальних мереж водопроводу та каналізації, що є на балансі Водоканалу, вживати заходів щодо ліквідації аварійних ситуацій, усунення порушень якості послуг у терміни, встановлені договором та/або законодавством, у межах обсягів фінансування.

7. ПОРЯДОК КОНТРОЛЮ ТА ЗВІТУ СТОРІН

7.1. Абонент подає Водоканалу дані показників приладів обліку та зобов'язується у будь-який (згідно з розділом 10 даного договору) час допускати представників Водоканалу для проведення обстеження території об'єктів, мереж водопроводу і каналізації та пристроїв на них.

7.2. Водоканал та Абонент зобов'язані (у випадку відповідного звернення одної із сторін) підписувати двосторонній акт зйомки показників водоміру Абонента та акт звірки взаємних розрахунків.

7.3. Відповідальною особою за водопостачання (водоспоживання) та водовідведення об'єктів Абонента, цілісність водомірних вузлів, пломб на них та інших водопровідних та каналізаційних споруд і пристроїв на них Абонент призначає Платонов Д.В.

8. ПОРЯДОК ВИМІРЮВАННЯ ОБСЯГІВ ТА ВИЗНАЧЕННЯ ЯКОСТІ НАДАНИХ ПОСЛУГ

8.1. Облік кількості використаної води здійснюється за показниками приладу обліку води та/або стоків, який знаходиться на балансі Абонента:

- за адресою: вул. _____:

№ _____, діаметр (калібр) _____ мм, № пломби _____, рік випуску _____. Поч. показники _____.

8.2. Зняття показників приладів обліку на об'єктах здійснюється не рідше одного разу на місяць представником Абонента, представником Водоканалу або представником Водоканалу спільно з представником Абонента. Абонент зобов'язується подавати Водоканалу дані показників приладів обліку до 5 числа місяця, наступного за розрахунковим. У разі, якщо Абонент не подав дані в зазначений строк, а Водоканал не зміг самостійно отримати покази приладів обліку, або Абонент подав фіктивні дані, то Водоканал проводить нарахування та виставляє до оплати рахунок за споживання послуг такими методами:

- за середньодобовою витратою за попередні два розрахункові місяці, згідно з п.5.24 Правил користування. У разі тривалості роботи засобу обліку менше 2-х місяців кількість води визначається за середньодобовою витратою за період роботи засобу обліку не менше 15 днів.

- згідно з п. 3.3, 3,4 Правил користування.

Метод нарахування визначається Водоканалом.

Неподання даних про споживання послуг за розрахунковий період, внаслідок чого не проводились нарахування плати та не виставлялися рахунки, не є підставою для проведення перерахунків у майбутніх розрахункових періодах щодо перевищення технологічних нормативів (лімітів).

У випадку, якщо Абонент тимчасово припиняє споживання послуг, він зобов'язаний письмово повідомити про це Водоканал для припинення нарахування плати. У даному випадку, Водоканал не проводить нарахування та не виставляє до оплати рахунки за спожиті послуги за умови забезпечення обов'язкового обстеження Водоканалом об'єкта та складання акту обстеження щодо факту відсутності діяльності. Ці акти є підставою для не проведення перерахунків у майбутніх розрахункових періодах при перевищенні технологічних нормативів (лімітів).

9. РОЗМЕЖУВАННЯ БАЛАНСОВОЇ НАЛЕЖНОСТІ МЕРЕЖ

(визначення точок розподілу, в яких відбувається передача послуг від виробника споживачу, та порядок обслуговування мереж та розподіл повноважень щодо їх експлуатації та відновлення (ремонту))

9.1. Водоканал несе відповідальність за стан та експлуатацію водопровідних і каналізаційних мереж, споруд і обладнання, а також технологічних приладів й пристроїв на них, які перебувають в нього на балансі.

Межа розмежування мереж визначається актом розмежування балансової належності мереж, що є невід'ємною частиною даного договору.

9.2. Водопровідні вводи та каналізаційні випуски об'єктів, колодязі, а також внутрішні мережі, що не є на балансі Водоканалу, згідно з актом розмежування балансової належності мереж, утримуються, експлуатуються, ремонтуються Абонентом або за його рахунок будь-якою спеціалізованою організацією за окремим договором.

Межа розмежування мереж:

- водопровід — у місці підключення водопровідного вводу у вуличну водопровідну мережу, включно із засувкою та колодязем.
- каналізація — контрольний колодязь у місці підключення каналізаційного випуску у вуличну каналізаційну мережу, включно із колодязем.

10. УМОВИ ДОСТУПУ НА ОБ'ЄКТ ДЛЯ УСУНЕННЯ АВАРІЙ, НЕПОЛАДОК, ОГЛЯДУ

МЕРЕЖ, ЗНЯТТЯ КОНТРОЛЬНИХ ПОКАЗНИКІВ ЗАСОБІВ ОБЛІКУ

10.1. Абонент забезпечує доступ на територію, до мережі, арматури, засобів обліку води і стоків представників Водоканалу за наявності в них службового посвідчення:

- ✓ для ліквідації аварій - цілодобово;

✓ для встановлення і заміни санітарно-технічного та інженерного обладнання, проведення технічного та профілактичного огляду, зняття контрольних показань засобів обліку води і стоків - згідно з вимогами нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг, з 8 до 22 години.

11. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ РЕМОНТУ ТА ПІДГОТОВКА СИСТЕМ ВОДОПОСТАЧАННЯ ТА ВОДОВІДВЕДЕННЯ ДО РОБОТИ ВЗИМКУ

11.1. Ремонт вуличних, квартальних, дворових, будинкових мереж, споруд і обладнання систем водопостачання та водовідведення проводиться тим суб'єктом, у якого ці об'єкти перебувають на балансі, згідно з розділом 9 даного договору та розділом 14 Правил користування.

11.2. Абоненти зобов'язані мати схеми або виконавчі креслення своїх мереж водопостачання та водовідведення, розміщених як у землі, так і всередині будинків із зазначенням діаметра труб, місць розміщення арматури, санітарних приладів, вузлів обліку та інших приладів (пристроїв). Абоненти, що не мають схем або виконавчих креслень своїх мереж, повинні виконати інвентаризаційні креслення в строк, узгоджений з Водоканалом. Виконавчими можуть бути креслення затвердженого проекту з нанесеними на них змінами, узгоджені з Водоканалом, один примірник яких зберігається у Водоканалі.

11.3. Підготовка протипожежних систем, внутрішніх мереж, арматури, обладнання і вузлів обліку до роботи взимку входить до обов'язків Абонентів.

До зимового періоду Абоненти повинні:

- а) ліквідувати всі наявні та приховані витoki води;
- б) замінити або відремонтувати аварійні ділянки трубопроводів та обладнання;
- в) відключити всі тимчасові водопровідні лінії, обладнані на літній період;
- г) захистити вузол обліку та підведені до нього трубопроводи від замерзання, при цьому необхідно забезпечити безперешкодне зняття показів засобів обліку;
- г) у холодних приміщеннях, де прокладені водопровідні труби, здійснити їх теплову ізоляцію, вставити шибки, відремонтувати двері та забезпечити їх щільне зачинення;
- д) забезпечити ремонт дверей та справну роботу систем опалення на сходових майданчиках, де прокладені труби, а там, де немає опалення, - достатню теплову ізоляцію водопровідних труб;
- е) здійснити достатнє утеплення водонапірних баків та трубопроводів, прокладених на горищах;
- є) забезпечити влаштування подвійних люків або утеплення ляд у водомірних камерах;
- ж) забезпечити утеплення пожежних гідрантів і позначити місце їх розташування світловими показниками згідно з ГОСТ 12.4.026-76*.

12. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ШТРАФНІ САНКЦІЇ ЗА НЕВИКОНАННЯ УМОВ ДОГОВОРУ

12.1. Абонент несе відповідальність згідно із законодавством і цим договором за:

12.1.1. недотримання вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;

12.1.2. несвоєчасне внесення платежів за послуги та інших платежів і відповідності з чинним нормативними вимогами - шляхом сплати пені згідно з п.4.4 даного договору та припинення надання послуг;

12.1.3. нераціональне використання питної води – шляхом сплати за понаднормативне (понадлімітне) використання згідно п.п.3.4, 4.5, 5.4, 8.2 даного договору;

12.1.4. втручання у роботу засобів обліку або порушення пломб – шляхом оплати послуг згідно з п.п.3.2-3.4, 3.14 Правил користування з моменту останнього контрольного зняття показань приладу обліку без порушень до моменту повідомлення Абонентом про усунення порушення та складення відповідного акту представником Водоканалу;

12.1.5. порушення зобов'язань, встановлених договором або законодавством.

12.2. Водоканал несе відповідальність у разі:

12.2.1. неналежного надання або ненадання послуг, що призвело до заподіяння збитків майну та/або приміщенню Абонента - шляхом відшкодування збитків у разі, якщо доведено причинно-наслідковий зв'язок даних обставин;

12.2.2. порушення прав споживачів згідно із законодавством;

12.2.3. порушення зобов'язань, встановлених договором або законодавством.

12.3. Відповідно до ст. 259 ЦК України сторони домовились, що позовна давність при несвоєчасному виконанні Абонентом свого грошового зобов'язання по оплаті послуг з водопостачання та водовідведення, згідно з цим договором становить 10 (десять) років.

13. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

13.1. У разі порушення Водоканалом умов договору Абонент подає Водоканалу письмову заяву із зазначенням строків, видів порушень кількісних і якісних показників послуг тощо та контактного телефону для узгодження часу проведення перевірки наведених у заяві обставин. Після отримання такої заяви протягом п'яти робочих днів за узгодженням з Абонентом Водоканал направляє на об'єкт представників для обстеження об'єкту, за результатами якого складається акт і скріплюється підписами (та за наявності печатками) представників обох сторін.

13.2. Після підписання акту обстеження протягом десяти робочих днів Водоканал вирішує питання про перерахунок платежів або видає Абоненту обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензій. У разі необхідності проведення повірки засобів обліку, про що було зазначено в акті обстеження об'єкту, десятиденний строк відліковується з дня надання Абонентом довідки (свідоцтва, акту) про проведення держповірки.

13.3. Водоканал може відмовити Абоненту у задоволенні його претензій щодо відхилення кількісних і якісних показників послуг на підставі:

- ✓ показань реєстраційних технічних засобів, атестованих і опломбованих відповідними органами Держспоживстандарту;
- ✓ правильності показань засобів обліку;
- ✓ аналізу якості води;
- ✓ неналежної експлуатації мереж, пристроїв на них або приладів обліку.

У разі обґрунтованості претензій Абонента витрати, пов'язані з їх перевіркою (за винятком державної повірки засобів обліку, яка у будь-якому випадку проводиться за рахунок Абонента), відшкодовуються Водоканалом, у разі необґрунтованості – Абонентом.

13.4. Спори між сторонами розв'язуються шляхом переговорів або у судовому порядку. Сторони домовилися, що, відповідно до чч.7, 8 ст.110 Цивільного процесуального кодексу України, такі спори розглядаються господарським судом у Закарпатській області.

13.5. Усі питання, що не врегульовані цим договором, вирішуються відповідно до Цивільного, Господарського, Водного та Земельного кодексів України, Кодексу України про адміністративні порушення законів України „Про питну воду і питне водопостачання”, „Про житлово-комунальні послуги”, „Про охорону навколишнього природного середовища”, „Про місцеве самоврядування”, Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, Правилами приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення, Правил технічної експлуатації систем водопостачання та водовідведення, рішень органів місцевого самоврядування та іншого чинного законодавства України.

14. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

14.1. Сторони звільняються від відповідальності за цим договором у разі настання непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру; відключення об'єктів Водоканалу від енергопостачання), яка унеможливує надання відповідної послуги згідно з умовами договору.

15. СТРОК ДІЇ ТА ПРОЛОНГАЦІЇ ДОГОВОРУ

15.1. Цей договір набирає чинності з дня його укладення(підписання) і діє до **31 грудня_____року**. Договір вважається щорічно продовженим (пролонгованим) на наступний календарний рік, якщо за місяць до закінчення його строку однією із сторін не буде письмово заявлено про розірвання або необхідність його перегляду(переукладання).

15.2. Договір укладений у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких зберігається у Водоканалі, а інший — у Абонента.

16. УМОВИ ЗМІНИ ТА ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ

16.1. Договір може бути розірваний достроково у разі:

16.1.1. зникнення потреби в отриманні послуги або відмови абонента від користування послугами Водоканалу у письмовому вигляді;

16.1.2. переходу права власності (користування) на об'єкт до іншої особи;

16.1.3. невиконання умов договору сторонами договору.

16.2. Договір вважається розірваним:

16.2.1. після офіційного(письмового) повідомлення Абонентом Водоканалу про бажання припинити договір та забезпечення з боку Абонента можливості представникові Водоканалу припинення надання послуг шляхом опломбування запірних вентилів на водопровідних вводах та/або каналізаційних випусках, про що складається та підписується двосторонній акт, з моменту підписання такого акту. При цьому Абонент зобов'язаний сплатити за послуги, надані до цього моменту.

16.2.2. після офіційного повідомлення Водоканалом Абонента про припинення договору та необхідність забезпечення з боку Абонента від'єднання власних мереж водопроводу та каналізації від комунальних або можливості представникові Водоканалу припинення надання послуг шляхом опломбування запірних вентилів на водопровідних вводах та/або каналізаційних випусках. При цьому договір вважається припиненим з дня, вказаного у повідомленні. У разі невиконання Абонентом вимоги щодо від'єднання мереж або опломбування відповідних пристроїв користування послугами вважається самовільним та безобліковим, і плата за їх споживання нараховується згідно з п.п.3.2-3.4, 3.14 Правил користування.

16.3. У разі, якщо Абонент своєчасно не повідомив Водоканал про розірвання договору з наведених у п.16.2.1. підстав, то Абонент зобов'язаний сплатити Водоканалу вартість послуг, розрахованих на момент повідомлення за нарахуванням, проведеним у тому ж порядку, що і до настання згаданих змін (у разі

оплати за встановленими нормами і тарифами) або за показами лічильника, згідно з актом, складеним на момент повідомлення.

16.4. При зміні кількості об'єктів Абонента або форм обліку водоспоживання зміни до договору вносяться у робочому порядку за наявності актів пломбування (розпломбування, перепломбування) засобів обліку, перекриття вводів та/або випусків.

16.5. У разі прийняття законодавчими органами або органами місцевого самоврядування рішень, які тягнуть за собою зміни умов даного договору, Абонент повідомляється Водоканалом про такі рішення та необхідність надання належних документів для внесення змін або переукладення договору із зазначенням терміну та наслідків невиконання вимоги (припинення договору, прийняття нових умов договору) рекомендованим листом або під розписку. Якщо у вказаний термін Абонент не надасть згадані документи, договір вважається припиненим або укладеним з урахуванням нових умов згідно із наданою встановленим чином вимогою.

17. Юридичні адреси та банківські реквізити сторін

Комунальне підприємство	Абонент
«Виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства міста Ужгорода»	_____
88000 м. Ужгород, вул. Митна, 1	88000, м. Ужгород, вул.
р/р 26002010002539в ПАТ «А-Банк», МФО 307770,	р/р _____
код ЄДРПОУ 03344326	МФО _____
свід. платника .ПДВ 10086311, ІПН033443207014	_____
Тел.: 64-23-93	ІПН _____
	Тел. _____
Директор	Керівник
_____	_____ (підпис)

М.П.

М.П.